



Учредители: Совет Грачёвского муниципального округа Ставропольского края и администрация Грачёвского муниципального округа Ставропольского края

Официально

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 31

Об отчете главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Отчет главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год принять к сведению.

2. Признать деятельность администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год удовлетворительной.

3. Отчет главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год разместить на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

Приложение
к решению Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «Об отчете главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края «О результатах деятельности администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год» от 22.04.2021 года № 31

Отчет

главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края о результатах деятельности администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год

В своем отчете хочу подвести итоги работы за 2020 год, которая была нацелена на решение проблем экономического и социального характера. Мы столкнулись с новыми реалиями жизни, которые принесла с собой пандемия. Нам пришлось изменить свои планы и принять ограничения.

За весь период на территории района новой коронавирусной инфекции заболело около 2% населения района, к сожалению, не удалось сохранить жизни 9 наших земляков.

Демография

Среднегодовая численность населения района в отчетном периоде составила свыше 37 тыс. человек.

За отчетный период родилось в районе 326 человек, что на 5,5% ниже уровня 2019 года. Умерло 570 человек, что на 18,5% выше уровня 2019 года.

Средняя продолжительность жизни составила 71 год.

Естественная убыль населения составила 244 человека, миграционный прирост - 202 человека.

Демографическая ситуация в районе характеризуется увеличением смертности до 1367,52 на 100 тыс. населения и снижением рождаемости до 6,5 на 1000 населения.

Здравоохранение

Пандемия внесла свои коррективы и в работу системы здравоохранения.

В целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, инфекционное отделение районной больницы было определено под круглосуточный стационар для больных коронавирусом, а также часть коечного фонда педиатрического отделения были перепрофилированы в инфекционные, всего было развернуто 50 койко-мест.

Основными причинами смертности трудоспособного населения являются заболевания системы кровообращения и болезни органов дыхания.

В Грачевской районной больнице работают 417 человек, в том числе 58 врачей,

182 средних медработников, 176 прочего. Укомплектованность кадрами более 93%.

Среднемесячная заработная плата врачей за 2020 год составила более 59 тысяч рублей в месяц, среднего медперсонала – 30,1 тысячи рублей.

Медицинским и иным работникам, обеспечивающим оказание медицинской помощи по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, предоставлены дополнительные выплаты на сумму 15,8 млн. рублей, эту выплату получили 157 сотрудников.

Уровень удовлетворенности качеством оказания медицинских услуг по данным анкетирования фонда ОМС варьирует на уровне 70,0%.

Основными причинами неудовлетворенности качеством медицинских услуг являются отсутствие ремонта помещений, недостаточное лекарственное обеспечение, неуккомплектованность штатов и другие причины.

Сегодня в части улучшения отрасли перед нами стоят задачи по реализации мероприятий, определенных национальными проектами «Здравоохранение» и «Демография», а также проекта модернизации первичного звена здравоохранения, рассчитанного до 2025 года.

Это позволит капитально отремонтировать все структурные подразделения больницы на сумму около полумиллиарда рублей, дооснастить диагностическим необходимым оборудованием и заменить санитарный автотранспорт.

В 2020 году Грачевской районной больницы в рамках реализации национальных проектов и краевых программ приобретено медицинское оборудование на общую сумму более 13 млн. рублей. Это новый аппарат УЗИ, два электрокардиографа, оборудование, способствующее сдерживанию распространения новой коронавирусной инфекции. продолжена реализация программы по созданию единого цифрового контура.

Должен отметить, что наши медики достойно выдержали все испытания 2020 года, за что выражаю им особую благодарность.

Занятость населения

В части занятости населения следует отметить, что в период пандемии, начиная с 01 марта 2020 г. Центр занятости населения работал в дистанционном режиме.

С заявлением о содействии в поиске подходящей работы в службу занятости обратилось 2280 человек, из которых 1802 человека были признаны безработными.

Уровень регистрируемой безработицы по состоянию на 31.12.2020 г. составил - 7,8%.

Коэффициент напряженности на рынке труда на конец отчетного периода составляет - 1,35.

За прошлый год численность граждан, обратившихся в центр занятости составила 2856 человек, всего было оказано 5596 услуг.

За прошедший год в рамках национального проекта «Демография» были переобучены 18 женщин.

Более востребованной становится услуга по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан в возрасте 50-ти лет и старше.

За счет средств бюджета Ставропольского края субсидии на возмещение части затрат связанных с реализацией дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в сумме затрат на оплату труда из расчета МРОТ, с увеличением на сумму единого социального налога, на каждого участника дополнительных мер получили 6 индивидуальных предпринимателей, которыми было создано 25 рабочих мест для проведения общественных работ и одно общество с ограниченной ответственностью, которым было создано 32 временных рабочих мест.

МСП

Малое и среднее предпринимательство служит основой для экономического развития округа, способствует решению социальных проблем, но в связи с ограничениями, которые вводились в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, большинство предпринимателей вынуждены были приостановить на время свою деятельность.

Несмотря на меры государственной поддержки, оказываемые государством, по итогам года прекратили свою деятельность 61 субъект малого предпринимательства, а это почти на 7% от общего числа.

В настоящее время на территории района осуществляет деятельность 1061 хозяйствующих субъектов, в том числе:

- 819 индивидуальных предпринимателей (в том числе 101 КФХ);

- 1 среднее, 79 микро и 14 малых организаций, включенных в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- 27 коммерческих организаций, не включенных в реестр;

- 121 некоммерческая организация.

В 2020 году количество хозяйствующих субъектов предпринимательства составило 89,8% к уровню 2019 года (1182 субъекта).

В структуре субъектов малого и среднего предпринимательства наибольшую долю составляют индивидуальные предприниматели – это 87%, 2% - это самозанятые, остальная часть (11,0%) представлена предприятиями малого и среднего бизнеса.

В 2020 году 3 субъекта предпринимательства получили микрозаймы в краевом фонде микрофинансирования на развитие своего дела на общую сумму 6,3 млн. рублей.

Среднемесячная начисленная заработная плата на одного работника составила 29,3 тыс. рублей, что на 9% выше уровня 2019 года. Вместе с тем, этот показатель составляет всего 92,0% от общекраевого уровня.

Объем отгруженных товаров, работ и услуг собственного производства в отчетном периоде составил более 3 млрд. рублей, что на 54,5% выше уровня 2019 года.

В общей структуре отгруженных товаров, работ и услуг собственного производства 53% приходится на промышленность, 35% на сельское хозяйство, и 12% на остальные виды экономической деятельности.

Сельское хозяйство

2020 год был очень сложным для отрасли сельского хозяйства. Здесь ощутимые

Окончание на 11 стр.

Продолжение. Начало на 1 стр.
потери понесли все хозяйствующие субъекты, вне зависимости от формы собственности. Отрицательными факторами в формировании урожая стали весенние заморозки и небывалая засуха.

В сфере сельского хозяйства занято около 1,0 тысячи жителей или 5 % трудоспособного населения округа.

Общая площадь земель составляет - 179,5 тыс. га, в том числе сельхозугодий - 155,1 тыс. га:

- пашня - 108,1 тыс. га;
- пастбища - 45,946 тыс. га;
- сенокосы и залежь - 723 га;
- многолетние насаждения - 270 га.

В структуре сельскохозяйственного производства на растениеводство приходится 76,0 % и 24 % составляет животноводство.

По состоянию на 1 января 2021 года хозяйственную деятельность в округе осуществляют 16 сельхозорганизаций, 76 крестьянских (фермерских) хозяйства и индивидуальных предпринимателей, а также 11838 личных подсобных хозяйства.

В отчетном периоде в реестр господдержки входили:

- 12 сельскохозяйственных предприятий;
- 26 фермерских хозяйств;
- 2 кооператива.

Растениеводство в основном направлено на производство зерновых, зернобобовых и технических культур.

В структуре посевных площадей 74 % занимают зерновые и зернобобовые культуры, технические культуры занимают 16 % от общей площади, 7 % пар, 3 % прочие культуры.

Животноводческий комплекс представлен птицеводством, разведением молочных пород крупного рогатого скота, а также мясных пород овец.

2020 год был непростым для сельскохозяйственной отрасли в связи с гибелью и повреждением посевов сельскохозяйственных культур от почвенной засухи и весенних заморозков.

С учетом сложных условий 2020 года мы потеряли почти половину урожая. Валовой сбор зерна составил 112,4 тыс. тонн, что на 47 % меньше 2019 года (211,3 тыс. т.), при урожайности 17,2 ц/га или на 10,8 ц меньше 2019 года.

Наибольший вклад в производство зерна вносят крупные сельхозпредприятия, валовой сбор зерна которых составил 91,6 тысяч тонн зерна или 81,7 % от общего валового сбора района, при урожайности 17,1 ц/га.

Наивысшая урожайность зерновых среди сельхозпредприятий получена в:

- ЗАО «Совхоз имени Кирова» (с.Тугулак) – 26,1 ц/га;
- филиал Ставропольской государственной сортоиспытательной станции в с. Кугульта Грачевского муниципального округа – 24,9 ц/га;
- ООО «Агрофирма «Золотая нива» (с.Кугульта) – 20 ц/га.

Хочется отметить самый большой вал получен в ООО «Агрокомплекс Ставропольский» 24 тыс. тонн или 21,4 % от валового сбора зерна по району с урожайностью 14,3 ц/га.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами получено 20,8 тысяч тонн зерна с урожайностью 17,8 ц/га.

Не маловажную роль экономике хозяйств играют масличные культуры.

В 2020 году в районе их выращиванием 8 сельскохозяйственных организаций и 11 крестьянских (фермерских) хозяйств.

В 2020 году под маслосеменами подсолнечника было занято 12,9 тысяч га, озимым рапсом 4,8 тыс. га, льном масличным 582 га.

Валовой сбор маслосемян подсолнечника в 2020 году составил 9,2 тысяч тонн, что на 44 % ниже уровня 2019 года при урожайности 7,2 ц/га, что на 4,4 ц/га меньше показателя 2019 года.

В сельхозпредприятиях валовой сбор подсолнечника составил 8,2 тыс. тонн при урожайности 7 ц/га, фермеры района получили 1 тыс. тонн маслосемян подсолнечника, при урожайности 8 ц/га.

Валовой сбор озимого рапса составил 2,75 тыс. тонн, что на 39 % меньше 2019 года при урожайности 6,9 ц/га, что на 6,7 ц/га меньше показателя 2019 года, сельхозпредприятиями района получено 1,5 тыс. тонн, при урожайности 5,6 центнеров с гектара, валовой сбор фермеров составил 1220 тонн с урожайностью 9,8 центнеров с гектара.

Производство льна масличного в 2020 году составило 423 тонны.

В районе выращивают 44 сорта арбузов, дыни и тыкву на площади 60 га. Основными производителями овощеводческой продукции в районе в этом году остаются личные подсобные хозяйства – 97,7 % в общем объеме производства, доля производства КФХ – 2,3 %. Посевная площадь овощей открытого грунта во всех категориях хозяйств в нынешнем году составила 470 га, или 4,5 % от общей площади пашни района.

Под урожай 2021 года земледельцами района было посеяно 52,8 тысяч гектаров озимых колосовых культур, из которых 49,9 озимая пшеница и 2,9 тыс. гектар озимый ячмень. На 01.04.2021 года взойшло 100 %, из них 45 % в хорошем состоянии 45 % в удовлетворительном и 10 % – в плохом.

Основная доля в животноводстве лежит на ЛПХ где сосредоточено 80% крупно рогатого скота и 90 % овцепоголовья.

На 1 января 2021 года в хозяйствах всех категорий насчитывается 8,9 тыс. голов КРС, что выше уровня 2019 года на 14,1 %, овцепоголовье составляет 22,4 тысяч голов, что соответствует уровню 2019 года, численность птицы составила 338,8 тысяч голов, что на 10 тыс. голов выше показателя 2019 года.

За 2020 год произведено 5,5 тысяч тонн мяса в живом весе, 21,4 тысячи тонн молока, из которых 1,8 тыс. тонн (9 %) приходится на долю КФХ.

Производство яиц составило более 62 млн. штук яиц или на 8,9 % меньше 2019 года.

Численность птицы в ООО Птицефабрика «Грачевская» (село Красное) составила 262 тыс. голов, что на 13,5 % выше уровня 2019 года. Производство яиц – 34,7 млн. штук. Это ниже уровня прошлого года на 14 % (40,3 млн. штук).

Молочное животноводство сосредоточено в малых формах хозяйствования. Ярким примером реализации господдержки в районе считается семейная ферма на базе крестьянского (фермерского) хозяйства «Толокнево». В настоящее время общее поголовье насчитывает 371 головы, в том числе 135 дойных голов. Ежедневная реализация молока составляет около 1,1 тонны.

Хочется отметить очень низкую активность сельхозтоваропроизводителей по использованию мер государственной поддержки. Район находится на 23 месте.

Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) составил 75,14 % к уровню 2019 года.

Раскрывая показатели экономики производства, необходимо отметить, что выручка по итогам отчетного периода составила 1,878 млрд. руб., что выше уровня 2019 года на 4,0 % (1420 в 2019).

Валовая прибыль составила 101,7 млн. руб., что на 58 % ниже уровня 2019 года (142,57).

Удельный вес прибыльных организаций составил 64 %.

9 предприятий района завершили год с положительным результатом, а 5 предприятий с убытком.

Уровень рентабельности всей хозяйственной деятельности сложился на уровне 6,0 %, что ниже показателя аналогичного периода на 63,0 %.

Средний уровень оплаты труда в отрасли сложился в размере 27,6 тыс. рублей.

Также немаловажным остается активное использование мер государственной поддержки.

В 2020 г. государственная поддержка агропромышленного комплекса Грачевского района за счет средств федерального и краевого бюджетов составила 16 млн. рублей.

Виды государственной поддержки Вы видите на слайде.

В 2020 г. получателями льготного кредитования стали 14 сельхозтоваропроизводителей района, общая сумма кредита более 302 млн. рублей.

Кроме того, оказываемые меры позволили приобрести машины, оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь – 61,83 млн. рублей, здания и сооружения – 5,23 млн. рублей, земельные участки – 148,23 млн. Сумма инвестиций в основной капитал составила 215,29 млн. рублей, что на 18,4 % ниже уровня 2019 года.

В рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в 2020 г. реализовано два мероприятия по подпрограмме «Благоустройство сельских территорий» - построены две детские спортивные площадки в селах Сергиевское и Красное.

По подпрограмме «Современный облик сельских территорий» в 2020 г. была разработана проектно-сметная документация и получены положительные заключения государственной экспертизы на объекты капитального ремонта Дома культуры с. Тугулак и с. Спицевка, а также на строительство спортивной площадки в с.Спицевка.

Администрацией округа направлена заявка на получение субсидии в размере более 123 млн. рублей. Мы надеемся на их реализацию в 2022 году.

Промышленность

Промышленность занимает одно из ведущих мест в экономике района. Структура промышленного производства района представлена предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности, а также производством агрегатов.

На территории района в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности осуществляют деятельность 19 хозяйствующих субъекта: 12 организаций по производству хлеба и хлебобулочных изделий, по производству кондитерских изделий – 3 организации, 3 мукомольных производства и 1 предприятие по предпродажной подготовке мясной продукции.

Обработавшими производствами объем отгруженной продукции собственного производства увеличился в сравнении с аналогичным периодом 2019 года на 57,7 % и составил 533,76 млн. рублей.

По промышленным видам экономической деятельности объем отгруженных товаров собственного производства, составил 1,6 млрд. рублей, темп роста к прошлому году составил 318,7 % (2019 г. – 517,83 млн. рублей).

Значительное увеличение темпа роста основных социально-экономических показателей связано с тем, что в 2020 году полностью реализован инвестиционный проект «Старомарьевская солнечная электростанция». Объект по производству электрической энергии мощностью 100 МВт полностью построен, выведен на оптовый рынок электроэнергии и мощности, несёт проектную мощность. Общая стоимость проекта составляет 13,7 млрд. рублей. Объем освоенных инвестиций – 12, 8 млрд. руб. Количество созданных рабочих мест – 12.

Общий объем инвестиций в основной капитал с учетом субъектов малого и среднего предпринимательства в 2020 году составил более 1,0 млрд. рублей.

К основным проблемам, сдерживающим эффективное использование имеющего промышленного потенциала относятся - отсутствие инвесторов, недостаток собственных средств предприятий на модернизацию производства, дефицит кадров и недостаточный уровень квалификации персонала.

