



Грачёвский вестник

№ 4(104)
21 апреля
2022г.

0+

Учредители: Совет Грачёвского муниципального округа Ставропольского края и
администрация Грачёвского муниципального округа Ставропольского края

Официально

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

21 апреля 2022 года

с. Грачевка

№ 33

Об отчете главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края за 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Отчет главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края за 2021 год принять к сведению.

2. Признать деятельность администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края за 2021 год удовлетворительной.

3. Отчет главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края за 2021 год разместить на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

Приложение к решению Совета Грачевского
муниципального округа Ставропольского края
«Об отчете главы Грачевского муниципального
округа Ставропольского края о результатах
деятельности администрации Грачевского
муниципального округа Ставропольского края
за 2021 год» от 21.04.2022 года № 33

Отчет

главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края за 2021 год

В своем отчете хочу подвести итоги работы за 2021 год, уже второй год мы живем в условиях пандемии, бросившей вызов всем сферам нашей жизнедеятельности, администрацией реализовывались меры по обеспечению стабильной ситуации в социальной сфере, укреплению экономики, рациональному использованию бюджетных средств всех уровней.

Считаю правильным свой доклад начать с анализа имеющихся в округе демографических, социальных и других аспектов, которые оказывают наибольшее влияние на социально – экономическую ситуацию в округе.

Демография

Среднегодовая численность населения округа в отчетном периоде составила свыше 37 тыс. человек. За отчетный период родилось в округе 326 человек, что соответствует уровню 2020 года. Умерло 572 человека, что на 0,4 % выше уровня 2020 года. Средняя продолжительность жизни составила 71 год. Естественная убыль населения составила 246 человека, миграционный прирост составил 347 человека.

Здравоохранение

Забота о здоровье жителей округа невозможна без развития системы первичной медико-санитарной помощи. В Грачевской районной больнице работают 431 человек, в том числе 55 врачей, 194 средних медработников, 176 прочего. Укомплектованность кадрами более 91 %.

Среднемесячная заработная плата врачей за 2021 год составила более 59 тысяч рублей в месяц, среднего медперсонала – 30 тысяч рублей.

Медицинским и иным работникам, обеспечивающим оказание медицинской помощи по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, предоставлены дополнительные выплаты стимулирующего характера на сумму более 6,6 млн. рублей,

эту выплату получили 120 сотрудников.

Уровень удовлетворенности качеством оказания медицинских услуг по данным анкетирования фонда ОМС варьирует на уровне 70,0 %.

Основными причинами неудовлетворенности качеством медицинских услуг являются отсутствие ремонта помещений, недостаточное лекарственное обеспечение, некомплектованность штатов и другие причины.

В целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, акушерское и неврологическое отделения районной больницы перепрофилированы под круглосуточный стационар для лечения больных новой коронавирусной инфекцией, всего развернуто 30 коек.

В рамках реализации нацпроекта «Здравоохранение» и благодаря поддержке нашего Губернатора Владимировича Владимира Владимировича в период пандемии, были получены средства индивидуальной защиты и дезинфицирующие средства на общую сумму более 31,0 млн. рублей, что способствовало сдерживанию распространения инфекции.

В 2021г. на реализацию проекта по созданию единого цифрового контура выделено субсидий из краевого бюджета 625,7 тысяч рублей. Все приобретенные компьютеры и МФУ установлены в амбулаторно-поликлинических структурных подразделениях, программные продукты используются во всех отделениях.

В 2021г. в рамках реализации Программы модернизации первичного звена здравоохранения проведен капитальный ремонт зданий районной поликлиники, Бешпагирской и Спицевской участковых больниц на сумму 57,8 млн. рублей.

Приобретено 5 санитарных автомобилей марки Лада и Ларгус общей стоимостью 4,2 млн. рублей, получен за счет средств краевого бюджета реанимобиль класса С стоимостью 4,1 млн. руб. по плану мероприятий по оказанию помощи при дорожно-транспортных происшествиях.

Приобретены в районную поликлинику маммограф, передвижная флюорографическая установка общей стоимостью 21,8 млн. рублей.

Занятость населения

В части занятости населения следует отметить, что в течение отчетного периода численность граждан, обратившихся в центр занятости составила 2987 человек, всего оказано 4543 услуг.

С заявлением о содействии в поиске подходящей работы в службу занятости обратилось 1383 человека, из которых 965 человека признаны безработными, в том числе 45 человек инвалиды.

Уровень регистрируемой безработицы по состоянию на 31.12.2021 г. составил - 1,8% (в 2020 году – 7,8%).

Коэффициент напряженности на рынке труда на конец отчетного периода составляет – 2,13.

Численность безработных граждан состоящих на учете граждан составляет 365 человек. За 2021 год, безработным гражданам выплачено:

- пособий по безработице – 20122,72 тыс. рублей;
- материальная поддержка безработным гражданам, в период общественных и временных работ – 223,0 тыс. рублей.
- стипендии безработным гражданам, в период обучения по направлению службы занятости – 156,62 тыс. рублей.

За счет средств бюджета, 29 безработных граждан, прошли обучение по профессиям востребованным на рынке труда Грачевского округа (социальный работник; мастер маникюра, делопроизводитель, охранник, бухгалтер, парикмахер)

Также за текущий год подано 106 заявок, в том числе 9 безработными гражданами на профессиональное обучение граждан, в рамках национального проекта «Демография», через портал «Работа в России».

МСП

По статистическим данным в настоящее время на территории округа осуществляет деятельность 969 хозяйствующих субъекта, в том числе:

- 754 индивидуальных предпринимателей (в том числе 88 КФХ);
- 1 среднее, 78 микро и 12 малых организаций, включенных в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 25 коммерческих организаций, не включенных в реестр;
- 99 некоммерческая организация.

В 2021 году количество хозяйствующих субъектов предпринимательства составило 91,4% к уровню 2020 года (1061 субъекта).

Несмотря на меры государственной поддержки, оказываемые государством, по итогам года прекратили свою деятельность 92 субъекта малого предпринимательства, а это почти 9,5 % от общего числа.

По данным налоговой службы количество плательщиков налога на профессиональный доход в округе достигло 591 человек (из них 37 ИП и 554 физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве самозанятых), что в четыре раза больше, чем в начале 2021 года. Тогда НПД применяли 144 человека (из них 17 ИП и 127 физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве самозанятых).

Специалистами администрации активно проводится работа по информированию субъектов МСП о существующих механизмах государственной поддержки, в результате которой, в 2021 году 8 субъектов предпринимательства получили микрозаймы в краевом фонде микрофинансирования на развитие своего дела на общую сумму 16,2 млн. рублей (в 2020 году – 3 субъекта МСП на общую сумму 6,3 млн. рублей).

Государственным унитарным предприятием Ставропольского края «Гарантийный фонд поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ставропольского края» в 2021 году предоставлено 2 поручительства субъектам МСП на сумму 1,9 млн. рублей, в 2020 году – 1 поручительство на сумму 49,0 млн. рублей.

Среднемесячная начисленная заработная плата на одного работника составила

Окончание на 5 стр.

Продолжение. Начало на 1 стр.

32,20 тыс. рублей, что на 7,9 % выше уровня 2020 года. Вместе с тем, этот показатель составляет всего 80,6 % от общеграевского уровня.

Сельское хозяйство

2021 год был благоприятным для сельскохозяйственной отрасли в связи с обильным выпадением осадков – 642 мм, что составляет 131 % от среднего показателя за 5 лет. В сфере сельского хозяйства занято около 1,0 тысячи жителей или 5 % трудоспособного населения округа.

Общая площадь земель составляет – 179,5 тыс. га, в том числе сельхозугодий – 155,1 тыс. га:

- пашня – 108,1 тыс. га;
- пастбища – 45,946 тыс. га;
- сенокосы и залежь – 723 га;
- многолетние насаждения – 270 га.

В структуре сельскохозяйственного производства на растениеводство приходится 86,0 % и 14 % составляет животноводство.