Располагая сырьевой базой, транспортным сообщением, наличием объектов инфраструктуры - район является прекрасной площадкой для реализации инвестиционных проектов. Так, на сегодняшний день в районе в целях развития территории, повышения инвестиционной активности предложено к реализации тринадцать инвестиционных площадок: восемь по направлению промышленного и сельскохозяйственного производства, три по развитию овощеводства, садоводства и виноградарства, одна по развитию птицеводства. В целях привлечения в район инвесторов они размещены на официальном сайте администрации.

Важную роль в социально-экономическом развитии района играет малый бизнес.

Жителей района обслуживают около 300 стационарных торговых точек и 19 предприятий общественного питания.

Во всех муниципальных образованиях были организованы и проведены более 300 ярмарок, где реализовано продукции на сумму более 4 млн. рублей.

В схему нестационарной торговли внесено 134 объекта, из них 119 торговых мест – для реализации овощей и фруктов, бахчевых культур и других видов продукции.

В структуре розничной торговли наибольший удельный вес по продажам приходится на объекты федеральных сетей. На территории района федеральная торговая сеть представлена такими организациями, как АО «Тандер» (2 магазина «Магнит», 1 магазин «Магнит Косметик»), ООО «Агроторг» (4 магазина «Пятерочка»), ООО «Копейкино» (1 магазин).

Оборот розничной торговли снизился на 1,8 % и составил 1,07 млрд. рублей (2019 г. – 1,09 млрд. руб.).

Оказанием бытовых услуг занимаются 84 предпринимателя и 4 предприятия. В этой сфере занято более 150 работников.

Финансы

Говоря о финансовой политике, отмечу, что главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития района и показателей эффективности, безусловно, служит бюджет района, но в связи пандемией коронавирусной инфекции в 2020 году на бюджет легла большая нагрузка. В этот период намеченные цели и задачи выполнялись в условиях снижения поступления собственных доходов бюджета района. В связи с большими рисками невыполнения доходной части бюджета были приняты меры по сокращению расходов на 14,5 млн. рублей или на 3,6% от первоначально утвержденного плана собственных доходов. Расходы на мероприятия по профилактике и предотвращению распространения коронавирусной инфекции составили 1,7 млн. рублей.

Объем поступлений в муниципальную казну составил более 1,3 млрд. рублей, рост показателя составил 14,6%. Бюджетные доходы отчетного периода на 21% сформированы за счёт собственных доходов (278,8 млн. рублей), на 79% - за счёт безвозмездных поступлений (более 1 млрд. рублей).

По-прежнему основой собственных доходов является НДФЛ, поступления которого на 60% сформировали базу по данной группе доходов и составили 166,5 млн. рублей. Повышение уровня оплаты труда в бюджетном секторе и в организациях, являющихся ключевыми налогоплательщиками района, обеспечило рост его поступлений.

Налогоплательщиками района было перечислено в бюджеты всех уровней на

Окончание на 4 стр.

Продолжение. Начало на 1 стр.

3,0% или на 7,6 млн. рублей больше НДФЛ, чем за 2019 год.

Неналоговые доходы зачислены в сумме 44,0 млн. рублей и составили 16% в общей сумме налоговых и неналоговых поступлений. В основном это доходы в виде арендной платы за земельные участки и муниципальное имущество.

Расходы районного бюджета на решение вопросов местного значения и исполнение переданных полномочий составили 1342,0 млн. рублей. Основная их часть (82%) направлена на выполнение обязательств в рамках муниципальных программ.

Бюджет остается социально ориентированным - 69% процентов всех расходов бюджета или 921,0 млн. рублей приходится на социальный блок.

Приоритетными остаются расходы на жилищно-коммунальное и дорожное хозяйство. На эти цели из консолидированного бюджета района израсходовано 171,0 млн. рублей, из них 47,0 млн. рублей по жилищно-коммунальной отрасли и 124,0 млн. рублей на содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения.

Инвестиционные бюджетные расходы и расходы на капитальные ремонты в отчетном году составили 33,2 млн. рублей.

На слайде представлена более детальная информация по расходам.

По результатам исполнения консолидированного бюджета сложился дефицит в размере 21,7 млн. рублей.

Обращения граждан

Одним из важных направлений деятельности администрации является рассмотрение обращений граждан, которые выступают существенным источником информации, необходимой для принятия решений по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, социальной политики.

В течение 2020 года в администрацию Грачевского муниципального района поступило всего 356 обращений.

Анализ сроков рассмотрения обращений граждан показал, что все обращения исполнены в установленные действующим законодательством сроки. На дополнительный контроль поставлено 19 обращений.

Положительно решено 56 обращений по вопросам: ямочного ремонта дорог, спила деревьев, восстановления газификации домовладения, освещения, выделения земельного участка, оказания помощи в уборке мусора, уличного освещения.

Улучшение жилищных условий

Одним из важных направлений в работе жилищно-коммунального хозяйства является обеспечение жильем жителей района.

Свои жилищные условия в 2020 году улучшили 24 семьи на общую сумму 6,7 млн. рублей, ими приобретено и построено более 1500 кв. метров жилья.

Дорожная деятельность

Одним из главных направлений в работе жилищно-коммунального хозяйства является работа по приведению улично-дорожной сети в соответствие с нормативными требованиями.

В 2020 году на территории района реализовывался национальный проект «Безопасные и качественные автомобильные дороги», в рамках которого отремонтировано 8,98 км дорог, на сумму 88,27 млн. рублей.

На средства субсидий, выделенных из дорожного фонда Ставропольского края в сумме 4,82 млн. рублей в 2020 году отремонтирована часть ул. Кооперативная и ул. Советская в с. Кугульта общей протяженностью 900 м.

В целом, в 2020 году консолидированный дорожный фонд Грачевского муниципального района составил 124,13 млн. рублей, что на 9,8 % выше уровня 2019 года (113 млн. рублей). Комплексно отремонтировано 9,9 км автомобильных дорог.

В результате совместной работы доля автодорог, не отвечающих нормативным требованиям, снизилась на 10 % и составила 45,4 % (155,7 км).

Тремя поселениями, в декабре 2020 года в рамках дорожного фонда получены средства на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в сумме 16,8 млн. рублей. Ремонт уже начат в 2021 году.

Продолжается работа по подготовке сметной документации для участия в новом распределении субсидий из дорожного фонда Ставропольского края в 2021 году и по итогам отбора в октябре 2020 года предоставлена субсидия на ремонт 9 дорог протяженностью 7,2 км на общую сумму 55,18 млн. рублей с. Грачевка, с. Бешпагир, с. Сергиевское, п. Верхняя Кугульта, с. Спичевка, с. Старомарьевка, с. Тугулук. Проведены конкурсные процедуры и определены подрядчики.

Огромной проблемой в части приведения в нормативное состояние дорог округа является отсутствие прав собственности на дороги местного значения. Всего оформлено 30,6% дорог.

Сформированный 3-х летний план позволит решить совокупность проблем, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения в Грачевском муниципальном округе.

ЖКХ

Одним из главных направлений в работе жилищно-коммунального хозяйства по-прежнему остаются вопросы улучшения коммунального снабжения наших граждан.

Здесь необходимо заметить, что совместно с успехами, бок о бок идет и один из самых проблемных вопросов нашего района - дефицит питьевого водоснабжения в летний период.

Существующая водопроводная система построена в 60-70-е года прошлого века и находится в ветхом состоянии.

За 2020 год на водопроводах зарегистрировано 508 аварий, что не позволяет увеличить подачу воды для удовлетворения потребности населения. Дефицит водоснабжения ведет к обоснованному недовольству населения.

Администрацией Грачевского муниципального района совместно с министерством жилищно-коммунального хозяйства, ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» проведена совместная работа по обследованию проблемных водопроводов и формированию предложений по решению вопроса.

Губернатором Ставропольского края принято решение о поэтапном выделении более 200 млн. рублей на ремонт Шпаковского группового водопровода, что позволит обеспечить население качественным и бесперебойным водоснабжением.

Первый этап ремонта начат в 2020 заменен участок водопровода протяженностью 1 км. Надеясь на более оперативную работу Ставрополькрайводоканала.

Кроме того, Губернатором Ставропольского края принято решение о выделении средств на замену Кугультинского группового водопровода, протяженностью 11 км. Указанные работы будут выполнены до конца этого года.

В 2020 году вывоз твердых коммунальных отходов осуществлялся региональным оператором ООО «Эко-Сити».

В 2020 году МБУ «Дорожным-хозяйственным управлением» Грачевского района СК установлены 4 контейнерные площадки в с. Грачевка и в х.Кизиллов. В 2019 году подробные площадки не обустроивались.

Уличное освещение

Немаловажным вопросом для благоустройства наших сел является обустройство уличного освещения. На восстановление, ремонт и обслуживание уличного освещения

в 2020 году потрачено 7,9 млн. рублей, (2019 г. - 2,5 млн.рублей), заменено более 400 светильников.

Нам предстоит провести большую работу по монтажу систем освещения во всех населенных пунктах нашего округа.

Ввод жилья

Одним из главных направлений остается строительство жилья за счет средств всех источников финансирования, так по итогам 2020 года ввод жилья составил 5 028 кв.м., что на 58,5 % выше уровня 2019 года (2 929 кв.м).

Местные инициативы

Отдельно, хочу остановиться на реализации программы по поддержке местных инициатив.

В 2020 году реализованы такие проекты как:

- благоустройство территорий, замена оконных блоков и дверных проемов в домах культуры района на сумму 8,4 млн. рублей;

- ремонт автомобильной дороги в селе Старомарьевка – 3,3 млн. рублей;

- приобретение коммунальной техники с навесным оборудованием в селе Бешпагир – 1,7 млн. рублей;

- благоустройство тротуара в селе Грачевка – 1,6 млн. рублей.

Общее финансирование проектов составило чуть более 15 млн. рублей, из которых средства населения и организаций составили 3,2 млн. рублей.

Социальная политика

Одним из основных и важнейших для района направлений остается социальная политика.

В рамках национального проекта «Образование» реализовывались такие проекты как:

- «Современная школа»

- «Успех каждого ребенка»

- «Поддержка семей, имеющих детей».

Показатели средней заработной платы педагогических работников составили:

- в учреждениях общего образования – 31,6 тыс. руб., что на 13,1% больше по отношению к 2019 году;

- в дошкольных образовательных учреждениях – 24,0 тыс. руб., что на 13,3% больше по отношению к 2019 году;

- в учреждениях дополнительного образования – 29,4 тыс. руб., что на 10,1 % больше по отношению к 2019 году;

Численность педагогических работников муниципальных учреждений составила 406 человек:

В целях содействия обновлению материально-технической базы учебных заведений и улучшения состояния зданий и сооружений проведены следующие мероприятия:

- ремонт спортивного зала в МКОУ СОШ 10 х.Октябрь;

- создание школьного спортивного клуба в МКОУ СОШ №4 с.Красное;

- проведен капитальный ремонт столовой филиала МКОУ СОШ 6 в п.Новоспичевский, также приобретено оборудование и посуда для работы пищеблока;

- приобретены учебники в количестве 12 838 экземпляров;

- для проведения итоговой аттестации приобретено учебно-лабораторное оборудование;

- получен один автобус Форд Транзит для МКОУ СОШ №4 с.Красное;

- во всех общеобразовательных учреждениях Грачевского района было организовано горячее питание для учащихся 1-4 классов;

- приобретены новогодние подарки для учащихся 1-4 классов в количестве 1713 шт.

В 2020 году был создан 1 центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ СОШ 4 с. Красное, на его создание администрацией района было выделено более 2 млн. рублей.

Культура

В отчетном периоде на отрасль культуры приходилось 8,5 % от общих расходов бюджета.

На территории района действует 12 учреждений культурно-досуговой деятельности.

В рамках государственной программы Ставропольского края «Сохранение и развитие культуры» проведен капитальный ремонт кровли МКУК «Спичевский КДЦ» на сумму 6,8 млн. руб.

Грачевский районный Дом культуры принял участие в федеральном проекте «Культура малой родины» политической партии «Единая Россия» - приобретены кресла в зрительный зал, световое и звуковое оборудование, на сумму около 2,3 млн. руб.

Также проведен текущий ремонт зрительного зала Старомарьевского Дома культуры, обновлена одежда сцены и заменены кресла.

Вложенные финансовые средства в укрепление материально-технической базы учреждений культуры положительно влияют на результатах их деятельности

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации уровень заработной платы составил:

- по отрасли культура – 26156,2 руб.;

- по отрасли образование в сфере культуры – 26562,3 руб.

В отрасли «Культура» трудится около 240 человек, которыми обеспечена доступность к современным услугам культуры сельских жителей. Сохраняется потребность в специалистах отрасли, поэтому большое внимание уделяется профессиональной переподготовки и участию в региональном проекте «Творческие люди».

Труд и соцзащита

В прошедшем году продолжена реализация переданных государственных полномочий в области труда и социальной защиты отдельных категорий граждан.

Более 14 тысячам получателей предоставлено 36 различных видов выплат, компенсаций и пособий. Освоены субвенции краевого и федерального бюджетов в общей сумме 334 млн. руб.

В сфере трудовых отношений выполнены в полном объеме установленные краевым минтруда показатели, в том числе по:

- повышению качества и состояния трудовых ресурсов;

- анализу условий и охраны труда в организациях района;

- противодействию нелегальной трудовой деятельности.

ФК и спорт

Вопросы развития физической культуры и спорта занимают важное место в работе администрации округа.

В отчетном периоде регулярно занимались физической культурой и спортом более 15,0 тысяч человек, или 42% от числа жителей. В последние годы отмечается устойчивый рост численности населения, отдающего предпочтение здоровому образу жизни.

У жителей района имеется возможность заниматься 35-ю видами спорта на базе 76 спортивных объектов округа.

Окончание. Начало на 1 стр.

Несмотря на сложившуюся санитарно-эпидемиологическую ситуацию в 2020 году в полном объеме проведено 81 спортивное мероприятие с общим количеством участников 7,87 тыс. человек.

Благодаря участию в национальном проекте «Спорт – норма жизни» на базе ФОК Лидер появилась спортивная площадка для сдачи комплекса «Готов к труду и обороне». В 2020 году 46 человек выполнили испытания и получили знаки отличия «ГТО».

В Грачевском муниципальном районе в 2020 году 81 человек осуществляли работу в области физической культуры и спорта, из них штатных сотрудников 65 человек, совместителей – 16 человек, что соответствует показателям 2019 года. Таким образом, можно говорить о последовательной кадровой политике в этом направлении деятельности.

Особое внимание в прошедшем году уделялось привлечению к занятиям физкультурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Регулярными занятиями физической культурой и спортом были охвачены 652 человека данной категории, или 18,9% от общего числа инвалидов.

Молодежная политика

В районе созданы условия для того, чтобы каждый молодой человек смог в полной мере реализовать свой творческий, спортивный и профессиональный потенциал, активно участвовал в общественно-политической жизни района.

В 2020 году проведено 140 мероприятий, направленных на патриотическое воспитание, профилактику асоциального поведения, межэтнического согласия с творческой молодежью, волонтерами.

Общий охват мероприятиями составил более 10,0 тысяч человек.

В связи с эпидемиологической обстановкой многие мероприятия и акции были проведены в онлайн формате, в них приняли участие около 9000 человек.

В прошедшем году особенно была востребована помощь волонтеров гражданам пожилого возраста, семьям с детьми, инвалидам. Молодежь района откликнулась на участие в акциях «Доброе сердце», «Тележка добра» и др.

В настоящее время на территории района осуществляют свою деятельность 43 детских и молодежных общественных объединений, в том числе общественное объединение правоохранительной направленности «Искра», в котором работают 20 добровольцев. Всего же в районе работают 591 волонтер.

Более 1000 человек приняли участие в мероприятиях по профилактике экстремизма и терроризма.

11 представителей молодежи приняли онлайн участие в образовательном форуме «Поиск» и «Машук».

Комиссии по делам несовершеннолетних

Сравнительный анализ совместной работы комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних района показал, что количество семей, находящихся в социально опасном положении, сократилось с 38 в 2019 году до 27 в 2020 году. Количество детей, проживающих в таких семьях, также уменьшилось со 104 до 70.

В течение 2020 года субъектами профилактики детской безнадзорности было подготовлено около 2,5 тыс. информационных материалов, проведено более 70 профилактических мероприятий, которыми были охвачены более 10000 несовершеннолетних и их родителей.

В истекшем году 180 несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет были трудоустроены на временные работы по благоустройству территории.