По состоянию на 1 января 2022 года хозяйственную деятельность в округе осуществляют 14 сельхозорганизаций, 76 крестьянских (фермерских) хозяйства и индивидуальных предпринимателей (с основным видом деятельности растениеводство – 59 ед., животноводство – 17 ед., смешанный – 6 ед.).

Растениеводство в основном направлено на производство зерновых, зернобобовых и технических культур. В структуре посевных площадей 80 % занимают зерновые и зернобобовые культуры, технические культуры занимают 17 % и 3 % прочие культуры. Уборка основных зерновых культур 2021 года в округе завершена в оптимальные сроки. Валовой сбор зерна составил 300,4 тыс. тонн, что на 600 тонн (или 0,2%) меньше рекордного 2016 года, который составил 301 тыс. тонн, на 188 тонн выше 2020 года (112 тыс. тонн) то есть в 2,6 раза.

Урожайность зерновых зернобобовых культур в 2021 году составила 39 центнеров с гектара, что на 22 центнера больше 2020 года (17ц / га).

Наибольший вклад в производство зерна вносят крупные сельхозпредприятия так в этом году валовой сбор зерна, которых составил 250 тысяч тонн зерна или 83 % от общего валового сбора округа, при урожайности 40 центнеров с гектара.

Наивысшая урожайность зерновых среди сельхозпредприятий получена в ООО «Красносельское» – 53,4 центнеров с гектара.

Наименьшая урожайность получена в ООО «Хуторок» 22 центнеров с гектара и ООО «Юг Ставрополье» 16 центнеров с гектара (недостаточное внесение мин. удобрений и нарушение агротехнологических рекомендаций).

Хочется отметить, что самый большой вал получен в ООО «Агрокомплекс Ставропольский» 67,3 тыс. тонн или 22,4 % от валового сбора зерна по округу, с урожайностью 37,8 ц/га.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами получено 50 тысяч тонн зерна с урожайностью 38,8 центнера с гектара, это рекордный валовой сбор для фермеров Грачевского округа (2020 г. валовой сбор – 20,9 тыс. тонн, при урожайности – 17,9 ц/га). Наивысшая урожайность зерновых среди КФХ получена в ИП глава К(Ф)Х Сотников Сергей Федорович – 52,8 ц/га;

Наименьшая урожайность получена в 3-х КФХ по 20 центнеров с гектара (И.П. Глава КФХ Пеньков (с. Старомарьевка) С.И., И.П.Глава КФХ Гусенкадиев К.М.(пос. Новоспицевский), И.П. Глава КФХ Подин А.П. (с. Бешпагир). (Причины те же – недостаточное внесение мин. удобрений и нарушение агротехнологических рекомендаций).

Самый большой валовой сбор получен в КФХ «Толокнево» 11,4 тыс. га или 22,8 % от валового сбора фермеров округа, при урожайности 36 ц/га.

Второй немаловажной культурой в экономике округа является подсолнечник, производством которого в 2021 году занимались 23 сельхозтоваропроизводителя, в том числе 7 сельскохозяйственных предприятий и 16 крестьянских (фермерских) хозяйств. В 2021 году под подсолнечником было занято 14,6 тыс. га, что на 1,9 тыс. га больше 2020 года (12,7 тыс. га).

Производство маслосемян подсолнечника в 2021 году составило 22,8 тысяч тонн, что на 147 % превышает уровень 2020 года (9,2 тыс. тонн).

Производство льна масличного составило 4,5 тысяч тонн, что 11 раз выше 2020 года 215 тонн. В целом валовой сбор технических культур на 149% превысил уровень 2020 года и на 26 % выше 2019 года.

Основными производителями овощеводческой продукции в округе в этом году остаются личные подсобные хозяйства – 97,7 % в общем объеме производства, доля производства К(Ф)Х составляет 2,3 % 2020,2019 годы на уровне. Посевная площадь овощей открытого грунта во всех категориях хозяйств в 2021 году составила 372 га, или 3,4 % от общей площади пашни округа в 2020 посевная площадь овощных культур и картофеля практически не менялась. Валовой сбор овощей в 2021 году в округе составил 3,2 тыс. тонн, что на уровне 2020.

Основная доля в животноводстве лежит на ЛПХ где сосредоточенно 80% крупнорогатого скота и 90 % овцеголовья, что соответствует уровню 2020 года.

Животноводство в округе среди сельскохозяйственных предприятий представлено в основном птицеводством в ООО птицефабрика «Грачевская» и разведением племенного поголовья овец Ташлинской породы в ООО «Аргонавт».

На 1 января 2022 года в хозяйствах всех категорий насчитывает:

- 8,3 тыс. голов крупного рогатого скота, в том числе 4,2 тыс. голов коров, что ниже показателя 2020 года на 7 % (КРС 8,9 тыс. гол.) и на 4,5 % (коров 4,4 тыс. гол.). Снижение поголовья обусловлено засухой 2020 года и соответственно отсутствием кормовой базы для зимовки;

- овцеголовье составляет 20,8 тысяч голов, что на 1,6 тыс. голов (7,3%) ниже уровня 2020 года (22,45 тыс. голов). Снижение поголовья обусловлено засухой 2020 года, соответственно отсутствием кормовой базы для зимовки;

- численность птицы составила 52 тысячи голов, что на 278 тысяч голов (85%) ниже уровня 2020, это связано со вспышкой птичьего гриппа (02.12.2021 года на ООО птицефабрике «Грачевская» гибель птицы составляла 213 тыс. голов).

На ООО птицефабрика «Грачевская» мероприятия по ликвидации очага птичьего гриппа выполнены в полном объеме, в марте 2022 года завезены суточные цыплята яичной птицы Хайсекс Браун из ООО ППР «Свердловский» Свердловской области в количестве 100 тыс. голов, май июнь планируется завоз еще одной партии в количестве 100 тыс. голов. Производство яйца планируется получить в августе.

В 2021 году произведено 6,2 тысяч тонн мяса и реализовано 6 тысяч тонн мяса в живом весе, что соответственно на 700 тонн (12 %) и 240 тонн (4 %) больше 2020 года.

Производство молока составило 20,23 тыс. тонны, в том числе 1,42 тыс. тонн или 7 % произведено сельхозорганизациями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, что на 1,6 тыс. тонн (7 %) меньше уровня 2020 года (21,8 тыс. тонн). Связано с уменьшением поголовья коров.

Пищевых яиц произведено 58,6 млн. штук это на 3,4. млн. штук (на 5,5%) меньше 2020 года (62 млн. штук).

Под урожай 2022 года озимые зерновые культуры посеяны на площади 53,8 тысяч

гектаров, что выше уровня 2020 года (53,7 тыс. га) на 2%, в том числе озимая пшеница – 49,6 тыс. га и озимый ячмень – 4,2 тыс. га.

По состоянию на 05.04.2022 года посевов озимых культур возросло 100 % от общей, из них 90 % хороших, 10 % удовлетворительных, коэффициент кущения 3 – 6 стеблей, густота стояния посева в среднем по округу 540 растений на квадратный метр. Запасы влаги в метровом слое почвы на 10.03.2022 года составляют в среднем 133 мм (108 – 166 мм).

Озимого рапса посеяно 5,7 тыс. га (2020 г. – 4,8 тыс. га), том числе 4,2 тыс. га в СХП и 1,5 тыс. га КФХ культур на 05.04.2022 года возросло 100 % от общей, из них 78 % хороших, 22 % удовлетворительных.

Рабочий план сева яровых культур составляет 20,6 тысяч гектар, в том числе 500 гектар ранних зерновых, 7,1 тыс. га зернобобовых (горох), 2,6 тыс. га кукуруза на зерно, 10 тыс. га технических (8,4 тыс. гектар подсолнечник, 600 гектар лен и 1000 гектар горчицы) и 350 га прочие культуры (бахчи 60 га и 290 кормовые культуры).

На 08.04.2022 год посеяно 9,3 тыс. га или 45 % от плана сева яровых культур, в том числе 7,1 тысяч гектар гороха – 100 % от плана, 500 гектар ярового ячменя – 100% и 1,7 тысяч гектар технических культур в том числе горчицы – 1,1 тыс. га(110%) (ООО «Зернопродукт Агро» – 500 га и 600 га ООО «Бешпагир») лен – 600 га.

Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) в 2021 г. составил 208,7 % к уровню 2020 г.

Раскрывая показатели экономики производства, необходимо отметить, что выручка по итогам отчетного периода составила 2,98 млрд. руб., что выше уровня 2020 года на 58,0% (1,88 млрд. руб.).

Чистая прибыль в 2021 году составила 1066,76 млн. руб., в 2020 г. убыток составил – 171489 тыс. руб.

Удельный вес прибыльных организаций в общем их объеме составил: в 2021 г. – 88 % (14 предприятий округа завершили год с положительным результатом, 2 предприятие – с убытком (ООО «Аргонавт» и ООО «Юг-Ставрополье»)), в 2020 г. – 64,3 % (9 предприятий с положительным результатом и 5 предприятий с убытком).

Уровень рентабельности всей хозяйственной деятельности до налогообложения в 2021 году сложился на уровне 67,5 % (в 2020 г. – (-8%)).

В 2021 г. средний уровень оплаты труда в отрасли сложился в размере 31426 руб., что на 13,7 % выше уровня 2020 г. (27633 руб.).

Немаловажным остается активное использование мер государственной поддержки. Сегодня есть такие инструменты как льготное кредитование, обновление парка сельскохозяйственной техники, развитие мелиорации, поддержка элитного семеноводства, предоставлении гранта в форме субсидий гражданину, ведущему личное подсобное хозяйство, на закладку сада суперинтенсивного типа и ряд других мер.

Администрацией активно ведется работа по вовлечению сельхозтоваропроизводителей округа в господдержку: Освещение информации о возможности получения льготного кредита и агрострахования с господдержкой, различных видов субсидий и грантов в области растениеводства и животноводства проводится в средствах массовой информации, на сайте администрации ГМО СК в ходе личных бесед, проводятся совещания.

В отчетном периоде в реестр господдержки входили 11 сельскохозяйственных предприятий, 29 фермерских хозяйств и индивидуальных предпринимателей, 1 кооператив, 24 гражданина, ведущих личное подсобное хозяйство.

В 2021 г. государственная поддержка агропромышленного комплекса Грачевского МО за счет средств федерального и краевого бюджетов предоставлена на общую сумму 35,5 млн. рублей, что на 121 % больше 2020 года (16,05 млн. руб.).

Виды государственной поддержки Вы видите на слайде.

В 2021 г. сельхозтоваропроизводители округа стали получателями льготного кредита на общую сумму – 523,55 млн. руб., в 2020 году – 266,32 млн. руб. на 96,6 % больше.

Оказываемые меры позволили приобрести оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь – 105,44 млн. рублей, здания и сооружения – 7,49 млн. рублей, земельные участки – 122,36 млн. рублей и формированию рабочего, продуктивного и племенного стада – 3,0 млн. рублей.

Сумма инвестиций в основной капитал составила 238,29 млн. рублей, что на 10,68 % выше уровня 2020 года.

На территории Грачевского муниципального округа в 2021 проведены мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на сумму – 1 266 тыс. рублей. По поступившим заявкам в 2021 г. произведен отлов 100 животных без владельцев и их содержание (в том числе осмотр, учет, лечение, стерилизация и вакцинация), возврат на прежние места обитания, в 2020 г. – 78 животных без владельцев и 2019 г. – 57 животных без владельцев.

В рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в 2021 г. реализовано мероприятие по подпрограмме «Благоустройство сельских территорий» – благоустройство территории объекта культурного наследия Памятник истории и культуры регионального значения: «Памятник 343 воинам-односельчанам, погибшим на фронтах гражданской и ВОВ, 1967» с. Тулукук центр села, парк.

В 2022 году в сводный список участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях – получателей социальных выплат на 2022 год по Ставропольскому краю от Грачевского округа включены 2 гражданина.

Промышленность

Промышленность занимает одно из ведущих мест в экономике округа. Структура промышленного производства округа представлена предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности, а также производством агрегатов.

Объем отгруженных товаров, работ и услуг собственного производства в отчетном периоде составил более 4,9 млрд. рублей, что на 60,5 % выше уровня 2020 года.

В общей структуре отгруженных товаров, работ и услуг собственного производства 56% приходится на промышленность, 40,7 % на сельское хозяйство и 3,3% на остальные виды экономической деятельности.

На территории округа в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности осуществляют деятельность 18 хозяйствующих субъекта: 12 организаций по производству хлеба и хлебобулочных изделий, по производству кондитерских изделий – 1 организации, 2 мукомольных производства и 1 предприятие по предпродажной подготовке мясной продукции, 2 организации по хранению и транспортировке зерна. Обработывающими производствами объем отгруженной продукции собственного производства увеличился в сравнении с аналогичным периодом 2020 года на 1,6 % и составил 542,44 млн. рублей.

По промышленным видам экономической деятельности объем отгруженных товаров собственного производства, составил 3,11 млрд. рублей, темп роста к прошлому году составил 186 % (2020 г. – 1,65 млрд. рублей).

Общий объем инвестиций в основной капитал с учетом субъектов малого и среднего предпринимательства в 2021 году составил более 1,0 млрд. рублей.

Продолжение. Начало на 1 стр.

В 2021 году в стадии реализации находился инвестиционный проект в промышленной отрасли на основе освоения и использования нетрадиционных источников энергии (ветровой энергии) – «Строительство ветроэнергетической станции мощностью 90 МВт с ежегодным объемом выработки до 432 млн. кВт/ч.», инициатор проекта: ООО «Умные системы», срок реализации проекта: 2015 – 2025 годы.

А также в 2021 году началась подготовка проектной документации по реализации инвестиционного проекта «Строительство плодохранилища», инициатор проекта: ООО «НПО Агропарк «Красочное», срок реализации проекта: 2021-2022 годы, стоимость проекта – 60 млн. рублей, планируется создать 13 рабочих мест.

К основным проблемам, сдерживающим эффективное использование имеющего промышленного потенциала относятся – отсутствие инвесторов, недостаток собственных средств предприятий на модернизацию производства, дефицит кадров и недостаточный уровень квалификации персонала.

Располагая сырьевой базой, транспортным сообщением, наличием объектов инфраструктуры – округ является прекрасной площадкой для реализации инвестиционных проектов. Так, на сегодняшний день в округе в целях развития территории, повышения инвестиционной активности предложено к реализации тринадцать инвестиционных площадок по направлению промышленного, сельскохозяйственного производства, овощеводства, садоводства и виноградарства, а также по развитию птицеводства. Администрация активно сотрудничает с ГУП СК «Корпорация развития Ставропольского края» по вопросам возможного размещения различных инвестиционных проектов на территории Грачевского муниципального округа.

Важную роль в социально-экономическом развитии округа играет малый бизнес.

Жителей округа обслуживают около 240 стационарных торговых точек и 21 предприятие общественного питания.

Во всех муниципальных образованиях организованы и проведены более 381 ярмарок, где реализовано 155,89 тонн продукции на сумму более 11 млн. рублей.

В схему нестационарной торговли внесено 153 объекта, из них: 114 – для реализации сельскохозяйственной продукции, в том числе моб. торговых объектов (автомагазинов, автолавок, автоцистерн); 25 – по продаже продовольственных товаров, в том числе моб. торговых объектов (автомагазинов, автолавок, автоцистерн).

В структуре розничной торговли наибольший удельный вес по продажам приходится на объекты федеральных сетей, их в пределах округа расположено 10. Фирменная торговая сеть представлена 3 магазинами и региональной (местной) торговой сетью, которая представлена организациями индивидуальных предпринимателей в количестве 32 магазина.

Оборот розничной торговли увеличился на 4,1% и составил 1,11 млрд. рублей (2020 г. – 1,07 млрд. рублей).

Оказанием бытовых услуг занимаются 47 предпринимателей и 6 предприятий. В этой сфере занято более 60 работников.

Финансы

Говоря о финансовой политике, отмечу, что главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития округа и показателей эффективности, безусловно, служит бюджет округа.