Одним из направлений работы с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, является оказание различных видов материальной помощи. Это социальные выплаты и пособия, организация оздоровления и трудовой занятости несовершеннолетних, оказание вещевой и продуктовой помощи за счет привлеченных средств.

В результате деятельности органов и субъектов профилактики в течение 2020 года дополнительные меры социальной поддержки получили более 500 семей с детьми на общую сумму более 2,5 млн. рублей.

Планы и задачи на 2021 год.

Приоритетными задачами в сфере сельского хозяйства является:

- привлечение малых и средних форм хозяйствования к участию в государственных программах, связанных с развитием сельского хозяйства, в том числе получению грантов: для создания семейной животноводческой фермы, для развития крестьянского фермерского хозяйства - «Агростартап» и развитие материально-технической базы для кооперативов, агростахование посевов сельхозкультур;

- развитие молочного и мясного животноводства;

- привлечение крестьянских фермерских хозяйств к участию в государственных программах развития садоводства и виноградарства;

- увеличение объемов производства сельскохозяйственной продукции;

- продолжение реализации программы обновления парка сельскохозяйственной техники.

В дорожной сфере, продолжить работу по участию в национальном проекте «Безопасные и качественные дороги».

В 2021 году на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований, основанных на местных инициативах направлено 10,75 млн. рублей за счет которых в 2021 году, планируется:

- в селе Грачевка – благоустроить Соборную площадь;

- в селе Спицевка – благоустроить территорию Дома культуры;

- отремонтировать пешеходные дорожки в селе Старомарьевка и с.Сергиевка;

- приобрести тренажеры для спортивного зала в селе Тугулук.

- благоустроить территории, прилегающие к памятникам в с.Кугульта и с.Красное.

В социальной сфере продолжить работы по благоустройству, замене кровель, текущему и капитальному ремонту объектов инфраструктуры.

В сфере культуры в текущем году необходимо продолжить работу по вхождению в программу по капитальному ремонту сельских культурно-досуговых учреждений, создание модельных библиотек, обеспечению всех учреждений культуры музыкальными инструментами.

В 2021 году предстоит продолжить работу по увеличению охвата населения регулярными занятиями физической культурой и спортом до 45% от общей численности жителей округа. В том числе, обеспечить возможность инвалидам и лицам с ограниченными возможностями доступа к объектам спортивной инфраструктуры.

Одной из задач органов местного самоуправления округа в 2021 году является поддержка волонтерства и добровольчества среди молодежи.

Всем субъектам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних необходимо обеспечить снижение уровня правонарушений и преступлений, как среди несовершеннолетних, так и в отношении них. Особое внимание уделить профилактике дорожно-транспортного травматизма. Продолжить реализацию комплексных межведомственных планов по профилактике правонарушений.

Наша с Вами совместная работы в текущем году будет строиться на основе реализации майских Указов Президента РФ, Послания Президента Федеральному

собранию, поручений Губернатора и Правительства края.

Часть задач уже сформированы в национальных проектах и Госпрограммах профильных министерств, поэтому нам предстоит напряженная и кропотливая работа по их реализации!

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 32

Об отчете начальника Отдела МВД России по Грачевскому району перед Советом Грачевского муниципального округа Ставропольского края о работе подотчетного органа в 2020 году

Заслушав представленный отчет начальника Отдела МВД России по Грачевскому району перед Советом Грачевского муниципального округа Ставропольского края о деятельности Отдела МВД России по Грачевскому району, в соответствии с приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 975 «Об организации и проведении отчетов должностных лиц территориальных органов МВД России», Положением о порядке заслушивания отчета руководителя Отдела МВД России по Грачевскому району о деятельности подотчетного органа внутренних дел, утвержденным решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 24 марта года № 27, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет начальника Отдела МВД России по Грачевскому району о работе Отдела МВД России по Грачевскому району в 2019 году.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Грачевский вестник» и сети «Интернет».

Председатель Совета Грачевского
муниципального района
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

Приложение
к решению Совета Грачевского муниципального округа
Ставропольского края «Об отчете начальника Отдела
МВД России по Грачевскому району перед Советом
Грачевского муниципального округа Ставропольского края
о работе подотчетного органа в 2020 году»
от 22 апреля 2021 г. № 32

Отчет начальника Отдела МВД России по Грачевскому району полковника полиции А.В. Руденко

В истекшем периоде 2020 года деятельность Отдела МВД России по Грачевскому району строилась на основе выполнения директивных поручений министра внутренних дел Российской Федерации, решений коллегий МВД России и Главного Управления МВД России по Ставропольскому краю, соблюдения нормативно-правовых актов и приказов МВД России, Плана работы Отдела и была направлена на выявление, пресечение и расследование преступлений, защиту жизни и здоровья, имущества граждан от преступных посягательств, выявление и пресечение административных правонарушений, обеспечение безопасности дорожного движения, охрану общественного порядка и общественной безопасности.

Значительное количество личного состава Отдела приняло участие в обеспечении безопасности граждан при проведении массовых мероприятий на территории района, а также в период проведения общероссийского голосования по внесенным поправкам в Конституцию Российской Федерации и Единый день голосования, новогодних праздников. Своевременно реализованный комплекс оперативно - розыскных мероприятий, а также последующие профилактические меры позволили не допустить нарушений общественного порядка, в том числе проявлений экстремистского характера на территории нашего района.

За 12 месяцев 2020 года в период проведения мероприятий с массовым участием граждан нарушений общественного порядка не допущено.

Кроме того, не допущено совершения на территории обслуживания преступлений террористического и экстремистского характера, конфликтов на почве межнациональной розни, тяжких и особо тяжких преступлений, вызвавших большой общественный резонанс. Принятыми мерами по охране общественной безопасности не допущено совершения массовых нарушений общественного порядка при проведении на территории района праздничных и иных мероприятий с массовым участием граждан.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206, постановления Губернатора Ставропольского края от 26.03.2020 № 119 «О комплексе ограниченных и иных мероприятий по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Ставропольского края» и распоряжения МВД России от 17.03.2020 № 1/2851, в Отделе МВД России по Грачевскому району утверждено распоряжение от 09.09.2020 № 32 «О комплексе дополнительных мер по предупреждению распространению новой коронавирусной инфекции». С целью предупреждения распространения на территории Грачевского района новой коронавирусной инфекции, проведено 6 межведомственных совещаний с представителями органов местного самоуправления, ЦРБ и Роспотребнадзора, на которых выработаны алгоритмы совместных действий.

В дежурной части Отдела МВД России по Грачевскому району используется краевая база по проверке граждан на предмет вручения уведомлений о самоизоляции. Также при необходимости наряды (ППСП, УУП, ДПС) для проверки граждан используют устройства удаленного доступа (планшеты), для выявления граждан, нарушивших режим самоизоляции.

В проведении профилактических мероприятий, направленных на предупреждения распространения на территории Грачевского района новой коронавирусной инфекции COVID-19, ежедневно задействуется 3 сотрудника Отдела, которые осуществляют проверку соблюдения самоизоляции лицами вышеуказанной категории, патрулируют

Окончание на 6 стр.

Продолжение. Начало на 4 стр.

населенные пункты района.

Отделом МВД России по Грачевскому району за 2020 год по 11.12.2020 выявлено и задокументировано 97 административных правонарушений в области несоблюдения правил поведения при введении режима повышенной готовности, из них:

- по ч. 1 ст. 20.6.1 «Невыполнение правил поведения при чрезвычайной ситуации или ее угрозе возникновения» КоАП РФ – 93 административных материалов. Из них: 93 материала рассмотрено в Грачевском районном суде, санкция суда: административное наказание в виде предупреждения;

- по ч. 2 ст. 6.3 «Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения» КоАП РФ - 4 административных материала. Из них: по 2 материалам судом Грачевского района вынесена санкция: административное наказание в виде штрафа в размере 5 000 рублей, по 2 материалам административное наказание в виде предупреждения.

Состояние оперативной обстановки за 2020 года на территории района характеризуется снижением на 11,8% общего числа зарегистрированных преступлений (со 433 до 382). Несмотря на принимаемые меры профилактического и организационного характера, в течении 2020 года отмечается рост регистрируемых преступлений против личности и имущества граждан, из них: на треть умышленного причинения тяжкого вреда здоровью (с 6 до 8), поджогов на 300,0% (с 1 до 4). Однако, рост мошенничеств составил на четверть - 25,6% или с 39 до 49, из 6 грабежей 1 совершен с проникновением (2019 - 0). Острой проблемой на сегодняшний день остается регистрация преступлений, совершаемых с использованием сети Интернет и мобильной связи. Действия виновных лиц, в зависимости от совершаемых ими преступных действий и суммы причиненного ущерба, подлежат квалификации по ч. 2 ст. 159.3 и п. «г» ч. 3 ст. 158 УК РФ.

К основным способам хищения денежных средств путем мошенничества, связанного с использованием средств связи и банковских карт можно отнести следующие (76 преступлений, из них: 49 мошенничеств и 37 краж с карт граждан):

- обращение к потерпевшему от имени сотрудников банка, с уведомлением об одобрении кредита или попытке противоправного списания денежных средств со счета гражданина;

- фиктивность сделки купли-продажи товаров и оказания услуг посредством сети Интернет;

- хищение денежных средств с банковских карт, в связи с доверчивостью и отсутствием

бдительного отношения со стороны потерпевшего, путем перечисления денежных средств на счета иных граждан либо мобильные телефоны;

- введение в заблуждение о получении различных видов компенсаций;

- брокерские торги;

- возврат денег за некачественные товары.

Общий имущественный ущерб, причиненный гражданам, в текущем году составил 3 331 555,00 рублей, что более 2-х раз, чем в 2019 году (2019 – 1 422 869,00 руб.; +в 2,3 раза). Как показывает анализ, если раньше в своей преступной деятельности мошенники охватывали широкий круг лиц, но все же, чаще всего жертвами становились люди пенсионного (пожилого) возраста и преимущественно женского пола, то в настоящее время, ситуация кардинально изменилась, возрастная категория пострадавших значительно омолодилась. Наибольшее количество потерпевших женского пола от 18 лет и старше, однако на «уловки» преступников стали попадаться и мужчины такого же возраста.

Проведя анализ преступлений данной категории, можно сделать вывод о том, что основной причиной совершения данных преступлений является чрезмерная доверчивость граждан, безработица, а также желание «легкой наживы». Зачастую, желание граждан заработать «легкие деньги» перебарывают страх подвергнуться преступному посягательству. Еще одним фактором, влияющим на рост совершения указанного вида преступлений, как показывает сложившаяся судебная практика, является то, что наказание за их совершение преимущественно не связано с реальным лишением свободы.

Одним из важных направлений деятельности органов внутренних дел, обеспечивающим реализацию принципа неотвратимости наказания является работа по раскрытию преступлений «прошлых лет».

Следует отметить, что в 2020 году количество расследованных уголовных дел возросло на 7,8% (с 269 до 290), в том числе по которым: следствие обязательно – на 0,7% (с 135 до 136), следствие не обязательно – на 14,9% (с 134 до 154). В настоящее время в производстве находится 59 уголовных дел, в том числе: 34 уголовных дела, по которым лица их совершившие установлены.

За 2020 год нераскрытыми остаются 128 уголовных дел, по которым: следствие обязательно – 98 уголовных дел, следствие не обязательно – 30 уголовных дел.

По-прежнему доминирующими преступлениями в районе остаются кражи чужого имущества, несмотря на то, что за 2020 год количество краж снижено на -21,3% (с 183 до 144), они составляют основную долю, как совершенных – почти каждое третье (2,7), так и не раскрытых 37 - каждое третье (3,5). Из оконченных производством, в том числе расследованных 96 преступлений данной категории, раскрыто сотрудниками ОУР – 62, УПП – 24, ПДН – 6, ОГИБДД – 1.

В производстве следователей в 2020 году находилось 348 уголовных дел (2019 – 374; -7,0%), из которых 123 уголовных дела или 35,3% в отношении конкретных лиц, 32 уголовных дела соединены в одно производство и 21 уголовное дело передано по подследственности и территориальности. В рассматриваемом периоде следователями производством окончено 107 уголовных дел (2019 – 109; -1,8%) на 140 эпизодов преступной деятельности (2019 – 149; -6,0%), из которых в суд направлено 104 (2019 – 100; +4,0%) уголовных дела на 136 эпизодов преступной деятельности, в том числе 18 уголовных дел на 31 эпизод по тяжким преступлениям.

В 2020 году на треть (29,2%) возросла регистрация преступлений совершенных в группе лиц – 31 (2019 - 24). Удельный вес преступлений данной категории, от общего числа зарегистрированных преступлений, составляет 10,7%, что на 2,4% выше краевого уровня (8,3%) и на 1,8% аналогичного периода прошлого года (8,9%). Из них тяжкие и особо тяжкие – 9 (2019 – 6; +50,0%) (ч. 2 ст. 126 «Похищение человека» УК РФ - 1, п. «А» ч. 3 ст. 158 «Кража» УК РФ - 8).

Одной из проблем является рост на 11,5% (с 174 до 194) преступлений, совершенных лицами, ранее совершавшими преступления, из которых 35 относится к категории тяжких преступлений, из них: 7 - умышленных причинений тяжкого вреда здоровью, 2 – действия сексуального характера, 13 – краж, 9 – преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков и по одному преступлению в сфере мошенничества, соблюдения правил дорожного движения, применение насилия в отношении представителя власти. Пьянство в быту, как признак социальной и экономической неустойчивости части населения в селах района, порождает совершение гражданами преступлений в состоянии алкогольного опьянения. В текущем году совершено 50 (2019 – 63; -20,6%) преступлений данной категории. Однако, следует отметить, что при снижении более, чем на 20,0% количества этих преступлений (с 63 до 50), наблюдается рост в два раза от показателей прошлого года, зарегистрированных тяжких преступлений (с 4 до 8), совершенных в состоянии алкогольного опьянения, из которых по: ч. 2 ст. 105 УК РФ – 1, ч. 2, 4 ст. 111 УК РФ – 3, п. «а» ч. 4 ст. 264 УК РФ – 3, ч. 2 ст. 318 УК РФ – 1.

Все преступления данной категории относятся к преступлениям «двойной превенции».

Также, одним из инструментов профилактики преступлений оставался административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

В Отделе состоит 48 лиц, формально подпадающих под административный надзор и 24 лица, в отношении которых установлен административный надзор, по 13 из них составлены 52 административных протокола и 2 лица привлечено к уголовной ответственности (Байрамалов И.П. по ст. 161 УК РФ - 1, Подкорытов С.В. по ст. 158 УК РФ - 1 УК РФ).

Актуальными остаются вопросы защиты семьи и несовершеннолетних. В 2020 году на территории Грачевского района несовершеннолетними и с их участием совершено 19 преступлений, что на 35,7% выше аналогичного периода прошлого года (14). Удельный вес преступлений, совершенных несовершеннолетними, от общего числа зарегистрированных преступлений, остается высоким и составляет 6,6%, что на 3,2% выше краевого уровня (3,4%) и на 1,4% аналогичного периода прошлого года (5,2%). Из общего числа совершенных преступлений, 7 – совершены в 2019 году. Проводимыми мероприятиями, не удалось пресечь совершения групповых преступлений. Так, за истекший период в группе совершено 14 преступлений (2019 – 7; +в 2,0 раза), из них: 7 – в группе несовершеннолетних и 7 – в составе смешанной группы.

Удельный вес преступлений, совершенных в группе несовершеннолетних, от общего числа совершенных несовершеннолетними преступлений, составил 73,7%, что на 26,6% выше краевого уровня (47,1%), и на 23,7% аналогичного периода прошлого года. Из общего числа совершенных несовершеннолетними преступлений 9 относятся к категории тяжких, из них: ч. 1 ст. 111 УК РФ – 1, п. «А» ч. 3 ст. 158 - 8.

С целью предотвращения совершения повторных общественно – опасных деяний, за 12 месяцев 2020 года, сотрудниками ОДН ОУУП и ПДН направлено в Грачевский районный суд 6 ходатайств, из которых: 5 – о помещении несовершеннолетних в ЦВСНП, совершивших общественно – опасные деяния; 1 – о направлении в СУВЗТ.

В 2020 году произошел рост количества преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних, 9 преступлений против 16 (-43,8%) преступлений в 2019 году.

За отчетный период находилось в розыске 18 лиц, в том числе объявлено в 2020 году – 8. Установлено 8 лиц, в том числе прошлых лет - 2.

Одним из приоритетных направлений деятельности органов внутренних дел является противодействие наркопреступности. За 2020 год на 17,2% увеличилось количество зарегистрированных преступлений, связанных с наркоманией (с 29 до 34), при этом на 14,3% снижено количество выявленных фактов незаконного оборота наркотиков в целях сбыта (с 7 до 6).

По возбужденным уголовным делам из незаконного оборота изъято 4,300 кг наркотических средств и психотропных веществ, что в два раза больше, чем в 2019 году (2019 – 2,317 гр., + в 1,9 раза или +86,0%).

В 2020 году расследовано 21 наркопреступление (2019 – урв.), из них: расследовано 10 тяжких и особо тяжких (2019 - 5, +100%) наркопреступлений, что больше в 2,0 раза, чем в 2019 году.

За отчетный период в Грачевском районе зарегистрировано 275 ДТП, что на 18,2% меньше, чем в прошлом году (2019 - 336), из них вошли в официальную статистическую отчетность 45 ДТП (2019 – 65), что на 30,8% меньше, чем в 2019 году. Ранен 61 гражданин, снижение составило 38,4% (2019 - 99), погибло 11 человек, снижение составило 38,9 % (2019 - 18). Наибольшее количество ДТП произошло:

- с 13.00 часов до 14.00 часов (5 ДТП, в которых 2 человека погибло и 3 человека получили ранения различной степени тяжести);

- с 17.00 часов до 18.00 часов (4 ДТП, в которых 0 человек погибло, 7 человек получили ранения различной степени тяжести);

- с 15.00 часов до 16.00 часов (4 ДТП, в которых 0 человек погибло, 6 человек получили ранения различной степени тяжести);

- с 22.00 часов до 23.00 часов (3 ДТП, в которых 3 человека погибло и 2 человека получили ранения различной степени тяжести);

- с 19.00 часов до 20.00 часов (3 ДТП, в которых 1 человек погиб и 7 человек получили ранения различной степени тяжести);

- с 07.00 часов до 08.00 часов (3 ДТП, в которых 1 человек погиб и 6 человек получили ранения различной степени тяжести).

Применение административного наказания является эффективным профилактическим средством совершения повторных преступлений и правонарушений, а также предупреждением совершения тяжких преступлений.

За 2020 год подразделениями Отдела МВД России по Грачевскому району составлено 1122 административных протокола (2019 – 1017; +10,3%). Повышена активность по пресечению правонарушений профилаксирующих составов.

За совершение правонарушений ст. 20.1 КоАП РФ, к административной ответственности привлечено 116 правонарушителей (2019 – 95; +22,1%). За нарушения антиалкогольного законодательства к административной ответственности привлечено 255 нарушителей (2019 – 231; +10,4%), в том числе по ст. 20.21 КоАП РФ – 228 (2019 – 163; + в 1,5 раза).

Сотрудниками Отдела МВД России по Грачевскому району выявлено 54 (2019 – 33; + в 1,6 раза) факта незаконной реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, составлен 21 административный протокол по ч. 3 ст. 14.16 КоАП РФ, что в 3,0 раза больше, чем в прошлом году (2019 – 7), по ч. 1 и ч. 2 ст. 14.17.1 КоАП РФ – 26 (2019 – 22; +18,2%) протоколов.

Наложено административных взысканий на сумму – 77 030,00 рублей, взыскано – 55 370,00 рублей, что составило 71,9% (2019 – 60,5%; краевой показатель – 55,7%) от суммы наложенных штрафов. В части исполнения постановлений о наложении административных штрафов и привлечении лиц, не уплативших штрафы, к административной ответственности по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ привлечено 20 (2019 – 44; -в 2,2 раза) правонарушителей.

Кроме того, в 2020 году выявлена незаконная розничная продажа алкогольной и спиртосодержащей продукции гражданкой Н.А. Пономаревой, которая ранее была подвергнута административному наказанию по ч. 1 ст. 14.17.1 КоАП РФ (постановление Районного суда от 14.01.2020 г.). Уголовное дело по части 1 статье 171.4 УК РФ возбуждено 27.07.2020 года.

Справочно: 17.07.2020 г. в период времени с 18.00 ч. до 18:30 ч. гр. Пономарева Н.А., находясь на территории своего домовладения расположенного по адресу: с. Грачевка, ул. Юбилейная, д. № 14, кв. № 3, являясь лицом ранее подвергнутому адм. наказанию по ч. 1 ст. 14.17.1 КоАП РФ (постановление Районного суда от 14.01.2020 г.) осуществила розничную продажу одной полимерной бутылки объемом 0,5 литра с этикеткой «Новотерская целебная», заполненной жидкостью, согласно справки об исследовании от 23.07.2020 № 1596-э. Качество спирта соответствует показателям ГОСТ 12712-2013 и ГОСТ 32039-2013.

Так же в 2020 году в с. Старомарьевка был выявлен склад, на котором хранилась в особо крупном размере в целях сбыта немаркированная алкогольная продукция, подлежащая обязательной маркировке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2005 № 785 «О маркировке алкогольной продукции Федеральными специальными марками». Уголовное дело по части 6 статье 171.1 возбуждено 01.08.2020. В рассматриваемом периоде на должном уровне осуществлялся контроль за своевременной постановкой сведений в статистические учеты, за полнотой проводимых

Окончание на 6 стр.

Окончание. Начало на 4 стр.

сверок членами комиссии Отдела, что явилось отсутствием допущенных личным составом грубых фактов нарушений учетно-регистрационной дисциплины.

Учитывая специфику Грачевского района, его близость к краевому центру, проанализировав состояние преступности в разрезе расследованных преступлений, совершенных на территории обслуживания, можно с уверенностью сказать о том, что на территории Грачевского района преступления совершаются в основном местными жителями (264 лица из 276).

Хотелось бы ориентировать в Вашем лице общественность, при получении сведений о совершенных, либо готовящихся на территории района преступлениях, сообщать сотрудникам полиции. Надеюсь и впредь на ваше взаимопонимание в деле борьбы с преступностью и в обеспечении охраны общественной безопасности!

В заключении хотелось бы отметить, что первоочередными задачами, стоящими перед Грачевской полицией в 2021 году являются вопросы обеспечения антитеррористической безопасности, предупреждение и пресечение проявлений экстремизма, в особенности в молодежной среде. Всему коллективу цели и основные задачи ясны, мы приложим максимум усилий для обеспечения должного состояния правопорядка на территории обслуживания.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 33

О реализации Стратегии социально-экономического развития Грачевского муниципального района Ставропольского края до 2035 года, утвержденной решением Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 17 декабря 2019 года № 65, за 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 2 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Отчет о реализации Стратегии социально-экономического развития Грачевского муниципального района Ставропольского края до 2035 года, утвержденной решением Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 17 декабря 2019 года № 65, за 2020 год принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

Приложение
к решению Совета Грачевского муниципального
округа Ставропольского края «О реализации
Стратегии социально-экономического развития
Грачевского муниципального района Ставропольского
края до 2035 года, утвержденной решением Совета Г
рачевского муниципального района Ставропольского к
рая от 17 декабря 2019 года № 65, за 2020 год»
от 22 апреля 2021г № 33

ОТЧЁТ

о реализации Стратегии социально-экономического развития Грачевского муниципального района Ставропольского края до 2035 года, утвержденной решением Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 17 декабря 2019 года № 65, за 2020 год

Стратегия социально-экономического развития Грачевского муниципального района Ставропольского края до 2035 года, утвержденная решением Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 17 декабря 2019 года № 65 (далее - Стратегия), является основным документом в работе администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края в части организации управления социально-экономического развития района в целом.

Для контроля за ходом выполнения стратегических целей и задач администрацией района разработан План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Грачевского муниципального района Ставропольского края до 2035 года (далее - План). Анализ мероприятий, направленных на решение первоочередных задач, стоящих перед администрацией района, положение дел в экономике и социальной сфере в рамках выполнения Плана, характеризуются достижением индикаторов по целевым направлениям и задачам.

Важнейшим механизмом реализации Стратегии является программно-целевой подход, позволяющий трансформировать Стратегию в муниципальные программы и проекты, текущие планы мероприятий.

Для реализации стратегических направлений в 2020 году на территории Грачевского муниципального района Ставропольского края реализовывались 13 муниципальных программ (далее – МП).

Стратегическими целями социально-экономического развития района являются:

- развитие социальной сферы, благоприятной для реализации человеческого потенциала;
- создание благоприятных условий для развития малого и среднего бизнеса во всех сферах деятельности, повышение уровня конкурентоспособности экономики и эффективности использования ресурсного потенциала;
- формирование комфортной среды для проживания в сельской местности.

Демографическая ситуация.

Демографическая проблема является одной из наиболее острых проблем социальной сферы района. Демографические процессы определяют характер

воспроизводства населения — источника пополнения рабочей силы, влияют на увеличение или снижение численности населения, изменения в его возрастно-половой структуре и миграционной активности.

Среднегодовая численность населения района на 01 января 2021 года составляет 37,3 тыс. человек.

Коэффициент рождаемости в отчетном периоде составил 8,8 на 1000 населения и уменьшился к соответствующему периоду прошлого года на 4,3% (9,2 – 2019 г.).

Коэффициент смертности за отчетный период составил 15,3 и увеличился к соответствующему периоду прошлого года на 19,6% (12,8 – 2019 г.).

Естественная убыль населения составила 244 человек (родилось - 326, умерло - 570).

Миграционный прирост населения составил 202 человек (прибыло- 1386, выбыло - 1184).

Ожидаемая продолжительность жизни при рождении составляет 71 год, что соответствует плановому показателю.

Демографическая ситуация в районе характеризуется увеличением смертности с 1186,28 до 1367,52 на 100 тыс. населения и снижением рождаемости с 6,8 до 6,5 на 1000 населения.

В целях сокращения этого показателя, лечебными учреждениями было продолжено выполнение плана мероприятий по повышению доступности и качества оказания лечебно - диагностической помощи.

Социальная защита.

В рамках реализации Стратегии социально-экономического развития Грачевского муниципального района на период до 2035 года управление труда и социальной защиты населения администрации Грачевского муниципального района в 2020 году назначало и выплачивало установленные краевым и федеральным законодательством отдельным категориям граждан различные виды пособий и компенсаций, ежемесячные денежные выплаты, субсидии по оплате жилья и коммунальных услуг, а также проводило определенную работу в сфере трудовых отношений.

В рамках регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей, а также в целях обеспечения приемлемых жизненных условий для социально-уязвимых слоев населения, осуществлялись следующие меры социальной поддержки:

- ежемесячная денежная выплата нуждающимся в поддержке семьям, в случае рождения в них после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет. Получили выплату 228 семей на общую сумму 29237,0 тыс. рублей;
- ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка. Получили выплату 245 заявителей на общую сумму 24995,6 тыс. руб.
- государственная социальная помощь на основании социального контракта. Заключено 17 социальных контрактов на общую сумму 1,0 млн. рублей.

Всего на реализацию мероприятия запланировано 55232,61 тыс. рублей, в том числе 27749,83 тыс. рублей - средства краевого бюджета, 27482,78 тыс. рублей - средства федерального бюджета. Кассовый расход по данному мероприятию составил 100 процентов.

В 2020 году Грачевскому районному отделению Ставропольской краевой общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов предоставлена субсидия из бюджета Грачевского муниципального района Ставропольского края в сумме 100,0 тыс. рублей на реализацию конкурсных социальных проектов, в рамках осуществления уставной деятельности. Средства освоены в полном объеме.

В рамках мероприятий по созданию доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения выполнены следующие работы:

- обустроена пандусом входная группа и произведена замена входной двери в МКОУ СОШ № 5 с. Сергиевское, освоены средства в сумме 248,12 тыс. рублей;
- обустроена пандусом входная группа в МКОУ СОШ № 7 с. Старомарьевка на сумму 251,88 тыс. рублей.
- расширен дверной проем, произведена замена дверного полотна, выполнены работы по демонтажу, выравниванию пола и укладке противоскользящего покрытия кабинета № 6 на сумму 100,0 тыс. рублей.

Развитие образования.

Финансирование отрасли образования в соответствии с бюджетом Грачёвского муниципального района Ставропольского края с учетом внесенных изменений составляет 443 731 тыс. руб., в том числе за счет средств краевого бюджета – 245 120 тыс. руб., за счет средств бюджета Грачевского муниципального района Ставропольского края (далее – местный бюджет) – 198 611 тыс. руб. Кассовый расход составил 432 497 тыс. руб. (что составило 98% от плановых значений), в том числе за счет средств местного бюджета – 190 132 тыс. руб. (что составило 96% от плановых значений), краевого бюджета – 242 365 тыс. руб. (что составило 99% от плановых значений).

Целевые показатели средней заработной платы педагогических работников определены региональным планом мероприятий («дорожной картой»)

За 2020 год в Грачевском муниципальном округе по статистическим данным показатели средней заработной платы педагогических работников составили:

- в учреждениях общего образования – 31,6 тыс. руб., что на 13,1% больше по отношению к 2019 году;
- в дошкольных образовательных учреждениях – 24,0 тыс. руб., что на 13,3% больше по отношению к 2019 году;
- в учреждениях дополнительного образования – 29,4 тыс. руб., что на 10,1 % больше по отношению к 2019 году;

Численность педагогических работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края, по состоянию на 31 декабря 2020 г. составила 406 человек:

- общеобразовательных учреждениях – 254 человека;
- дошкольных образовательных учреждениях – 128 человек;
- учреждений дополнительного образования детей – 24 человека;

По состоянию на 01 января 2021 г. в Грачёвском районе услугами муниципальных учреждений, находящихся в ведении отдела образования, пользовались граждане в возрасте до 18 лет, в том числе:

- общеобразовательных учреждениях – 3869 человек;
- дошкольных образовательных учреждениях – 1 797 человек;
- учреждений дополнительного образования детей – 2 080 человека.

Численность педагогических работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Грачёвского муниципального района Ставропольского края, по состоянию на 31 декабря 2020 г. составила 406 человек:

- общеобразовательных учреждениях – 254 человека;
- дошкольных образовательных учреждениях – 128 человек;

Окончание на 12 стр.

Продолжение. Начало на 6 стр.

- учреждениях дополнительного образования детей – 24 человека;

По состоянию на 01 января 2021 г. в Грачёвском районе услугами муниципальных учреждений, находящихся в ведении отдела образования, пользовались граждане в возрасте до 18 лет, в том числе:

- общеобразовательных учреждениях – 3869 человек;
- дошкольных образовательных учреждениях – 1 797 человек;
- учреждениях дополнительного образования детей – 2 080 человека.

Наполнение образовательных учреждений характеризуются следующими показателями:

- в дошкольных образовательных учреждениях района по состоянию на 01 января 2021 г.:

- численность мест – 1 912;
- численность детей – 1797 чел.;
- коэффициент загрузки – 94%;

Воспитание детей осуществляется в 86 группах (77 групп общеразвивающей направленности, функционирующие в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях в режиме сокращенного дня, также функционирует 5 адаптационных групп и 4 группы кратковременного пребывания).

Так как все принятые меры в предыдущие годы были направлены на доступность дошкольного образования (в части наличия мест) для детей от 3 до 7 лет, Грачёвский муниципальный район имеет 100-процентный показатель охвата дошкольным образованием всех нуждающихся детей от 3 до 7 лет, посещающих дошкольные учреждения района, согласно Указу Президента РФ от 7 мая 2012г. №599.

По состоянию на 01.01.2021 г. в 15 группах раннего возраста воспитывается 367 детей, в 9 группах кратковременного пребывания и адаптационных -117 ребенка от 1 года до 3 лет. Открытие групп для детей в возрасте до трех лет не планируется.

Коэффициент загрузки в общеобразовательных учреждениях не составляет 100% в связи с тем, что в районе образовательный процесс осуществляет 1 малокомплектной школе МКОУ СОШ 10 х.Октябрь.

- в общеобразовательных учреждениях:
- численность мест – 4 620 человек;
- численность детей – 3869 чел.;

- коэффициент загрузки – 84 %, что на 1% выше, чем в 2019 году.

Для реализации основных задач, которые поставлены в майском Указе Президента РФ, представлены в национальном проекте «Образование», озвучены Президентом В.В. Путиным в ежегодном Послании Федеральному собранию в отрасли образования Грачёвского муниципального округа проводятся мероприятия по обновлению содержания системы образования, созданию современной инфраструктуры, созданию эффективных механизмов управления этой сферой. Во исполнение майского Указа Президента РФ В.В. Путина на территории Грачёвского муниципального округа в 2020 году в рамках национального проекта «Образование» реализовывались такие федеральные проекты:

«Современная школа»
«Успех каждого ребенка»
«Поддержка семей, имеющих детей».