Объём поступлений в муниципальную казну составил более 1,3 млрд. рублей, рост показателя составил 1,32 % в сравнении с 2020 годом. Бюджетные доходы отчётного периода на 22% сформированы за счёт собственных доходов (288,3 млн. рублей), на 78% - за счёт безвозмездных поступлений (более 1 млрд. рублей). Структура доходов бюджета представлена на слайде.

Поступления по собственным доходам в бюджет муниципального округа за 2021 год увеличились на 3,39 % (9,5 млн. рублей) по сравнению с поступлениями 2020 года.

По-прежнему основой собственных доходов является НДФЛ, поступления которого на 56 % сформировали базу по данной группе доходов и составили 161,4 млн. рублей.

Неналоговые доходы зачислены в сумме 44,0 млн. рублей и составили 15 % в общей сумме налоговых и неналоговых поступлений. В основном это доходы в виде арендной платы за земельные участки и муниципальное имущество.

Также в сравнении с 2020 годом увеличилась сумма безвозмездных поступлений на 0,8 % или 8,2 млн. рублей.

Расходы районного бюджета на решение вопросов местного значения и исполнение переданных полномочий составили 1 370,3 млн. рублей. Основная их часть (85%) направлена на выполнение обязательств в рамках муниципальных программ.

Бюджет остается социально ориентированным – 73 % процентов всех расходов бюджета или 1 001,00 млн. рублей приходится на социальный блок.

Приоритетными остаются расходы на жилищно-коммунальное и дорожное хозяйство.

На эти цели из консолидированного бюджета округа израсходовано 178,3 млн. рублей, из них 30,9 млн. рублей по жилищно-коммунальной отрасли и 147,4 млн. рублей на содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения.

На слайде представлена более детальная информация по расходам.

По результатам исполнения бюджета сложился дефицит в размере 32,09 млн. рублей.

Обращения граждан

Одним из важных направлений деятельности администрации является рассмотрение обращений граждан, которые выступают существенным источником информации, необходимой для принятия решений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, социальной политики.

В течение 2021 года в администрацию Грачевского муниципального округа поступило всего 476 обращений, из них 235 решены положительно, по 181 обращению (38%) даны разъяснения и рекомендации, 48 обращений (10%) были переадресованы по принадлежности в соответствии с 59 ФЗ, 12 обращений находятся на исполнении (длительном контроле) и будут выполнены в соответствии со сроками.

Дорожная деятельность

Одним из главных направлений в работе жилищно-коммунального хозяйства является работа по приведению улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями.

В 2021 году на территории округа в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги», в 2 поселениях Грачевского округа проведен ремонт автомобильных дорог по 2 улицам общей протяженностью 2,935 км в с. Старомарьевка, с. Тугулук, и автомобильная дорога «село Спицевка-поселок Новоспицевский» протяженностью 6,724 км. На ремонт направлено 49,47 млн. рублей.

(В 2020 году проведен ремонт 3 автомобильных дорог, протяженностью 8,975 км на общую сумму 88, 27 млн. рублей, а именно:

-а/д «село Старомарьевка - хутор Кизилов», протяженностью 7,0 км, на сумму 70,83 млн. руб.;

- участок а/д по ул. Карла Маркса в с. Сергиевское, протяженностью 1,475 км, на сумму 14,43 млн. руб.

- участок а/д по ул. Ленина в с. Тугулук, протяженностью 0,5 км, на сумму 3,01 млн.руб.) Объем выполненных работ по планировке дорожного полотна (грейдированию) и подсыпке составил 20,91 тыс. кв. м, объем затраченных средств составил 5,5 млн.

рублей, в том числе на приобретение материалов (щебень) – 1,16 млн. рублей.

Общая площадь ямочного ремонта в 2021 году составила 2700 кв. м, объем затраченных средств – 1,9 млн. рублей, в том числе: строительные работы – 895,71 тыс. рублей, материалы (асфальт) – 1,0 млн. рублей.

За счет средств субсидий, выделенных из дорожного фонда Ставропольского края и средств софинансирования из местного бюджета округа в сумме 62,12 млн. рублей в 2021 году отремонтировано 11 автомобильных дорог, общей протяженностью 8,9 км. В с. Грачевка с. Сергиевское, п. Верхняя Кугульта, с. Спицевка, с. Старомарьевка, с. Тугулук.

(В 2020 году было отремонтировано 900 м. дорог на сумму 4,82 млн. рублей в с.Кугульта, а именно:

- «Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Кооперативная (от а/д «Подъезд к селу Кугульта от а/д «Михайловск-Казинка-Грачевка»»)

- «Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Советская (от ул. Кооперативная)».)

В целом в 2021 году консолидированный дорожный фонд Грачевского муниципального округа составил 147,40 млн. рублей, что на 18,7 % выше уровня 2020 года (124,13 млн. рублей). Комплексно отремонтировано 18,636 км автомобильных дорог.

По итогам отбора в 2022 году предоставлена субсидия из дорожного фонда Ставропольского края на ремонт 6 дорог протяженностью 5,265 км на общую сумму 50,66 млн. рублей с. Спицевка, с. Кугульта, с. Сергиевское, с. Бешпагир, с. Тугулук.

В результате совместной работы доля автодорог, не отвечающих нормативным требованиям, снизилась 5,1 % и составила 40,3% (137,14 км).

За период 2021 года право собственности зарегистрировано на 133 автомобильные дороги (143,7 км), что составляет 39,8 % от общего количества дорог.

Сформированный 3-х летний план позволит решить совокупность проблем, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения в Грачевском муниципальном округе.

ЖКХ

Система питьевого водоснабжения Грачевского округа является смешанной и состоит из 2 групповых водопроводов и 39 местных родников. Гарантирующим поставщиком водоснабжения в Грачевском муниципальном округе является ГУП СК «Ставрополькрайводоканал».

Для обеспечения гарантированного водоснабжения жителей округа ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» осуществлен I этап капитального ремонта самотечного водовода Шаповского группового водопровода от напорно-распределительных резервуаров г. Ставрополя до насосной станции с. Старомарьевка, за счет субсидии предоставленной из средств бюджета Ставропольского края в размере 95 млн. I этап – начат в 2020 году, на сегодняшний день работы завершены в полном объеме. (Всего заменено 13 км).

Министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края планируется проведение реализации II этапа капитального ремонта Шаповского группового водопровода общей протяженностью 21 км от насосной станции в с. Старомарьевка до с. Спицевка, планируемое финансирование которого составляет около 250 млн. рублей (сумма изменилась в связи с удорожанием и подробным перерасчетом). В связи с большим объемом финансовых затрат в 2022 году данная субсидия не предусмотрена. В 2021 году за счет средств бюджета Ставропольского края проведены ремонтные работы Кугультинского водопровода протяженностью 10,1 км (замена аварийного участка напорного водовода от с. Ключевка до с. Тугулук протяженностью 2000 м. и аварийного участка водовода с. Тугулук до с. Кугульта протяженностью 8100 м.), что позволит значительно уменьшить дефицит водоснабжения в летний период.

На территории округа вывоз твердых коммунальных отходов осуществлялся региональным оператором ООО «Эко-Сити».

В 2021 году МБУ «Дорожным-хозяйственным управлением» Грачевского округа СК установлены 7 контейнерных площадок в 6-ти населенных пунктах округа (с. Красное (1 шт.), с. Кугульта (1 шт.), с. Старомарьевка (1 шт.), пос. Новоспицевский (1 шт.), с. Грачевка (2 шт.), с. Спицевка (1 шт.)). В 2020 году были установлены 4 контейнерные площадки в с. Грачевка (3 шт.) и в х. Кизилов (1 шт.).

В 2021 году в с. Сергиевском ликвидировано две несанкционированные свалки общей площадью 8 тыс.кв.м.

Выполнены работы по ремонту ограждения сельского кладбища в с. Старомарьевка, израсходовано 991,67 тыс. рублей.

Уличное освещение

Немаловажным вопросом для благоустройства наших сел является обустройство уличного освещения. На восстановление, ремонт и обслуживание уличного освещения в 2021 году потрачено 5,4 млн. рублей (освещено 11 улиц, установлено более 2243 осветительных приборов). В 2020 году – 7,9 млн. рублей, освещено 9 улиц.