Для реализации основных направлений экономического и социального развития отрасли образования Среднесрочного плана и достижения поставленных целей проводятся мероприятия по модернизации системы образовательных учреждений, что содействует обновлению материально-технической базы учебных заведений. Преимущественная ориентация была направлена на повышение уровня и качества образования.

В целях содействия обновлению материально-технической базы учебных заведений и улучшения состояния зданий и сооружений проводился ряд мероприятий по модернизации системы образовательных учреждений:

- в целях увеличения доли обучающихся общеобразовательных организаций, занимающихся физической культурой и спортом во внеурочное время на 1,77%, на капитальный ремонт спортивного зала в МКОУ СОШ 10 х. Октябрь выделено и израсходовано 1530,00 тыс. руб.

на создание школьного спортивного клуба в МКОУ СОШ №4 с. Красное выделено и израсходовано 202,039 тыс. руб.

- в соответствии с Правилами сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2018 года № 638, для проведения независимой оценки о качестве условий оказания услуг по каждому образовательному учреждению Грачёвского муниципального округа выделены денежные средства в сумме 135, 66 тыс. руб.

- проведены работы по ремонту и установки оборудования на сумму 1074,2 тыс. руб.;

- на проведение работ по замене системы отопления в МКОУ СОШ №4 с. Красное, выделены денежные средства в сумме 188,30 тыс. руб.

- на проведение работ по установке подвесного потолка в МКОУ СОШ №4 с. Красное, выделены денежные средства в сумме 216,2 тыс. руб.

- на ремонт коридоров в МКОУ СОШ №10 х. Октябрь выделены денежные средства в сумме 200,0 тыс. руб.;

- на приобретение мебели (столовых групп) в МКОУ СОШ №3 с. Кугульта и в МКОУ СОШ № 6 с. Спицевка, выделены денежные средства в сумме по 160,00 тыс. руб.

- на ремонт ограждения в МКОУ СОШ №1 с. Грачевка, выделены денежные средства в сумме 203,00 тыс. руб.

- на установку ограждения в МДОУ д/с №5 с. Грачевка, выделены денежные средства в сумме 211,80 тыс. руб.

- в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей за счет средств местного бюджета на ремонт и приобретение мебели выделено 1470,00 тыс. руб.;

- от министерства образования Ставропольского края в 2020 году были получен новый автобус марки Форд-Транзит для МКОУ СОШ 4 с. Красное;

- приобретены учебники и компьютерная техника за счет средств краевого бюджета на сумму 8524,50 тыс. руб.

За счет средств бюджета Грачёвского муниципального округа осуществляется питание детей из социально незащищенных семей 1013 человек, за счет средств местного бюджета выделено 3975,4 тыс. руб., кассовое исполнение по итогам года составило 3767,2 тыс. руб. в том числе дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на индивидуальном обучении получают компенсацию в денежном эквиваленте для обеспечения бесплатного двухразового питания в сумме 85 рублей в день. Охват учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях с организованным горячим питанием составил 95%.

За счет резервного фонда Правительства Ставропольского края общеобразовательным учреждениям было выделено 852,50 тыс. руб. для приобретения новогодних подарков для учащихся 1-4 классов в количестве 1705 шт.

На реализацию мероприятий по государственной поддержке детей ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Грачёвском муниципальном районе Ставропольского края

Программы израсходовано 5430,66 тыс. рублей.

Развитие культуры.

Деятельность сферы культуры и финансирование осуществляется в соответствии с программами муниципальных образований, районной «Культура Грачёвского муниципального района», государственной программой Ставропольского края «Сохранение и развитие культуры».

В Указе президента Российской Федерации № 204 от 7 мая 2018 года «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» «культура» обозначена в качестве одного из приоритетных направлений развития страны.

В связи с реализацией Указа Президента Российской Федерации уровень заработной платы выполнен и составил:

- по отрасли культура – 26156,2 руб.;

- по отрасли образование в сфере культуры – 26562,3 руб.

В отрасли «Культура» трудится около 240 человек, которыми обеспечена доступность к современным услугам культуры сельских жителей.

Сохраняется потребность в специалистах отрасли, поэтому большое внимание уделяется профессиональной переподготовке и участию в региональном проекте «Творческие люди».

За 2020 год количество проведенных районных культурно-досуговых мероприятий составило, согласно Плана мероприятий по развитию культуры, 42 мероприятия.

Основой культурно-досуговой работы являются любительские объединения, коллективы самодеятельного творчества, именно они определяют организационную, творческую составляющую всех мероприятий.

В 2020 году в учреждении функционирует 15 клубных формирований, количество участников в них 155 человека.

Основу библиотечного обслуживания населения района осуществляют МБУК «ГМЦРБ», в ее составе – 15 структурных подразделений, в которых работает 25 специалистов.

Число посещений составило 145,7 тыс.человек. Количество посещений сайта – 15079, число книговыдач – 311955, организация электронного каталога – 10020 записей, культурно-просветительские и досуговые мероприятия – 1042, число посещений на мероприятиях – 35967 человека.

Общий объем книжного фонда составляет 291874 экземпляров книжных изданий. В МБУ ДО «Грачевская детская музыкальная школа» определены следующие задачи:

- выявление художественно-одаренных детей и молодежи;
- подготовка творческих и педагогических кадров в сфере культуры и искусства;
- эстетическое воспитание подрастающего поколения.

Структура и содержание реализуемых программ соответствует требованиям к учебным планам дополнительного образования детей, адаптированным к условиям обучения в данном учреждении. Реализация программ проводится согласно учебного плана-графика.

Учреждение реализует дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области музыкального искусства в соответствии с федеральными государственными требованиями по видам искусств и срокам реализации:

- музыкальное искусство «Фортепиано» - 8 (9) лет;
- музыкальное искусство «Музыкальный фольклор» - 8 (9) лет;
- музыкальное искусство «Народные инструменты» - 5 (6) лет и 8 (9) лет;
- музыкальное искусство «Хоровое пение» - 8 (9) лет.

Учебный процесс осуществляют 19 преподавателей, 14 имеют высшее образование, 5 средне-профессиональное. Контингент обучающихся в 2020 году составил 220 учащихся.

Грачевский районный Дом культуры принял участие в федеральном проекте «Культура малой родины» политической партии «Единая Россия» - приобретены кресла в зрительный зал, световое и звуковое оборудование. Общий объем составил около 2,3 млн. руб.

Также проведен текущий ремонт зрительного зала Старомарьевского Дома культуры, обновлена одежда сцены – средства бюджета муниципального образования.

В связи с ведением ограничений, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19, основная деятельность перешла в формат онлайн, что позволило минимизировать нехватку культурного досуга. Во время самоизоляции и по сегодняшний день ведется активная работа по привлечению детей, молодежи и людей старшего поколения к участию в мероприятиях дистанционного формата. На смену стандартным экскурсиям приходят квесты, флешмобы, челленджи, кино под открытым небом и другие. Подобные формы расширяют возможности и границы культурно-досуговой деятельности, позволяют стать участниками мероприятий гораздо большему числу людей. Учреждениями культуры проведены все запланированные мероприятия к юбилеям: 75-летию Победы, 50-летию образования района, выполнен «Культурный норматив школьника». Количество онлайн мероприятий на уровне 2019 года, а количество просмотров увеличилось в двадцать три раза.

Муниципальные библиотеки района их 15 также представляют большой ресурс отрасли культуры.

Показатель посещаемости сельских библиотек увеличился на 4%, в том числе с учетом новых форм работы Кугультинской модельной библиотеки, книжный фонд на 1,0 тыс. экз. изданий. Процент охвата населения библиотечным обслуживанием составил 40%, что соответствует краевому уровню.

В рамках реализации регионального проекта «Цифровая культура» процент сельских библиотек, имеющих персональные компьютеры, составляет 100%. Доступ к ресурсам Национальной электронной библиотеки (НЭБ) предоставляют 11 библиотек.

Дополнительное образование в сфере культуры осуществляет детская музыкальная школа с 5 филиалами по району. Контингент обучающихся увеличился и составил 220 учащихся.

Коллективы и творческие работники стали обладателями ГРАН-ПРИ, лауреатами и дипломантами конкурсов различных уровней.

Структура трудовых ресурсов.

В соответствии Законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации» государство, через службу занятости, проводит политику содействия реализации прав граждан на полную, продуктивную и свободно избранную занятость.

Свою деятельность ГКУ «ЦЗН Грачевского района» осуществляет в соответствии с приоритетами и целями, государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения».

По состоянию на 31 декабря 2020 год численность граждан, обратившихся в наш центр занятости населения, за государственными услугами составила 2856 человек.

Окончание на 12 стр.

Продолжение. Начало на 6 стр.

Количество оказанных услуг гражданам составило 5596 услуг.

В том числе по содействию в поиске подходящей работы обратилось – 2414 человек, из них:

- несовершеннолетняя молодежь – 186 чел (7,7%),
- молодежь в возрасте 16-29 лет – 663 чел. (27,5 %),
- женщины 1364 чел. (56,5 %),
- инвалиды – 63 чел.

- граждан предпенсионного возраста -181 чел. (7,5%).

Были признаны безработными - 1909 чел., в том числе 63 человека инвалиды.

В период пандемии, с 01 марта 2020г. по 31 декабря 2020г., ГКУ «ЦЗН Грачевского района» на основании постановления Правительства РФ № 460 от 08.04.2020г «Об утверждении Временных правил регистрации граждан в целях поиска подходящей работы...», работал в дистанционном режиме.

Через порта «Работа в России» было принято 2723 заявления.

С заявлением о содействии в поиске подходящей работы в службу занятости обратилось 2280 человек, из которых 1802 человека были признаны безработными.

Одной из эффективных форм содействия занятости населения является ярмарка вакансий и учебных рабочих мест. Крупные ярмарки по плану проводятся дважды в год (весна, осень), кроме этого по мере необходимости проводятся специализированные (узко направленные по категориям граждан) мини ярмарки. Цель ярмарок:

- трудоустройство безработных граждан и незанятого населения на постоянную и временную работу;

- обеспечение необходимого уровня информирования граждан и работодателей о ситуации на рынке труда;

- повышение качества предоставления и доступности госуслуг содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников.

К сожалению в 2020 году, в целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения Грачевского района, данные мероприятия были отменены.

Не смотря на это в ходе проведенных ГКУ «ЦЗН Грачевского района» мероприятий с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, 710 граждан, обратившихся за содействием в поиске подходящей работы, нашли доходное занятие (работу), что составило 29,41 %.

К приоритетным направлениям реализации Программы Ставропольского края, относится ежегодное сдерживание регистрируемой безработицы, что способствует снижению напряженности на рынке труда.

Так за период с 01 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г., в ЦЗН Грачевского района поступило 47 уведомлений от организаций (предприятий), о высвобождении 369 работников, проживающих на территории Грачевского района. Из числа высвобожденных граждан за содействием в поиске подходящей работы в службу занятости обратились - 103 чел., из них 83 признаны безработными, трудоустроены 27 чел.

Массовое высвобождение более 80 человек (сторожа) прошло в образовательных учреждениях Грачевского района.

В целях снижения напряженности на рынке труда, ЦЗН Грачевского района заключил 19 договоров с работодателями Грачевского района «О совместной деятельности по организации и проведению общественных работ» и 3 договора «Об организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы», в том числе 1 инвалида. Это позволило безработным гражданам, состоящим на учете, временно облегчить свое материальное положение. В период временного трудоустройства, кроме заработной платы на ставку не ниже МРОТ, безработным гражданам ежемесячно выплачивалась материальная поддержка службы занятости в сумме 1700 рублей.

Государственная политика в области содействия занятости населения также направлена на осуществление мероприятий, способствующих трудоустройству граждан испытывающих трудности в поиске работы, в том числе и учащихся общеобразовательных школ и учреждений профессионального образования в возрасте от 14 до 18 лет.

В целях приобщения подростков к труду, было заключено 11 договоров по трудоустройству на временные работы несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время. По заключенным договорам на временные работы по благоустройству территории, были трудоустроены несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в количестве 180 чел, что способствует снижению уровня безнадзорности и преступности среди подростков.

Другим направлением помощи гражданам испытывающих трудности в поиске работы, является финансовая помощь организациям и индивидуальным предпринимателям в виде грантов, в форме субсидий за счет средств бюджета Ставропольского края, из расчета 75 тыс. рублей, на оборудование (оснащение) одного постоянного рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов. В 2020 году данным грантом воспользовался один индивидуальный предприниматель, создав одно рабочее место (аптека) для инвалида 3 группы. Заявок на стажировку инвалидов, лиц освобожденных из мест лишения свободы, выпускников образовательных организаций в 2020 году не поступало.

За прошедший год, в ЦЗН Грачевского района 3 человека, состоящих на учете, из числа освобожденных из учреждений исполнения и наказания, были сняты с учета службы занятости по причине длительной неявки и 3 человека из этой категории признаны безработными (состоят на учете).

Обращений от государственных медицинских организаций Ставропольского края, по оказанию содействия в трудоустройстве граждан, больных наркоманией, алкоголизмом, СПИДом, не состоящих в трудовых отношениях с работодателями, в текущем периоде не поступало.

Реализация Государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения» в части предоставления государственных услуг по содействию самозанятости безработным гражданам к сожалению выполнено не в полной мере. В 2020 году поступило две заявки, от безработных граждан, о содействии в организации предпринимательской деятельности. В связи с введением карантина по COVID 19 один безработный гражданин отозвал свое заявление (парикмахер). Второй безработный получил единовременную финансовую помощь в сумме 75,5 тыс. рублей, смог реализовать свой бизнес план (организовал торговлю стройматериалами в с. Тугулук).

ЦЗН Грачевского района оказывает государственную услугу по организации профессионального обучения. Данная услуга, позволяет гражданам реализовать свои права на труд, свободный выбор рода деятельности, профессии (специальности), вида и характера труда, на удовлетворение потребности в профессиональном самоопределении, выборе оптимального вида занятости с учетом потребностей и возможностей гражданина и социально-экономической ситуации на рынке труда, определении профессии (специальности) для прохождения профессиональной подготовки, переподготовки или повышения квалификации.

Безработные граждане, за счет средств бюджета, прошли обучение по профессиям востребованным на рынке труда Грачевского района: социальный работник, делопроизводитель, охранник, бухгалтер, парикмахер и другие. За отчетный период

профессиональное обучение освоили 26 человек в том числе:

- женщины- 20 чел.;
- граждане в возрасте 18-30 лет – 6 человек.

Также за текущий год было подано 18 заявок на профессиональное обучение женщин, в рамках национального проекта «Демография». Из них 11 женщин, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и 7 женщин, не состоящих в трудовых отношениях и имеющие детей до 7 лет.

С каждым днем становится более востребованной услуга по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию граждан в возрасте 50-ти лет и старше, а также граждан предпенсионного возраста, состоящих в трудовых отношениях, и ищущих работу в соответствии с национальным проектом «Демография».

С начала года за данной услугой обратилось 44 гражданина, за текущий период окончили обучение 39 человек, в том числе 24 работник бюджетной сферы. Два человека отозвали свои заявления и 3 человека не смогли приступить к обучению по причине карантина COVID 19.

В коммерческом секторе (АО Грачевскрайгаз) прошли обучение 33 гражданина в возрасте 50 плюс. По заявлению работодателя, ему возместили часть затрат, связанных с реализацией мероприятия по обучению работников, в виде субсидии на сумму 890,07 тыс. рублей.

В октябре 2020 году в соответствии с письмом №05-27/10437 от 09 июля 2020 года, и пунктом 7 Выписки из протокола заседания №1 от 23 сентября 2020г., ГКУ «ЦЗН Грачевского района» приступило к реализации дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда.

На запросы в адрес администрации муниципального района, по вопросу предоставления списков отобранных, комиссией Грачевского муниципального района, работодателей - участников (за исключением государственных (муниципальных) учреждений Ставропольского края) дополнительных мероприятий (результат заседания комиссии муниципального района) в целях создания рабочих мест для проведения общественных и временных работ по реализации дополнительных мероприятий направленных на снижение напряженности на рынке труда Ставропольского края, информация так и не поступила.

Несмотря на это ЦЗН Грачевского района совместно с работодателями, были организованы общественные и временные работы в целях реализации дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда. Участники (работодатели) дополнительных мероприятий получили субсидии на возмещение части затрат связанных с реализацией дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в сумме затрат на оплату труда из расчета МРОТ, с увеличением на сумму единого социального налога, на каждого участника допмер получили 6 индивидуальных предпринимателей, которыми было создано 25 рабочих мест для проведения общественных работ и одно общество с ограниченной ответственностью, которым было создано 32 временных рабочих мест.

За счет средств бюджета Ставропольского края субсидии на возмещение части затрат связанных с реализацией дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда в сумме затрат на оплату труда из расчета МРОТ, с увеличением на сумму единого социального налога, на каждого участника допмер получили 6 индивидуальных предпринимателей, которыми было создано 25 рабочих мест для проведения общественных работ и одно общество с ограниченной ответственностью, которым было создано 32 временных рабочих мест.

За период с 01 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г., ЦЗН Грачевского района также оказаны следующие государственные услуги:

- профессиональная ориентация- 453 чел.;
- психологическая поддержка- 85 чел.;
- социальная адаптация- 110 чел.

Численность состоящих на учете граждан на 31 декабря 2020 г. составляет 1586 безработных граждан. В том числе:

- граждане в возрасте 18-30 лет- 332 чел. (21 %);
- женщины- 922 чел. (58,1%);
- инвалиды- 61чел. (3,8%).

За 2020 год безработным гражданам были выплачены пособия по безработице на сумму 71 020,3 тыс. рублей. Материальная поддержка безработным гражданам, в период общественных и временных работ, выплачена в сумме 239,18 тыс. рублей. Сумма выплаченных стипендий безработным гражданам, в период обучения по направлению службы занятости, составила 472,6 тыс. рублей.

Уровень регистрируемой безработицы по состоянию на 31 декабря 2020г. составил - 7,8%.

За прошедший 2020 год, 63 работодателями было подано 2138 заявок о потребности в работниках.

За 2020 год было произведено 9563 прямого подбора работников по заявке работодателей, по результатам собеседования с работодателями было трудоустроено 60 граждан. На конец отчетного периода количество заявленных вакансий составляет 1174 шт.

Коэффициент напряженности на рынке труда на конец отчетного периода составляет – 1,35.

Молодежная политика

Доля молодежи в структуре населения района в 2020 году составляла 27,0%.

В районе созданы условия для того, чтобы каждый молодой человек смог в полной мере реализовать свой творческий, спортивный и профессиональный потенциал, активно участвовал в общественно-политической жизни района.

В 2020 году на территории Грачевского района действовала муниципальная программа Грачевского муниципального района «Молодежь Грачевского муниципального района Ставропольского края», утвержденная постановлением администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края от 28 декабря 2018 года №563.

Приоритетным направлением работы администрации Грачевского муниципального района с молодежью стало в 2020 году гражданское, патриотическое воспитание и поддержка волонтерской деятельности.

В 2020 году проведено 140 мероприятий, направленных на патриотическое воспитание, профилактику асоциального поведения, межэтнического согласия с творческой молодежью, волонтерами.

Общий охват мероприятиями составил более 10,0 тысяч человек.

Самыми значительными районными мероприятиями с молодежью являются: муниципальный этап Ставропольской краевой научно-познавательной игры «НАУКА 0+», народное гуляние «Широкая масленица», конкурса-соревнования среди женщин-водителей «Автоледи Грачевского района - 2020», онлайн-мероприятия приуроченные празднованию Дня Молодежи: Онлайн-флешмоб «Молодежный квАртАл Грачевского района», онлайн-конкурс от центра молодежи «Юность», Онлайн-рубрика «ProМолодежь» ко Дню Молодежи. Общее количество молодежи, вовлеченных в районные мероприятия, составило 20617 человека и количество зрителей мероприятий, проведенных молодежным центром 22696 человек.

Продолжение. Начало на 6 стр.

В рамках празднования в 2020 году 75-годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов – одним из приоритетных направлений работы с молодежью в 2020 году стала тема гражданского, патриотического воспитания и допризывной подготовки молодежи.

В 2020 году с молодежью были проведены 43 значимых мероприятия в формате онлайн, всероссийские и краевые акции, флеш-мобы и видеоролики. Общее количество молодежи, вовлеченных в мероприятия, составило 11188 человек и количество зрителей мероприятий, проведенных молодежным центром 4915 человек.

В связи эпидемиологической обстановкой многие мероприятия и акции были проведены в онлайн формате, в них приняли участие около 9000 человек.

В прошедшем году особенно была востребована помощь волонтеров гражданам пожилого возраста, семьям с детьми, инвалидам. Молодежь района откликнулась на участие в акциях «Доброе сердце», «Тележка добра» и др.

В настоящее время на территории района осуществляют свою деятельность 43 детских и молодежных общественных объединения, в том числе общественное объединение правоохранительной направленности «Искра», в котором работают 20 добровольцев. Всего же в районе работают 591 волонтер.

Волонтерские отряды, созданные во всех образовательных учреждениях района, оказывали помощь гражданам пожилого возраста в организации досуга, осуществляли подшефную деятельность, посещая на дому ветеранов, вдов, детей ВОВ и других пожилых людей. Волонтерами проведены акции по уборке домовладений и прилегающих территорий.

Молодежь района была вовлечена в проведение мероприятий и акций, пропагандирующих здоровый образ жизни.

Более 1000 человек приняли участие в мероприятиях по профилактике экстремизма и терроризма.

Совместно с образовательными учреждениями была организована работа по мониторингу сайтов экстремистской направленности и групп смерти.

Традиционно особое внимание уделялось работе по профилактике безопасности детского дорожного травматизма.

11 представителей молодежи приняли онлайн участие в образовательном форуме «Поиск» и «Машук».

20 активистов молодежного движения по итогам работы за год были награждены благодарственными письмами и памятными подарками на торжественной встрече с главой округа, которая по традиции состоялась в преддверии празднования Нового года.

Работа администрации в области молодежной политики регулярно освещалась в районной газете «Вперед», на официальном сайте администрации Грачевского муниципального района, на информационных сайтах Центра молодежи «Юность» и на информационном портале «Молодежь Ставрополя».

Развитие физической культуры и спорта.

В 2020 году на территории района действовала муниципальная программа Грачевского муниципального района Ставропольского края «Развитие физической культуры и спорта в Грачевском муниципальном районе Ставропольского края», утвержденная постановлением администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края № 564 от 26 декабря 2018 года.

В районе в 2020 году регулярно занимались физической культурой и спортом более 15,0 тысяч человек, или 42% от числа жителей.

В последние годы отмечается устойчивый рост численности населения, отдающего предпочтение физкультуре и спорту.

У жителей района имеется возможность заниматься 35-ю видами спорта на базе физкультурно-оздоровительного комплекса «Лидер», в 2 детско-юношеских спортивных школах, 12 клубах по месту жительства, секциях и кружках, действующих в образовательных учреждениях, на предприятиях и в организациях.

Несмотря на сложившуюся санитарно-эпидемиологическую ситуацию в 2020 году в полном объеме выполнен календарный план спортивно – массовых мероприятий. Проведено 81 спортивное мероприятие с общим количеством участников 7,87 тыс. человек.

Отмечен рост числа занимающихся на уровне школьного звена и молодежи, учреждениями образования проведено 36 спортивных мероприятий.

78,7% обучающихся в школах округа дополнительно занимаются различными видами физической культуры и спорта в секциях и кружках.

В целом в 2020 году на 11,8% увеличился охват детей и молодежи внешкольными занятиями спортом.

Спортивная инфраструктура округа представлена 76-ю объектами, в том числе:

- 1 физкультурно-оздоровительный комплекс;
- 20 футбольных полей;
- 15 спортивных залов и пр.

В 2020 году перечень спортивных объектов увеличился на 5.

Построены 2 комплексные детские игровые площадки со спортивными элементами в селах Красное и Спицевка, перепрофилировано помещение под борцовский зал в с. Тугулук, а также оборудованы тренажерная площадка и площадка для воркаута в с. Грачевка.

Значительным достижением в модернизации объектов спортивной инфраструктуры стал монтаж малой спортивной площадки на территории физкультурно-оздоровительного комплекса, благодаря которой у жителей муниципального района появилась возможность проходить тестирование в рамках комплекса «Готов к труду и обороне». В 2020 году 46 человек выполнили испытания и получили знаки отличия «ГТО».

Продолжались работы по ремонту спортивных залов в общеобразовательных учреждениях. Уроки физкультуры в новом учебном году в средней школе № 10 х. Октябрь проводятся в отремонтированном зале.

В течение года осуществлялось благоустройство открытых спортивных площадок, плоскостных сооружений на школьных стадионах (выравнивание, ремонт баскетбольных щитов, металлических ограждений, установка футбольных ворот и волейбольных стоек).

В Грачевском муниципальном районе в 2020 году 81 человек осуществляли работу в области физической культуры и спорта, из них штатных сотрудников 65 человек, совместителей – 16 человек, что соответствует показателям 2019 года. Таким образом, можно говорить о последовательной кадровой политике в этом направлении деятельности.

Особое внимание в прошедшем году уделялось привлечению к занятиям физкультурой и спортом инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Регулярными занятиями физической культурой и спортом были охвачены 652 человека данной категории, или 18,9% от общего числа инвалидов.

В 2020 году финансирование физической культуры и спорта в Грачевском муниципальном округе осуществлено в размере 34 637,9 тыс. рублей, что в 1,9 раза больше, чем в 2019 году, из них средства местного бюджета – 19998,9 тыс. руб. В район были привлечены средства федерального и краевого бюджетов в сумме 14 614,0 тыс.

рублей

Из внебюджетных источников поступило 110,1 тыс. рублей.

В общих затратах бюджета на развитие физкультуры и спорта финансирование мероприятий по адаптивной физической культуре и спорту составило 410,6 тыс. рублей.

В 2020 году в расчете на одного жителя Грачевского муниципального района из местного бюджета было направлено 532,2 рублей на развитие физической культуры и спорта, что на 24,0% больше, чем в 2019 г.

В расчете на лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, этот показатель составляет 1271,0 рублей, что на 22,0% превышает показатели 2019 года.

Развитие сельского хозяйства.

Экономика Грачевского муниципального района имеет ярко выраженную сельскохозяйственную направленность, которая определяет условия хозяйствования на его территории.

В 2020 году на территории района действовала муниципальная программа Грачевского муниципального района Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства Грачевского муниципального района Ставропольского края», утвержденная постановлением администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края от 26 декабря 2017 г. № 755.

В сфере сельского хозяйства занято около 1,0 тысячи жителей или 5,0 процентов трудоспособного населения.

В структуре сельскохозяйственного производства на растениеводство приходится 76,0 процентов и 24 процента составляет животноводство.

По состоянию на 31 декабря 2020 года хозяйственную деятельность в районе осуществляют 16 сельхозорганизаций, 76 крестьянских (фермерских) хозяйства и индивидуальных предпринимателей (с основным видом деятельности растениеводство – 59 ед., животноводство 17 ед., смешанный – 6 ед.), а также 11838 личных подсобных хозяйств.

Растениеводство в основном направлено на производство зерновых, зернобобовых и технических культур. В структуре посевных площадей 74 % занимают зерновые и зернобобовые культуры, технические культуры занимают 16 % от общей площади, 7 % пар 3 % прочие культуры.

Животноводческий комплекс представлен птицеводством, разведением молочных пород крупного рогатого скота, а также мясных пород овец.

2020 год был непростым для сельскохозяйственной отрасли в связи с гибелью и повреждением посевов сельскохозяйственных культур от почвенной засухи и весенних заморозков.

Валовой сбор зерна в 2020 году составил 112,4 тыс. тонн, что на 47 % меньше 2019 года (211,3 тыс. т.), при урожайности 17,2 центнеров с гектара или на 10,8 центнеров меньше 2019 года.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами получено 20,8 тысяч тонн зерна с урожайностью 17,8 центнера с гектара.

Не маловажными культурами в экономике района и хозяйств играют масличные культуры в 2020 году в районе занимались 8 сельскохозяйственных организаций и 11 крестьянских (фермерских) хозяйств.

В 2020 году под маслосеменами подсолнечника было занято 12,9 тысяч га, озимым рапсом 4,8 тыс. га, льном масличным 582 га.

Валовой сбор маслосемян подсолнечника в 2020 году составил 9,2 тысяч тонн, что на 44 % ниже уровня 2019 года при урожайности 7,2 ц/га, что на 4,4 ц/га меньше показателя 2019 года, сельхозпредприятиями района получено 8,2 тыс. тонн при урожайности 7 центнеров с гектара, фермеры района получили 1 тыс. тонн маслосемян подсолнечника, при урожайности 8 центнеров с гектара.

Валовой сбор озимого рапса в Грачевском районе составил 2,75 тыс. тонн, что на 39 % меньше 2019 года при урожайности при урожайности 6,9 центнеров с гектара, что на 6,7 ц/га меньше показателя 2019 года, сельхозпредприятиями района получено 1,5 тыс. тонн, при урожайности 5,6 центнеров с гектара, валовой сбор фермеров составил 1220 тонн с урожайностью 9,8 центнеров с гектара.

Производство льна масличного в 2020 году составило 423 тонны.

В районе выращивают 44 сорта арбузов, дыни и тыкву на площади 60 га.

Основными производителями овощеводческой продукции в районе в этом году остаются личные подсобные хозяйства – 97,7 % в общем объеме производства, доля производства К(Ф)Х – 2,3 %. Посевная площадь овощей открытого грунта во всех категориях хозяйств в нынешнем году составила 470 га, или 4,5 % от общей площади пашни района.

В целях обеспечения хранения и переработки зерна в районе имеется ёмкостей на 435400 тонн, в том числе на элеваторах на 237400 тонн, в сельскохозяйственных организациях различной формы собственности на 198000 тонн.

Основная доля в животноводстве лежит на ЛПХ где сосредоточено 80% крупно рогатого скота и 90 % овцеголовья.

На 31 декабря 2020 года в хозяйствах всех категорий насчитывается:

- 8,9 тыс. голов крупного рогатого скота, в том числе 4,2 тыс. голов коров, что выше уровня показателя 2019 года соответственно на 14, 1 %;
- овцеголовье составляет 22,4 тысяч голов, или на уровне 2019 года;
- численность птицы составила 338,8 тысяч голов, что на 10 тыс. голов выше 2019 года.

За 2020 год произведено 5,5 тысяч тонн мяса в живом весе, 21,4 тысячи тонн молока, из которых 1,8 тыс. тонн или 9 % приходится на долю КФХ, производство яиц составило 62657 тыс. штук яиц или на 8,9 % меньше 2019 года.

Животноводство в районе среди сельскохозяйственных предприятий представлено птицеводством ООО Птицефабрика «Грачевская» и разведением племенных овец ООО «Аргонавт» на 31 декабря 2020 года - 654 гол. Ташлинской породы или 3 % от общего поголовья района.

Лицом животноводства является ООО Птицефабрика «Грачевская» (село Красное).

Численность птицы на 31 декабря 2020 года составило 262,4 тыс. голов, что на 13,5 % выше уровня 2019 года (241,4 тыс. голов).

Производство яиц – 34,7 млн. штук. Это ниже уровня прошлого года на 14 % (40,3 млн. штук).

Молочное животноводство сосредоточено в малых формах хозяйствования. Ярким примером реализации господдержки в Грачевском районе считается инвестиционный проект – семейная ферма на базе крестьянского (фермерского) хозяйства «Толкнево». На выделенные грантом средства в конце 2014 года приобретены 105 телок, в настоящее время общее поголовье насчитывает 371 головы, в том числе, 135 дойных голов. Ежедневная реализация молока составляет около 1,1 тонны. Продукция высшего сорта сдается в акционерное общество «Молочный комбинат «Ставропольский».

В районе имеются значительные площади естественных пастбищ, поэтому на них используются низкзатратные технологии для разведения мясного скотоводства, Окончание на 12 стр.

Продолжение. Начало на 6 стр.

основанного на разведении крупного рогатого скота мясных пород и овец.

Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) составил 75,14 % к уровню 2019 года.

Раскрывая показатели экономики производства, необходимо отметить, что выручка по итогам отчетного периода составила 1879,684 млн. руб., что выше уровня 2019 года на 4,0 процента.

Валовая прибыль составила 101,72 млн. руб., что на 58 процента ниже уровня 2019 года.

Уровень рентабельности всей хозяйственной деятельности сложился на уровне 6,0 процентов, что ниже показателя аналогичного периода на 63,0 процента.

Средний уровень оплаты труда в отрасли сложился в размере 27633 рублей.

В отчетном периоде в реестр господдержки входили 12 сельскохозяйственных предприятий и 26 фермерских хозяйств и 2 кооператива.