Продолжена работа по повышению энергетической эффективности в бюджетной сфере Грачевского муниципального округа.

В 2021 году проведены работы по замене деревянных окон на металлопластиковые стеклопакеты в количестве 4 шт. в здании управления культуры и туризма администрации Грачевского муниципального округа на общую сумму 65 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

Ввод жилья

Одним из главных направлений остается строительство жилья за счет средств всех источников финансирования, так по итогам 2021 года ввод жилья составил 3700,6 кв.м., что на 26,4% ниже уровня 2020 года (5028 кв.м.), что является следствием действия Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества», получивший название «дачная амнистия».

Работа с пострадавшими в результате ЧС

На территории Грачевского муниципального округа 2 августа 2022 года в связи со шквалистым ветром и дождем введен режим чрезвычайной ситуации. В результате стихии пострадало 30 домовладений, 70 жителей.

На основании постановления Правительства Ставропольского края от 21 декабря 2017 года № 519-п из бюджета Ставропольского края пострадавшим от стихии гражданам выплачено 700 тыс. руб.

Местные инициативы

Отдельно, хочу остановиться на реализации программы по поддержке местных инициатив.

В 2021 году реализованы такие проекты как:

- ремонт пешеходной дорожки по улице Красная (участок №2) в с. Старомарьевка

Окончание на 5 стр.

Продолжение. Начало на 1 стр.

(протяженность участка составляет 1707 м) на сумму 2,55 млн. рублей;

- асфальтирование участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Кирова (от ул. Гагарина) в с. Бешпагир на сумму 2,08 млн. рублей.
- ремонт тротуара по ул. Ленина (подъезд к МТФ-1 (от ул. Карла Маркса)) в с. Сергиевское на сумму 1,85 млн. рублей;
- благоустройство прилегающей территории МКУК «Спицевский культурно-досуговый центр» в с. Спицевка на сумму 2,37 млн. рублей;
- благоустройство прилегающей территории памятника «Братская могила воинов Советской армии, погибших при освобождении села» в с. Кугульта на общую сумму 1,32 млн. рублей;
- благоустройство прилегающей территории к Братской могиле 90 партизан, погибших в годы гражданской войны и 200 односельчан не вернувшихся с Великой Отечественной войны в селе Красное на сумму 1,46 млн. рублей;
- приобретены тренажеры для спортивного зала в с. Тулулук на сумму 1,75 млн. рублей;
- благоустройство площади Соборная в с. Грачевка на сумму 1,80 млн. рублей.

Общее финансирование проектов составило чуть более 15,18 млн. рублей (2020 г. – 15,07 млн. рублей), из которых средства населения и организаций составили 2,17 млн. рублей (2020 г. – 3,2 млн. рублей).

Социальная политика

Одним из основных и важнейших для округа направлений остается социальная политика. В рамках национального проекта «Образование» реализовывались такие проекты как:

- «Современная школа»
- «Успех каждого ребенка»
- «Поддержка семей, имеющих детей».

За 2021 год в Грачевском муниципальном округе показатели средней заработной платы педагогических работников составили:

- в учреждениях общего образования – 32,4 тыс. рублей, что на 2,5% больше по отношению к 2020 году;
- в дошкольных образовательных учреждениях – 23,5 тыс. рублей, что на 26 % больше по отношению к 2020 году;
- в учреждениях дополнительного образования – 32,4 тыс. руб., что на 10% больше по отношению к 2020 году;

Численность педагогических работников муниципальных учреждений составила 404 человека.

В целях содействия обновлению материально-технической базы учебных заведений и улучшения состояния зданий и сооружений проведены следующие мероприятия:

- ремонт спортивного зала и открытие спортивного клуба в МКОУ СОШ № 3 с. Кугульта;
 - в МКОУ СОШ №7 с. Старомарьевка установлено периметральное ограждение;
 - в МК ДОУ д\с №10 с. Сергиевское и МК ДОУ д\с № 14 п. Ямки была произведена замена оконных блоков;
 - в аудиториях пунктов проведения экзаменов МКОУ СОШ № 1 с. Грачевка и МКОУ СОШ №7 с. Старомарьевка произведена установка кондиционеров и замена электропроводки;
 - приобретено учебно-лабораторное оборудование для проведения итоговой аттестации по учебному предмету «Физика»;
 - приобретены учебники в количестве 11 089 экземпляров;
 - получены три автобуса марок ПАЗ и ГАЗЕЛЬ для МКОУ СОШ № 1 с. Грачевка и МКОУ СОШ № 3 с. Кугульта.
 - во всех общеобразовательных учреждениях Грачевского округа организовано горячее питания для учащихся 1-4 классов;
 - организовано питание обучающихся 5-11 классов;
 - приобретены новогодние подарки для учащихся 1-4 классов в количестве 1688 шт.
- В 2021 году администрацией округа выделено более 13 млн. рублей на открытие центров гуманитарного и естественно-научного профилей «Точка роста» в МКОУ СОШ № 6 с. Спицевка и МКОУ СОШ № 8 с. Тулулук и Центров цифровой образовательной среды в МКОУ СОШ № 3 с. Кугульта, МКОУ СОШ № 6 с. Спицевка и МКОУ СОШ № 7 с. Старомарьевка.

Культура

В отчетном периоде на отрасль культуры приходилось 6,7 % от общих расходов бюджета. На территории округа действует 12 учреждений культурно-досуговой деятельности.

В рамках реализации Национального проекта «Культура» в 2021 году выделено и освоено 5,0 млн. руб. – создание детской модельной библиотеки в с. Грачевка.

За счет средств бюджета Грачевского муниципального округа проведен капитальный ремонт здания МБУК «Грачевская РБ» на сумму 2,29 млн. руб.

В рамках реализации федерального проекта «Культура малой родины» политической партии «Единая Россия» и государственной программы Ставропольского края «Сохранение и развитие культуры» освоено 1,68 млн. руб. проведено укрепление материально-технической базы (механика сцены) МКУК «Спицевский КДЦ».

В соответствии с заключенным Соглашением между Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и Правительством Ставропольского края в МБУ ДО «Грачевская ДМШ» поставлены музыкальные инструменты (фортепиано «Саната» 400,0 тыс.руб.; набор ударных инструментов (барабанов, ксилофон) 91,964 тыс.руб.).

Обеспечено выполнение майских Указов Президента Российской Федерации в части повышения заработной платы работников культуры.

В 2021 году средняя заработная плата:

- работников учреждений культуры сложилась в размере 29250,8 рублей, и составляет 111,4% от планового показателя (26250,60 рублей) и соответствует 3 месту из 33 муниципальных (городских) округов края.
- педагогических работников дополнительного образования в сфере культуры муниципального округа сложилась в размере 32386,1 рублей, что составило 123,4% от планового показателя (26250,60 рублей) и соответствует 4 месту из 33 муниципальных (городских) округов края.

В отрасли «Культура» трудится 159 человек, которыми обеспечена доступность к современным услугам культуры сельских жителей. Сохраняется потребность в специалистах отрасли, поэтому большое внимание уделяется профессиональной переподготовки и участию в региональном проекте «Творческие люди».

Труд и соцзащита

В 2021 году продолжена реализация переданных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан.

Более 12,5 тысячам получателей предоставлено 37 различных видов выплат, компенсаций и пособий. Освоены субвенции краевого и федерального бюджетов в общей сумме 413,8 млн. руб.

В сфере трудовых отношений выполнены в полном объеме установленные краевым минтруда показатели, в том числе по:

- повышению качества и состояния трудовых ресурсов;
- анализу условий и охраны труда в организациях округа;
- противодействию нелегальной трудовой деятельности.

ФК и спорт

Вопросы развития физической культуры и спорта занимают важное место в работе администрации округа.

В отчетном периоде регулярно занимались физической культурой и спортом более 16,9 тысяч человек, или 51,9% от числа жителей.

Отмечен рост числа занимающихся на уровне школьного звена и молодежи, 82% обучающихся в школах округа дополнительно занимаются различными видами физической культуры и спорта в секциях и кружках.

В целом в 2021 году на 15,1% увеличился охват детей и молодежи внешкольными занятиями спортом.