В 2020 г. государственная поддержка агропромышленного комплекса Грачевского района за счет средств федерального и краевого бюджетов предоставлена на:

- оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства – 1086,54 тыс. руб., 3 получателя;

- возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования – 2161,73 тыс. руб., 1 получателя;

- возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока – 892,05 тыс. руб., 1 получатель;

- возмещение части затрат на поддержку элитного семеноводства – 1576,40 тыс. руб., 6 получателей;

- возмещение части затрат на производства масличных культур – 680,71 тыс. руб., 5 получателей;

- предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края гранта «Агростартап» - 5994,00 тыс. руб., 2 получателя;

- региональный проект субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов – 1511,00 тыс. руб., 1 получатель;

- субсидии на оплату процентов по кредитам по малым формам хозяйствования – 284,79 тыс. руб., всего получателей-5, из них 4 - личных подсобных хозяйств, 1 – КФХ;

- субсидии на возмещение части затрат на закладки и (или) уход за виноградниками – 1431,25 тыс. руб., 2 получателя;

- субсидии на возмещение части затрат на поддержку производства сельскохозяйственными товаропроизводителями шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец, реализующими такую продукцию перерабатывающим организациям – 438,32 тыс. руб.

В 2020 г. получателями льготного кредитования стали 14 сельхозтоваропроизводителей района, общая сумма кредита - 302100,00 тыс. руб.

Кроме того, оказываемые меры позволили приобрести машины, оборудование, транспортные средства, производственный и хозяйственный инвентарь – 61,833 млн. рублей, зданий и сооружений – 5,228 млн. рублей, земельных участков – 148,229 млн. Сумма инвестиций в основной капитал составила 215,29 млн. рублей.

Инвестиции в основной капитал в 2020 г. на 18,4 процентов ниже по отношению к 2019 году.

В рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в 2020 г. Грачевский муниципальный район реализовал два мероприятия по подпрограмме «Благоустройство сельских территорий»:

- строительство детской спортивной площадки в с.Сергиевское;
- благоустройство общественной территории в с. Красное детской спортивной площадки.

По подпрограмме «Современный облик сельских территорий» в 2020 г. по трем объектам (дома культуры с. Тугулук, с. Спицевка, с. Бешпагир) разработана проектно-сметная документация на капитальный ремонт объектов социальной инфраструктуры и проведена государственная экспертиза проектной документации, результатов инженерных изысканий и достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта.

Развитие промышленности.

Промышленность занимает одно из ведущих мест в экономике района. Структура промышленного производства района представлена обрабатывающими производствами и предприятиями по обеспечению электрической энергией, газом и паром. По промышленным видам экономической деятельности оборот организаций по видам экономической деятельности по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (включая средние предприятия), средняя численность работников которых превышает 15 человек за 2019 год составил 2 029,3 млн. рублей, темп роста к соответствующему периоду прошлого года в действующих ценах составил 242,9 %, в том числе по виду экономической деятельности «обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха» оказано услуг на 1 978,17 млн. рублей, с темпом роста 398,0 %.

Объем отгруженных товаров, работ и услуг собственного производства в отчетном периоде составил 3 106,38 млрд. рублей, темп роста к соответствующему периоду прошлого года в действующих ценах составил 154,5 %.

В общей структуре отгруженных товаров, работ и услуг собственного производства 53% приходится на промышленность, 35 % на сельское хозяйство, и 12% на остальные виды экономической деятельности

По промышленным видам экономической деятельности объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами крупными и средними предприятиями района составил 1 650,6 млн. рублей или 318,7 % к 2019 году.

Обрабатывающими производствами объем отгруженной продукции составил 533,76 млн. рублей или 157,7 % к 2019 году.

В настоящее время на территории района производство пищевых продуктов осуществляют 19 хозяйствующих субъекта: 12 организаций по производству хлеба и хлебобулочных изделий, по производству кондитерских изделий – 3 организации, 3 мукомольных производства и 1 предприятие по предпродажной подготовке мясной продукции.

На территории района в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности осуществляют деятельность 2 бюджетообразующие организации (ОАО «Грачевский элеватор» и ООО «Кондитерская фабрика «Сладевил»).

Проблема, сдерживающая эффективное использование имеющего промышленного потенциала - отсутствие инвесторов, недостаток собственных средств предприятий на динамичное развитие, модернизацию производства, обновление основных фондов, приобретение новой техники. Существенной проблемой, особенно для

роста производства, является дефицит кадров, недостаточный уровень квалификации персонала всех уровней, в том числе связанный с низким уровнем заработной платы.

Развитие инвестиционной деятельности.

Одним из направлений Стратегии по обеспечению устойчивого экономического роста является привлечение инвестиций, которые закладывают основу благосостояния населения в будущем. Этому способствуют реализуемые в районе, краевые и муниципальные отраслевые программы, направленные на развитие экономики и социальной сферы.

Значительное увеличение темпа роста основных социально-экономических показателей связано с тем, что в 1 квартале 2020 года полностью реализован инвестиционный проект «Старомарьевская солнечная электростанция». Объект по производству электрической энергии и мощности установленной мощностью 100 МВт полностью построен, выведен на оптовый рынок электроэнергии и мощности, несёт проектную мощность. Общая стоимость проекта составляет 13,7 млрд. рублей. Объем освоенных инвестиций – 12, 8 млрд. руб. Количество созданных рабочих мест – 12.

По состоянию на 31 декабря 2020 года на территории Грачевского района действовал еще один инвестиционный проект: Ветроэнергетическая станция (ВЭС) «Грачевская», отрасль - сельское хозяйство (садоводство), инициатором инвестиционного проекта является ООО «Умные системы». Срок реализации инвестиционного проекта с 2015-2020 годы. Количество создаваемых рабочих мест - 40. Цель проекта: создание предприятия по выработке электроэнергии на 30 ветряных установках единичной мощностью 3 мВт. Проектная мощность 24 часа в сутки.

Проведен ветромониторинг с положительным результатом. Стадия строительства - инженерные изыскания. Подписан договор о поставке оборудования.

Распоряжением Губернатора Ставропольского края утверждена «Схема и программа развития электроэнергетики Ставропольского края на 2018-2022 годы» в которую включили строительство ВЭС в Грачевском районе, которая размещена на сайте Министерства энергетики, промышленности и связи Ставропольского края.

В данном проекте не закончилось согласование строительства. Подведение электролинии ВЛ 110кВ протяженностью 20 км. Основной проблемой реализации данного проекта является перевод земель сельскохозяйственного назначения в категорию земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, с кадастровыми номерами 26:07:100804:1, 26:07:092801:1 расположенными в 5 км по направлению на восток от с. Сергиевская, Грачевского района, Ставропольского края.

Общий объем инвестиций в основной капитал с учетом субъектов малого и среднего предпринимательства составил более 1,0 млрд. рублей (2019 г. – 10 млрд. рублей).

Решение задачи по созданию благоприятной среды для ведения бизнеса в районе и переход на инновационный путь развития экономики является приоритетным в экономической сфере района. Создание и развитие инновационной инфраструктуры в районе осуществляется через формирование инновационных кластеров на основе электроэнергетики и освоения использования нетрадиционных источников энергии (солнечной, ветровой).

Основными кластерами инвестиционных интересов района являются:

- создание и развитие перерабатывающих предприятий;
- развитие аграрного сектора.

Располагая сырьевой базой, транспортным сообщением, наличием объектов инфраструктуры - район является прекрасной площадкой для реализации инвестиционных проектов. Так, на сегодняшний день в районе в целях развития территории, повышения инвестиционной активности предложено к реализации тринадцать инвестиционных площадок. В целях привлечения в район инвесторов они размещены на официальном сайте администрации в разделе «Инвестиции».

Развитие малого и среднего бизнеса.

Важную роль в социально-экономическом развитии района играет малый бизнес. Развитие этого сектора экономики обеспечивает не только рост производства, но и создание новых рабочих мест, и повышение благосостояния населения района, но в связи с ограничениями, которые вводились в связи с распространением новой коронавирусной инфекции, большинство предпринимателей вынуждены были приостановить на время свою деятельность.

Несмотря на меры государственной поддержки, оказываемой государством, по итогам года наблюдается уменьшение количества субъектов малого предпринимательства почти на 7 %.

В настоящее время на территории района осуществляет деятельность 1061 хозяйствующих субъектов, в том числе:

- 819 индивидуальных предпринимателя без образования юридического лица (в том числе 101 главы КФХ);

- 1 среднее, 79 микро и 14 малых организаций включенных в ЕРМСП;

- 27 коммерческих организаций не включенных в ЕРМСП;

- 121 некоммерческих организаций.

В 2020 году количество хозяйствующих субъектов предпринимательства составило 89,8% к уровню 2019 года (в 2019 году – 1182 субъекта)

В структуре субъектов малого и среднего предпринимательства наибольшую долю составляют индивидуальные предприниматели – это 86 %, 2 % - это самозанятые, остальная часть (11,0 %) представлена предприятиями малого и среднего бизнеса.

Среднемесячная начисленная заработная плата на одного работника составила 29,3 тыс. рублей, что на 9 % выше уровня 2019 года. Вместе с тем, этот показатель составляет 92,0 % от общекраевого уровня.

За отчетный период на районном уровне для данной категории налогоплательщиков были оказаны следующие виды поддержки:

- в целях финансового обеспечения (возмещения) части фактических произведенных затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства при реализации инвестиционных проектов, а также повышение доходности бюджета района и создания новых рабочих мест ежегодно проводился конкурс по предоставлению грантов в форме субсидий за счет средств местного бюджета субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию приоритетных инвестиционных проектов, но в 2020 году конкурс не проводился в связи с перераспределением средств местных бюджетов на мероприятия связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

- в целях пропаганды достижений, роли и места малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии района Ставропольского края ежегодно администрацией района проводится конкурс «Предприниматель года», приуроченный ко Дню российского предпринимательства, но в 2020 году

Окончание на 12 стр.

Продолжение. Начало на 6 стр.

курс не проводился в связи с перераспределением средств местных бюджетов на мероприятия связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

-корректирующий коэффициент К2 по уплате налога на вмененный доход не пересматривался и оставался на прежнем уровне в 2020 году;

-реализуется механизм участия субъектов малого предпринимательства при размещении муниципального заказа.

За истекший год среди субъектов малого и среднего предпринимательства размещено заказов по муниципальным закупкам на сумму свыше 13 млн. рублей, что составляет 18,28% от общего объема закупок.

В 2020 году 3 субъекта предпринимательства получили микрозаймы в некоммерческой организации микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» на развитие своего дела на общую сумму 6,3 млн. рублей. Из них 1,3 млн. рублей на пополнение оборотных средств и 5 млн. рублей на приобретение комбайна.

В отчетном периоде осуществлялось взаимодействие с муниципальными образованиями поселений по вопросу оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. В Грачевском районе принято 9 НПА, которыми утверждены порядки формирования, ведения и опубликования перечней имущества, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, из них 1 - на уровне муниципального района, 8 - во всех муниципальных образованиях поселений. Сформирован 1 перечень имущества, в который включено 16 объектов.

Постоянно осуществлялось взаимодействие с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае.

В 2020 году был проведен круглый стол «Путеводитель для малого бизнеса: как государство помогает предпринимателям». Организатором мероприятия выступил центр оказания услуг «Мой бизнес», функционирующий на базе «Фонда поддержки предпринимательства в Ставропольском крае». В мероприятии приняли участие руководители субъектов малого и среднего предпринимательства, представители организаций инфраструктуры поддержки МСП, контрольно-надзорных органов, общественных бизнес-объединений и экспертного сообщества, а также сотрудники администрации Грачевского муниципального района.

Специалистами администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края постоянно оказываются консультационные услуги субъектам предпринимательства. Через средства массовой информации и официальный сайт администрации района в сети Интернет до хозяйствующих субъектов доводится информация о действующих механизмах поддержки на краевом и местном уровнях.

Для расширения рынков сбыта продукции субъекты предпринимательства информировались о выставочно-ярмарочных и форумных мероприятиях, проходивших как на территории края, так и за рубежом.

Задача по стимулированию активности малого бизнеса и снижению административных барьеров остается актуальной.

Развитие потребительского рынка.

Стратегическое направление «Развитие потребительского рынка» осуществляется в рамках подпрограммы «Развитие потребительского рынка Грачевского муниципального района Ставропольского края» муниципальной программы «Развитие экономики», задачами которой являются: развитие инфраструктуры и оптимальное размещение объектов потребительского рынка и сферы услуг, обеспечивающее доступность товаров и услуг в районе, строительство и модернизация объектов торговли, общественного питания и сферы услуг в районе, формирование современной инфраструктуры розничной торговли, бытового обслуживания населения в районе, создание условий для снижения административных барьеров.

С целью насыщения потребительского рынка района качественной продукцией ставропольских товаропроизводителей, привлечения внимания к продукции местных товаропроизводителей и формирования ее положительного имиджа на территории района постоянно проводится работа по реализации информационно-маркетингового проекта «Покупай ставропольское!». В торговых организациях района размещены рекламные материалы с логотипом «Покупай ставропольское!».

По состоянию на 31 декабря 2020 года жителей района обслуживают около 300 стационарных торговых точек и 19 предприятия общественного питания.

На территории района органами местного самоуправления организованы ярмарки в следующих муниципальных образованиях: селах Бешпагир, Красное, Кугульта, Сергиевское, Спицевка, Старомарьевка, Тугулук. Ярмаркам выездного дня отводится значительное место в обеспечении населения продуктами питания и товарами первой необходимости. Торговля на ярмарках осуществляется еженедельно в установленные дни. Во всех муниципальных образованиях были организованы и проведены около 316 ярмарок, где реализовано 67,25 тонн продукции на сумму 4,3 млн. рублей.

В структуре розничной торговли наибольший удельный вес по продажам приходится на объекты федеральных сетей. На территории района федеральная торговая сеть представлена такими организациями, как АО «Тандер» (2 магазина «Магнит», 1 магазин «Магнит Косметик»), ООО «Агроторг» (4 магазина «Пятерочка»), ООО «Копейкино» (1 магазин).

Оборот розничной торговли снизился на 1,8 % и составил 1,07 млрд. рублей (2019 г. – 1,09 млрд. руб.).

Оказанием бытовых услуг занимаются 84 предпринимателя без образования юридического лица и 4 предприятия. В этой сфере занято более 150 работников.

Во всех поселениях района организована работа по обеспечению сохранения существующих нестационарных объектов торговли. В схему нестационарной торговли внесено 134 объекта, из них 119 торговых мест – для реализации овощей и фруктов, бахчевых культур и других видов продукции.

Дороги и пассажирские перевозки.

В числе основных целей по реализации Стратегии социально-экономического развития Грачевского муниципального района Ставропольского края до 2035 года являются развитие дорожно-транспортной сети.

В 2020 году на территории района реализуются мероприятия муниципальной программы Грачевского муниципального района Ставропольского края «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения на территории Грачевского муниципального района Ставропольского края», утвержденной постановлением администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края от 26 декабря 2018 года № 562.

В рамках данной подпрограммы за отчетный период выполнены следующие мероприятия:

- изготовлены полноразмерные макеты детей, переходящих дорогу;
- приобретены и установлены дорожные знаки на автомобильной дороге «село Спицевка – поселок Новоспицевский»;
- разработана документация на проведение закупочных процедур на 2021 год в целях ремонта автомобильной дороги «село Спицевка – поселок Новоспицевский»;
- оплачены услуги стройконтроля;
- разработан проект организации дорожного движения на а/д «село Старомарьевка - хутор Кизилов»;

- проведена приемочная диагностика а/д «село Старомарьевка - хутор Кизилов». Также в 2020 году на территории района активно реализовывался национальный проект «Безопасные и качественные автомобильные дороги», в рамках которого в 2 поселениях Грачевского района (с. Сергиевское, с. Тугулук) отремонтированы дороги по 2 улицам общей протяженностью 1,98 км, и автомобильная дорога «село Старомарьевка - хутор Кизилов», протяженностью 7,0 км. На ремонт было направлено более 88,27 млн. рублей.

На средства субсидий, выделенных из дорожного фонда Ставропольского края в сумме 4,82 млн. рублей отремонтированы дороги в с. Кугульта общей протяженностью 0,899 км.

В целом, в 2020 году консолидированный дорожный фонд Грачевского муниципального района составил 124,13 млн. рублей, что на 9,8 % выше уровня 2019 года (113 млн. рублей). Комплексно отремонтировано 9,9 км автомобильных дорог.

В результате совместной работы доля автодорог, не отвечающих нормативным требованиям, снизилась на 10 % и составила 45,4 % (155,7 км).