В 2021 году значительно увеличилась численность граждан, выполнивших нормативы ГТО, – 132 человека, что на 65% больше, чем в 2020 году.

Несмотря на сложившуюся санитарно-эпидемиологическую ситуацию в 2021 году в полном объеме выполнен календарный план спортивно – массовых мероприятий.

Проведено 81 спортивное мероприятие (2020 год – 81) с общим количеством участников 7,9 тыс. человек (2020 год – 7,8 тыс. человек).

Спортсмены Грачевского муниципального округа в 2021 году приняли участие в 5 краевых, 1 соревновании СКФО, 1 республиканском, 5 федеральных соревнованиях, из них в 10 мероприятиях заняли 1-2 места.

За отчетный период наблюдается увеличение доли инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края, в общей численности данной категории населения, не имеющих противопоказаний для занятий спортом: в 2020 году – 18,9%, 2021 год – 21,9%.

В 2021 году продолжались работы по ремонту спортивных залов в общеобразовательных учреждениях. Уроки физкультуры в 2021-2022 учебном году в средней школе № 3 с. Кугульта проводятся в отремонтированном зале, на его базе открыт новый спортивный клуб для учащихся.

В 2021 году расходы на физическую культуру и спорт в Грачевском округе осуществлены в размере 8,7 млн. рублей (в 2020 году эти расходы составили – 8,8 млн. руб.).

Молодежная политика

На территории округа в 2021 году проживало более 10 тысяч молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет или 27,3 % от всего населения округа.

В округе созданы условия для того, чтобы каждый молодой человек смог в полной мере реализовать свой творческий, спортивный и профессиональный потенциал, активно участвовал в общественно-политической жизни округа.

В 2021 году проведено 186 мероприятий, направленных на патриотическое воспитание, профилактику асоциального поведения, межэтнического согласия с творческой молодежью, волонтерами.

Общий охват мероприятиями составил более 21 тысячи человек.

11 представителей молодежи округа приняли участие в Северо – Кавказском молодежном онлайн – форуме «Машук».

В настоящее время на территории округа осуществляют свою деятельность 43 детских и молодежных общественных объединения, в том числе общественное объединение правоохранительной направленности «Искра», в котором работают 20 добровольцев. Всего же в округе работает 591 волонтер. Основные направления волонтерской деятельности – гражданско-патриотическое, экологическое, социальное, культурно-просветительское.

Комиссии по делам несовершеннолетних

В 2021 году продолжена реализация полномочий в области опеки и попечительства над совершеннолетними лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными (ограниченно дееспособными).

По состоянию на 31.12.2021 года в реестре лиц, находящихся под опекой, состоят 68 недееспособных граждан (в 2020 году в реестре лиц, находящихся под опекой состояло 66 недееспособных граждан).

За 2021 год установлена опека над 4 совершеннолетними недееспособными гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства.

По заявлению опекуна были освобождены от обязанностей (опеки и попечительства) 3 гражданина.

Планы и задачи на 2022 год.

Наша с Вами совместная работа в текущем году будет строиться на основе реализации Указов Президента РФ, Послания Президента Федеральному собранию, поручений Губернатора и Правительства Ставропольского края.

Часть задач уже сформированы в национальных проектах и Госпрограммах профильных министерств, поэтому нам предстоит напряженная и кропотливая работа по их реализации, а именно:

В рамках реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» запланирован ремонт на общую сумму 88,78 млн. рублей:

- 3-го участка автомобильной дороги «село Спицевка – поселок Новоспицевский» протяженностью 3,676 км;
- участка автомобильной дороги «село Сергиевское – поселок Чкалова» протяженностью 1,65 км;

- автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Красная (от ул. Кооперативная) протяженностью 2,08 км в с. Кугульта.

За счет средств субсидий, выделенных из дорожного фонда Ставропольского края и средств софинансирования из местного бюджета округа запланирован ремонт участка автомобильной дороги по улице Молодежная в селе Бешпагир протяженностью 920 м на общую сумму 5,5 млн. рублей.

В рамках субсидии, выделенной из дорожного фонда Ставропольского края, на общую сумму 50660,74246 тыс. руб. в 2022 году будет выполнен ремонт следующих автомобильных дорог:

- «Ремонт участка автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Красная (от ул. Свердлова) в селе Спицевка Грачевского района Ставропольского края» – 0,133 км;
- «Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Синиченко (от дома № 200) в селе Кугульта Грачевского муниципального округа Ставропольского края» – 2 км;
- «Автомобильная дорога. Подъезд к МТФ № 1 от автомобильной дороги «Ставрополь-Александровское-МинВоды» – 1,253 км;
- «Ремонт автомобильной дороги по улице Ленина в селе Бешпагир, на участке автомобильной дороги км 0+000- км 1+000» – 1 км;
- «Ремонт автомобильной дороги по ул. Книгинская в селе Спицевка, на участке автомобильной дороги ПК 0+00- ПК 3+80» – 0,380 км;

Окончание на 5 стр.

Окончание. Начало на 1 стр.

- «Ремонт автомобильной дороги по ул.Южная в селе Тугулук, на участке автомобильной дороги км 0+510 – км 1+000» – 0,490 км

В рамках реализации проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах в Грачевском муниципальном округе запланирована реализация 3-х проектов, а именно:

- устройство детской площадки по улице Школьной в поселке Верхняя Кугульта Грачевского муниципального округа. Запланированная сумма расходов 2,96 млн. рублей;

- устройство пешеходной дорожки по улице Свердлова (от улицы Красная) в с. Спицевка Грачевского муниципального округа. Запланированная сумма расходов 2,12 млн. рублей;

- ремонт технических помещений спортивного зала в с. Тугулук Грачевского муниципального округа. Запланированная сумма расходов 3,61 млн. рублей;

В рамках реализации регионального проекта «Культурная среда» ведутся ремонтные работы муниципального казенного учреждения культуры «Бешпагирский дом культуры» Грачевского муниципального округа с заменой кровли и оконных блоков. Запланированная сумма расходов 10,2 млн. рублей.

В рамках подпрограммы «Государственная поддержка отрасли культуры» государственной программы Ставропольского края «Сохранение и развитие культуры» запланирован капитальный ремонт здания муниципального казенного учреждения культуры «Спицевский культурно-досуговый центр». Запланированная сумма расходов 68,56 млн. рублей.

В рамках реализации регионального проекта «Модернизация школьных систем образования» запланировано проведение капитального ремонта двух школ:

- МКОУ СОШ № 7 село Старомарьевка;

- МКОУ СОШ № 9 поселок Верхняя Кугульта.

На реализацию данных мероприятий в бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2022 год запланированы расходы в общей сумме 166,31 млн. рублей.

В рамках развития водохозяйственного комплекса Ставропольского края подана заявка на проведение II этапа капитального ремонта Шпаковского группового водопровода от насосной станции в с. Старомарьевка до с. Спицевка, протяженностью 21 км;

Министерством жилищно-коммунального хозяйства выполняется проектирование напорно-регулирующего резервуара объемом 500 м³ в с. Тугулук. (стоимость министерство не говорит, так как проектирование выполняется 31 объекта Ставропольского края на сумму 91 млн. руб.). Срок проектирования объектов – 01.09.2022 год. После чего министерством совместно с администрацией Грачевского муниципального округа будет проведена работа по направлению заявки на участие в государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий».

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ		
21 апреля 2022 года	с. Грачевка	№ 34
О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 года № 152		
В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края		
РЕШИЛ:		
1. Внести изменения в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 года № 152 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края», изложив Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края в новой редакции.		
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.		
Председатель Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края	С.Ф.Сотников	
Глава Грачевского муниципального округа Ставропольского края	С.Л.Филичкин	
УТВЕРЖДЕНО решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края 21 апреля 2022 года № 34		

Положение
о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства (далее – Положение) определяет правила организации и осуществления деятельности уполномоченного органа за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами Правил благоустройства территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Правила благоустройства), за нарушение которых законодательством предусмотрена административная и иные виды ответственности (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля на территории Грачевского муниципального

округа Ставропольского края является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется отделом по работе с территориями администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края самостоятельно или во взаимодействии с должностными лицами территориальных управлений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – уполномоченный орган) с учетом особенностей, предусмотренных частью 2 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

В исполнении функции по осуществлению контроля за соблюдением Правил участвуют отраслевые (функциональные) органы администрации и их должностные лица, функции которых связаны с решением вопросов местного значения в области благоустройства.

1.4. От имени уполномоченного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1.4.1. начальник отдела по работе с территориями администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

1.4.2. главный специалист отдела по работе с территориями администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

1.4.3. специалист 1 категории отдела по работе с территориями администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

1.5. Права и обязанности должностных лиц регламентируются статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ. В целях осуществления муниципального контроля должностным лицам выдаются служебные удостоверения.

1.6. В целях, связанных с осуществлением муниципального контроля, уполномоченный орган получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.7. Объектами муниципального контроля являются:

– деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере благоустройства, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

– здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства (далее – производственные объекты).

1.8. К объектам муниципального контроля в сфере благоустройства относятся:

– территория Грачевского муниципального округа Ставропольского края с расположенными на ней объектами, элементами благоустройства;

– внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, в том числе крыши, фасады, архитектурно-декоративные детали (элементы) фасадов, входные группы, цоколи, террасы;

– деятельность по содержанию и восстановлению элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

– объекты освещения и иное осветительное оборудование;

– зеленые насаждения;

– знаково-информационные системы;

– детские и спортивные площадки, контейнерные площадки, малые архитектурные формы;

– пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;

– объекты (элементы) благоустройства для беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан;

– уборка территории, в том числе в зимний период;

– проведение земляных работ;

– содержание прилегающих территорий;

– некапитальные объекты, в том числе сезонные торговые;

– инженерные коммуникации и сооружения;

– условия к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.9. Уполномоченный орган обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля.

2.1. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на территории Грачевского муниципального округа не применяется, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся. Все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры с учетом особенностей, установленных статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

2.2. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением выездного обследования, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-6 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.1. Уполномоченный орган проводит профилактические мероприятия, предусмотренные пунктом 3.3. настоящего положения, в соответствии с главой 10 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой уполномоченным органом Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) путем проведения профилактических мероприятий.

Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на

Окончание на 9 стр.

Продолжение. Начало на 5 стр.

официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет.

Уполномоченным органом также проводятся профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.3. В рамках осуществления муниципального контроля в соответствии со статьями 45, 46, 47, 49, 50 Федерального закона № 248-ФЗ уполномоченным органом проводятся профилактические мероприятия:

3.3.1. Информирование.

3.3.2. Обобщение правоприменительной практики.

3.3.3. Объявление предостережения.

3.3.4. Консультирование.

3.3.5. Профилактический визит.

3.4. Уполномоченный орган осуществляет информирование посредством размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в сфере благоустройства на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет» (далее – сайт администрации), в средствах массовой информации и иных формах в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами уполномоченного органа путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатов, а также поступивших обращений. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольным органом не реже 1 раза в год готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который в обязательном порядке проходит публичные обсуждения. Доклад утверждается правовым актом администрации. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля за предыдущий год, размещается в срок до 1 февраля, на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

3.6. Уполномоченный орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом в уполномоченный орган.

3.7. Уполномоченный орган при проведении профилактических мероприятий при наличии достаточных данных о нарушениях обязательных требований, а также при непосредственных нарушениях обязательных требований, объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Порядок применения уполномоченным органом предостережения регулируется частями 2-5 статьи 49 Федеральным законом № 248-ФЗ.

3.8. Подача возражений в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и их рассмотрение:

3.8.1. По результатам рассмотрения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) контролируемым лицом могут быть поданы возражения в уполномоченный орган.

3.8.2. В возражениях указываются:

3.8.2.1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя и гражданина.

3.8.2.2. Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.8.2.3. Дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица.

3.8.2.4. Обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.8.3. Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной электронной подписью гражданина, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя и лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа либо иными указанными в предостережении способами.

3.8.4. Уполномоченный орган рассматривает возражения в отношении предостережения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ. Результаты рассмотрения возражений используются уполномоченным органом для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований.

3.8.5. Уполномоченный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.9. Консультирование:

3.9.1. Консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля) осуществляется должностным лицом уполномоченного органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей без взимания платы.

3.9.2. Консультирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа как в устной форме по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, так и в письменной форме.

3.9.3. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам:

3.9.3.1. Компетенция уполномоченного органа.

3.9.3.2. Соблюдение обязательных требований.

3.9.3.3. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

3.9.3.4. Применение мер ответственности.

3.9.4. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.9.5. При осуществлении консультирования должностное лицо уполномоченного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9.6. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц

уполномоченного органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний, не предоставляется.

3.9.7. Информация, ставшая известной должностному лицу уполномоченного органа в ходе консультирования, не подлежит использованию контрольным (надзорным) органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.9.8. Уполномоченный орган осуществляет учет консультирований.

3.9.9. Консультирование по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа, по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) обязательные требования;

4) требования, содержащиеся в разрешительных документах;

5) требования документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Профилактический визит:

3.10.1. Профилактический визит проводится должностным лицом в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи.

3.10.2. В ходе профилактического визита должностным лицом осуществляются консультирование контролируемого лица.

3.10.3. Обязательный профилактический визит осуществляется в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере.

3.10.4. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется уполномоченным органом не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

3.10.5. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.10.6. Обязательный профилактический визит осуществляется не реже чем 1 раз в год.

3.10.7. Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет 1 рабочий день.

3.10.8. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.10.9. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом главе администрации для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. Осуществление муниципального контроля

4.1. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами уполномоченным органом проводятся следующие внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия:

4.1.1. Инспекционный визит.

4.1.2. Рейдовый осмотр.

4.1.3. Документарная проверка.

4.1.4. Выездная проверка.

4.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

4.2.1. Выездное обследование.

4.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. Все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия и документальной проверки, проводятся только после согласования с органами прокуратуры. Порядок согласования с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в соответствии со статьей 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, установленных пунктом 4.1. настоящего Положения, принимается решение (распоряжение) администрации:

4.5.1. Дата, время и место принятия решения.

4.5.2. Кем принято решение.

4.5.3. Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5.4. Вид контроля.

4.5.5. Фамилии, имена, отчества (при наличии), должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия.

4.5.6. Объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие.

4.5.7. Адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие.

4.5.8. Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие.

4.5.9. Вид контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5.10. Перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5.11. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5.12. Проверочные листы, если их применение является обязательным.

4.5.13. Дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок

Окончание на 9 стр.

Продолжение. Начало на 5 стр.

непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом.

4.5.14. Перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований.

4.6. Контрольное (надзорное) мероприятие начинается после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий используются средства фото-, видеосъемки.

4.7. Инспекционный визит.

4.7.1. Инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.7.2. В ходе инспекционного визита допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

4.7.2.1. Осмотр.

4.7.2.2. Опрос.

4.7.2.3. Получение письменных объяснений.

4.7.2.4. Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.7.3. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

4.7.4. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.7.5. Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица в здания, сооружения, помещения.

4.7.6. Внеплановый инспекционный визит, в случае, если положением о виде муниципального контроля в соответствии с частью 7 статьи 22 Федерального закона № 248-ФЗ предусмотрено, что система оценки и управления рисками при осуществлении данного вида муниципального контроля не применяется, все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры, в соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. Рейдовый осмотр.

4.8.1. Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом.

4.8.2. Проведение рейдового осмотра осуществляется в соответствии с решением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, с участием экспертов, специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия (при необходимости), в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия (при необходимости).

4.8.3. В ходе рейдового осмотра допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

4.8.3.1. Осмотр.

4.8.3.2. Опрос.

4.8.3.3. Получение письменных объяснений.

4.8.3.4. Истребование документов.

4.8.3.5. Экспертиза.

4.8.4. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 рабочий день.

4.8.5. При проведении рейдового осмотра должностные лица вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицам.

4.8.6. Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют производственными объектами, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспекторам к производственным объектам, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

4.8.7. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должное лицо (должностные лица) составляет (составляют) акт в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение, при этом отдельный акт, содержащий информацию в отношении всех результатов контроля, не оформляется.

4.9. Документарная проверка

4.9.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа, ее предметом являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением им обязательных требований и решений уполномоченного органа.

4.9.2. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц муниципального контроля.

4.9.3. В ходе документарной проверки допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

4.9.3.1. Получение письменных объяснений.

4.9.3.2. Истребование документов.

4.9.4. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, уполномоченный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в уполномоченный орган указанные в требовании документы.

4.9.5. Если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в уполномоченный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся

у уполномоченного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в уполномоченный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.9.6. При проведении документарной проверки сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены уполномоченным органом от иных органов у контролируемого лица, не запрашиваются.

4.9.7. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

4.9.8. Внеплановая документарная проверка проводится после согласования с органами прокуратуры в соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. Выездная проверка.

4.10.1. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений уполномоченного органа.

4.10.2. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта контроля.

4.10.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры в соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10.4. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее, чем за 24 часа до ее начала.

4.10.5. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микро предприятия.

4.10.6. В ходе выездной проверки допускаются следующие контрольные (надзорные) действия:

4.10.6.1. Осмотр.

4.10.6.2. Опрос.

4.10.6.3. Получение письменных объяснений.

4.10.6.4. Истребование документов.

4.10.6.5. Экспертиза.

4.11. Выездное обследование.

4.11.1. Выездное обследование осуществляется в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

4.11.2. Выездное обследование проводится по месту нахождения объектов и территорий.

4.11.3. В ходе выездного обследования должностное лицо имеет право осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля.

4.11.4. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

4.11.5. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать 1 рабочий день.

4.11.6. По результатам проведения выездного обследования решения, предусмотренные пунктами 5.2.2.1 и 5.2.2.2 настоящего положения, не принимаются.

4.11.7. Выездное обследование может проводиться в форме внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

5. Результаты контрольных (надзорных) мероприятий

5.1. Результатами контрольных (надзорных) мероприятий являются оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия, представление возражений в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий:

5.2.1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностным лицом выдаются рекомендации по соблюдению обязательных требований, проводятся иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.2.2. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований со стороны контролируемого лица уполномоченный орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

5.2.2.1. Выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ.

5.2.2.2. Незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов, выполняемые ими работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен.

5.2.2.3. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

Окончание на 9 стр.

Продолжение. Начало на 5 стр.

5.2.2.4. Принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.2.2.5. Рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3. В предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований, указываются:

5.3.1. Фамилии, имена, отчества (при наличии) должностных лиц, проводивших контрольное (надзорное) мероприятие.

5.3.2. Дата выдачи.

5.3.3. Адресные данные объекта контроля.

5.3.4. Наименование лица, которому выдается предписание.

5.3.5. Нарушенные нормативно-правовые акты.

5.3.6. Описание нарушения, которое требуется устранить.

5.3.7. Срок устранения нарушения.

5.4. В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

В случае, указанном в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченное должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

6. Обжалование решений уполномоченного органа, действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа

6.1. Решения контрольного органа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Решения контрольного органа, действия (бездействие) их должностных лиц, внеплановые контрольные мероприятия, могут быть обжалованы в суде.

6.2. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

7. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7.2. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном земельном контроле с учетом требований, установленных Законом N 248-ФЗ.

8. Переходные положения

До 31 декабря 2023 года подготовка уполномоченным органом в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края
21 апреля 2022 года № 34

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований	70-80%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий
----	--

1.1.	Выполняемость внеплановых проверок	Ввн = (Рф / Рп) x 100	Ввн - выполняемость внеплановых проверок Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.2.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	Ж x 100 / Пф	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок	0%	
1.3.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	Пн x 100 / Пф	Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.4.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	По x 100 / Пф	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.5.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	Кзо x 100 / Кпз	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз - количество поданных на согласование заявлений	10%	
1.6.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	Кнм x 100 / Квн	К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
1.7.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	Км / Кр= Нк	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

Приложение № 2
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края
21 апреля 2022 года № 34

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ГРАЧЕВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края являются:1) выявление признаков нарушения Правил благоустройства территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края; 2) поступление в контрольный орган от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, общественных объединений, граждан, из средств массовой информации сведений о действиях (бездействии), которые могут свидетельствовать о наличии нарушения Правил благоустройства территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края о и рисках причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) отсутствие у контрольного органа информации об исполнении в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного мероприятия.

Приложение № 3
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края
21 апреля 2022 года № 34

Форма предписания Контрольного органа

Окончание. Начало на 9 стр.

решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 19 апреля 2016 года № 205-III «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Сергиевского сельсовета»;

решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 18 февраля 2020 года № 11 «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования Сергиевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края, утвержденный решением Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 19 апреля 2016 г. № 205-III»;

решение Совета депутатов муниципального образования Красного сельсовета Грачевского района Ставропольского края от 07 декабря 2009 года № 244 «Об утверждении в Генерального плана муниципального образования Красного сельсовета Грачевского района Ставропольского края»;

решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 30 июня 2020 года № 47 «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования Красного сельсовета Грачевского района Ставропольского края, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Красного сельсовета Грачевского района Ставропольского края от 07 декабря 2009 г. № 244»;

решение Совета депутатов муниципального образования Кугультинского сельсовета от 27 декабря 2011 года № 287 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Кугультинского сельсовета Грачевского района Ставропольского края»;

решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 30 июня 2020 года № 46 «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования Кугультинского сельсовета Грачевского района Ставропольского края, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Кугультинского сельсовета Грачевского района Ставропольского края от 27 декабря 2011 г. № 287»;

решение Совета депутатов муниципального образования Спицевского сельсовета от 01 марта 2011 года № 63 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Спицевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края»;

решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 30 июня 2020 года № 45 «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования Спицевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования Спицевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края от 01 марта 2011 г. № 63»;

решение Совета Грачевского муниципального района от 19 апреля 2016 года № 204-III «Об утверждении Генерального плана муниципального образования села Тугулук Грачевского района Ставропольского края»;

решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 30 июня 2020 года № 44 «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования села Тугулук Грачевского района Ставропольского края, утвержденный решением Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 19 апреля 2016 г. № 204-III»;

решение Совета Грачевского муниципального района от 19 апреля 2016 года № 204-III «Об утверждении Генерального плана муниципального образования Старомарьевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

С полным текстом решения № 36 от 21 апреля 2022 года можно ознакомиться на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края <https://adm-grsk.ru> в разделе «Совет Грачевского муниципального округа».

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

21 апреля 2022 года

с. Грачевка

№ 37

О подтверждении решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 12 апреля 2022 года № 31 принятого путем опроса «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 31 августа 2021 года № 102»

В соответствии со статьей 59 Регламента работы Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 76, Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Подтвердить решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 12 апреля 2022 года № 31 «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденное решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 31 августа 2021 года № 102».

2. Настоящее решение выступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

21 апреля 2022 года

с. Грачевка

№ 38

О подтверждении решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 12 апреля 2022 года № 32 принятого путем опроса «Об утверждении положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края»

В соответствии со статьей 59 Регламента работы Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 76, Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Подтвердить решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 12 апреля 2022 года № 32 «Об утверждении положения о муниципальном контроле за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края».

2. Настоящее решение выступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

Газета «Грачёвский вестник»

Учредители:
Совет Грачёвского муниципального округа Ставропольского края и администрация Грачёвского муниципального округа Ставропольского края.
Наш адрес: 356250, Ставропольский край, Грачёвский район, с. Грачёвка, ул. Ставропольская, 42. Тел.: 8(86540) 4-14-86.

Отпечатано в типографии ГАУ СК «Издательский дом «Периодика Ставрополя». 356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 154.

Распространяется бесплатно.
Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах несут авторы.
Их мнение не обязательно отражает точку зрения редакции.
Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Грачевский вестник» обязательна.

Тираж 200

Заказ 1338