Тремя поселениями, а именно с. Старомарьевка, с. Спицевка, с. Тугулук, Грачевского района в декабре 2020 года в рамках дорожного фонда подписаны соглашения с министерством дорожного хозяйства и транспорта СК на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на общую сумму 17,04 млн. рублей, по которым проводятся конкурсные процедуры.

Продолжается работа поселениями района по подготовке сметной документации для участия в новом распределении субсидий из дорожного фонда Ставропольского края в 2021 году и по итогам отбора в октябре 2020 года предоставлена субсидия на ремонт 9 дорог протяженностью 7,2 км на общую сумму 55,18 млн. рублей с. Грачевка, с. Бешпагир, с. Сергиевское, п. Верхняя Кугульта, с. Спицевка, с. Старомарьевка, с. Тугулук.

Все это позволит закрепить наметившуюся положительную динамику в решении вопросов ремонта автомобильных дорог и улиц населенных пунктов и начать решать давно назревшие проблемы в наших селах.

Коммунальные услуги и обеспечение жильем.

Администрацией Грачевского муниципального района совместно с министерством жилищно-коммунального хозяйства, ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» проведена совместная работа по обследованию проблемных водопроводов и формированию предложений по решению вопроса улучшения коммунального снабжения наших граждан.

Губернатором Ставропольского края принято решение о поэтапном выделении более 200 млн. рублей на ремонт Шпаковского группового водопровода, что позволит обеспечить население качественным и бесперебойным водоснабжением.

Первый этап ремонта начат в 2020 заменен участок водопровода протяженностью 1 км на сумму 94 млн. рублей, к работам по замене 12-ти километров Шпаковского группового планируют приступить в начале 2021 года.

Продолжена работа по повышению энергетической эффективности в бюджетной сфере Грачевского района

В 2020 году проведены работы по замене деревянных окон на металлопластиковые стеклопакеты в количестве 46 шт. в здании администрации Грачевского муниципального района на общую сумму 643,68 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.

Продолжена работа по обустройству уличного освещения поселений Грачевского района. На восстановление, ремонт и обслуживание уличного освещения в 2020 году потрачено 7,9 млн. рублей, (2019 г. - 2,5 млн.рублей), заменено более 400 светильников.

Одним из важных направлений в работе жилищно-коммунального хозяйства является обеспечение жильем жителей района.

В рамках программы «Комплексное развитие сельских территорий» проводились мероприятия по обеспечению жильем граждан, проживающих и работающих на селе. Получила субсидию и улучшила свои жилищные условия 1 семья.

Решение задач по повышению доступности и качества жилья выполнялось и в ходе реализации программы «Молодая семья», в ходе которой улучшили жилищные условия 4 семьи.

В соответствии с Указом Президента РФ обеспечена жильем 1 вдова ветерана Великой Отечественной войны.

Кроме того, за счет средств федерального бюджета обеспечены жильем 5 семей ветеранов боевых действий и 1 семья вынужденного переселенца, проживающего на территории района.

За счет средств краевого бюджета обеспечены жильем по договорам найма специализированных жилых помещений Министерства имущественных отношений Ставропольского края 12 лиц из числа детей-сирот Грачевского района.

В итоге свои жилищные условия улучшили 24 семьи на общую сумму 6,7 млн. рублей, ими приобретено и построено более 1500 кв. метров жилья.

Управление муниципальным имуществом.

Стратегическое направление мероприятий по увеличению неналоговых доходов в местный бюджет в 2020 году осуществлялось отделом имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального района Ставропольского края.

Эффективное использование муниципальной собственности является одним из основополагающих факторов повышения доходной части бюджета муниципального района.

Доходов от сдачи в аренду имущества поступило в сумме 76 800 рублей или 121,5% от исполнения плана, поступления за 2019 год составило 104,7 тыс. рублей или 165,7% от исполнения плана.

Одним из основных видов деятельности является формирование и выделение земельных участков под все виды их использования. Земельные участки выделяются под строительство, под существующие объекты недвижимого имущества, находящегося в собственности у граждан и юридических лиц, и для сельскохозяйственного производства. Предоставление в пользование земельных участков гражданам и юридическим лицам проводится в соответствии с действующим законодательством.

На 01 января 2021 г. действовало 1207 договоров аренды земельных участков общей площадью 21,3 тыс. га., на сумму арендной платы 30,5 млн. рублей. (На 01 января 2020 г. действовало 1183 договоров аренды земельных участков общей площадью 20,8 тыс. га., на сумму арендной платы 19,6 млн. рублей.)

Годовое поступление доходов в виде арендной платы от использования земель

Окончание на 12 стр.

Окончание. Начало на 6 стр.

государственной собственности составило в сумме 22 488 859,62 руб. или 122,7% от плана. Поступление за 2019 год – 30 722 млн. руб. или 102,4% от плана.

В соответствии с подпунктом 6 пункта 2 ст. 39.3 Земельного кодекса РФ без проведения торгов заключены договора купли-продажи земельных участков в количестве 15 шт. Общая сумма поступлений от продажи земельных участков составила 1 580 791,02 руб.

От денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемых в бюджет района – 291 531,24 рублей (за 2019 год – 816 187,12 руб.).

В течение 2020 года Отделом было организовано и проведено 5 аукционов.

Отделом заключено 86 договоров аренды общей площадью 1 148 га на сумму 2 331 248,54 рублей. На торгах – 40 земельных участка общей площадью 159,4 га. на сумму 925 194,40 рубля.

С целью защиты имущественных прав и интересов района ведется претензионно-исковая работа, в рамках которой направлено 100 претензий на сумму 5,6 млн. рублей, оплачено в досудебном порядке на сумму 2,1 млн. руб.

За отчетный период подано 13 исковых заявлений на сумму 1,8 млн. руб. в том числе:

- удовлетворены 2 исковых заявления в Арбитражном суде Ставропольского края на общую сумму 100,7 тыс. руб. (2 на рассмотрении)

- удовлетворены 4 исковых заявления в Мировом суде Ставропольского края на общую сумму 106,1 тыс. руб.

- удовлетворены 2 исковых заявления Грачевский районным судом на общую сумму 150,0 тыс.рублей. (2 на рассмотрении)

По результатам исполнения судебных решений в бюджет района поступило 256 тыс. рублей.

Предметом муниципального земельного контроля являются все земли, находящиеся в границах Грачевского муниципального района, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности.

Согласно утвержденному плану проверок за соблюдением обязательных требований, установленных земельным законодательством физическими лицами в рамках муниципального земельного контроля на территории Грачевского муниципального района Ставропольского края на 2021 г. было проведено 2 проверки, по результатам которых было выявлено признаки нарушения, предусмотренные ст.42 ЗК РФ. Выписаны предостережение о возможном нарушении земельного законодательства. Материалы проверок направлены в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю для рассмотрения административного правонарушения предусмотренного ст. 8.8 КоАП (в части не использования земельного участка по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью).

Кроме того, по требованию прокуратуры Грачевского района Ставропольского края, Росприроднадзора и поступивших заявлений от граждан и юридических лиц, Отделом проведены плановые (рейдовые) осмотры в количестве 21 проверки в отношении 49 земельных участков и 6 внеплановых выездных проверок.

По результатам вышеуказанных проверок выявлено 13 нарушений:

- по ст. 7.1 КоАП (самовольное занятие земельного участка) - 4 нарушения;

- по ст. 8.8 КоАП (использование земельных участков не по целевому назначению) - 6 нарушений;

- по ст. 8.6 КоАП (порча земель, а именно трансформация земель сельскохозяйственных угодий (пастбища) - 1 нарушение.

11 материалов о выявленных нарушениях земельного законодательства направлены по подведомственности для рассмотрения в Управление и прокуратуру Грачевского района. Всеми органами составлено 6 протоколов и наложено штрафов на сумму 115 000 руб.

Так же по результатам проведенных контрольных мероприятий лицам, допустившим нарушения земельного законодательства, специалистом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, выданы 2 предписания об устранении нарушений земельного законодательства.

Анализ реализации Стратегии социально-экономического развития Грачевского муниципального района Ставропольского края до 2035 года показал, что поставленные цели и задачи Стратегии в экономической и социальной сфере поэтапно реализуются.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 34

Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ, подлежащих регулированию органами местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 2 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления тарифов на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ, подлежащих регулированию органами местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 23 января 2020 года № 4 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, подлежащих регулированию органами местного самоуправления Грачевского муниципального района Ставропольского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 34

Положение о порядке установления тарифов на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ, подлежащих регулированию органами местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления тарифов на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ, подлежащих регулированию органами местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 2 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Положение устанавливает принципы, способы и порядок установления тарифов на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ, подлежащих регулированию органами местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на услуги, оказываемые учреждениями Грачевского муниципального округа Ставропольского края, (далее по тексту - учреждения), тарифы на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, нормативными правовыми актами Грачевского муниципального округа подлежат регулированию органами местного самоуправления.

1.3. К отношениям по установлению тарифов, порядок регулирования которых органами местного самоуправления установлен законодательными актами Российской Федерации и (или) Ставропольского края, нормы настоящего Положения применяются в части, не противоречащей указанным законодательным актам.

2. Компетенция администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края по установлению тарифов

2.1. Органом местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края, устанавливающим тарифы на услуги (органом регулирования), является администрация Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация).

2.2. Администрация устанавливает тарифы путем издания муниципальных правовых актов администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Принципы установления тарифов

3.1. Принципами установления тарифов являются:

- создание экономических условий для стабильной работы и развития учреждений;
- достижение баланса интересов учреждений и потребителей;
- обеспечение доступности услуг для потребителей;
- компенсация экономически обоснованных расходов учреждений по производству (реализации) товаров (выполнению работ, оказанию услуг) и получение прибыли для реализации производственных и инвестиционных программ;
- защита экономических интересов потребителей и бюджета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от необоснованного повышения тарифов;
- раздельное ведение учреждениями учета доходов и расходов в отношении регулируемой и иной деятельности;
- открытость информации о тарифах и о порядке их установления.

4. Способы установления тарифов

4.1. На услуги, подлежащие регулированию органами местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края, устанавливаются фиксированные тарифы.

5. Сфера действия тарифов

5.1. Администрацией устанавливаются единые тарифы на конкретные виды услуг, обязательные к применению всеми учреждениями, оказывающими услуги данного вида на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

6. Период действия тарифов

- 6.1. Период действия тарифов на конкретные виды услуг составляет один год.
6.2. Тарифы на конкретные виды услуг, могут изменяться по основаниям установленным статьей 7 настоящего Положения не чаще 1 раза в квартал.

7. Основания установления (изменения) тарифов

- 7.1. Основания установления тарифов определяются администрацией.
7.2. Если при установлении тарифов на конкретный вид услуг был определен период их действия, новое установление тарифов на данный вид услуг производится по окончании указанного периода.
7.3. Если до окончания периода действия товаров решение о новом установлении тарифов не принято, установленные тарифы продолжают действовать до принятия указанного решения.
7.4. Тарифы на услуги, для которых был установлен период действия, могут быть пересмотрены досрочно при наличии оснований, определяемых администрацией.

8. Инициатива установления тарифов

8.1. Предложения об установлении тарифов могут вносить:
- учреждения, осуществляющие оказание услуг, тарифы на которые подлежат регулированию администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

Окончание на 13 стр.

Окончание. Начало на 12 стр.

- Управление образования администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края в отношении тарифов на услуги в области образования;
- Управление культуры администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края и территориальные управления администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края в отношении тарифов на услуги в области культуры;
- управления, отделы администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

9. Права и обязанности отраслевого (территориального) органа при установлении тарифов

9.1. Учреждения представляют предложения об установлении тарифов в комиссию по регулированию тарифов на услуги, оказываемые учреждениями Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее по тексту - Комиссия).

Комиссия создается администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края в срок не более 10 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Положения, путем издания соответствующего правового акта администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Предложения организаций должны быть поданы в Комиссию не позднее, чем за тридцать дней до введения предлагаемых тарифов.

9.2. К предложениям прилагается расчет тарифа учреждения в отношении услуг, на которые предлагается установить тарифы. Расчет тарифов должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, настоящему Положению и иным правовым актам Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Комиссией могут устанавливаться перечни документов, подлежащих представлению для тарифов на отдельные виды услуг.

В необходимых случаях перечни и формы указанных документов утверждаются администрацией. Руководитель учреждения несет личную ответственность за полноту и достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, а также за своевременность представления указанных документов.

10. Компетенция Комиссии

10.1. Комиссия рассматривает предложения учреждений об установлении тарифов и проверяет соответствие указанных предложений требованиям законодательства Российской Федерации и Ставропольского края, настоящего Положения и муниципальных правовых актов Грачевского муниципального округа Ставропольского края. При необходимости Комиссия имеет право запрашивать дополнительные документы и материалы. Срок рассмотрения Комиссией предложений об установлении тарифов не должен превышать двадцати календарных дней.

10.2. По результатам рассмотрения предложений Комиссией:

- дается мотивированное заключение о возможности установления тарифов и формируются предложения об установлении тарифов от своего имени, с внесением в необходимых случаях изменений в предлагаемые тарифы;

- дается мотивированное заключение о невозможности установления тарифов и возвращаются предложения.

10.3. В случае если соответствующие услуги оказываются на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края несколькими учреждениями, Комиссия уведомляет учреждения, оказывающие услуги, о поступивших предложениях и предлагает в течение определенного срока представить свои предложения или индивидуальную информацию по рассматриваемому вопросу.

В этом случае решение, предусмотренное п. 10.2 настоящего Положения, принимается с учетом предложений (информации), поступивших от указанных учреждений.

10.4. При формировании предложений об установлении тарифов Комиссия предварительно запрашивает у учреждений, оказывающих услуги соответствующего вида документы, указанные в п.п. 9.2 настоящего положения, которые подлежат незамедлительному представлению.

10.5. Комиссия представляет сформированные предложения об установлении тарифов в Финансовое управление администрации Грачевского муниципального округа не позднее чем за десять дней до их введения.

10.6. Проект постановления администрации об установлении тарифов готовится отделом экономического развития администрации Грачевского муниципального округа в срок не более десяти календарных дней и направляется, на рассмотрение главы с учетом требований настоящего Положения и иных нормативных правовых актов.

11. Обжалование действий и решений, связанных с установлением тарифов

Действия и решения администрации, связанные с установлением тарифов, могут быть обжалованы в суде в порядке, установленном законодательством.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 35

О внесении изменений и дополнений в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 68 «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 68 «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – местный бюджет) на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов:

1) общий объем доходов местного бюджета на 2021 год в сумме 1 230

811 007,46 рублей, на 2022 год – в сумме 1 125 602 465,00 рублей, на 2023 год – в сумме 1 141 995 019,34 рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета на 2021 год в сумме 1 299 724 447,02 рублей, на 2022 год – в сумме 1 125 602 465,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 16 000 000,00 рублей, на 2023 год – в сумме 1 141 995 019,34 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 26 000 000,00 рублей;

3) дефицит местного бюджета на 2021 год в сумме 68 913 439,56 рублей, на 2022 год – в сумме 0,00 рублей, на 2023 год – в сумме 0,00 рублей.

1.2. Приложения 1,4,6,8,10,12 к решению Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года №68 «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», изложить в новой редакции согласно приложениям.

1.3. Пункт 7 решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 68 «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в следующей редакции:

«7. Удельная часть в составе доходов местного бюджета объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2021 год в сумме 955 438 542,36 рублей, на 2022 год – в сумме 821 994 268,51 рублей, на 2023 год – в сумме 830 492 192,85 рублей».

1.4. Пункт 11 решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 68 «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в следующей редакции:

«11. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 год в сумме 299 950 117,45 рублей, в том числе за счет субвенций из бюджета Ставропольского края в сумме 299 950 117,45 рублей, на 2022 год – в сумме 297 791 258,17 рублей, в том числе за счет субвенций из бюджета Ставропольского края в сумме 297 791 258,17 рублей, на 2023 год – в сумме 304 545 615,88 рублей, в том числе за счет субвенций из бюджета Ставропольского края в сумме 304 545 615,88 рублей».

1.5. Пункт 13 решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 68 «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в следующей редакции:

«13. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Грачевского муниципального округа на 2021 год в сумме 149 515 804,85 рублей, на 2022 год – в сумме 19 800 051,90 рублей, на 2023 год – в сумме 19 026 367,31 рублей».

1.6. Пункт 27 решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 21 декабря 2020 года № 68 «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в следующей редакции:

«27. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с резервированием средств в составе утвержденных:

1) бюджетных ассигнований на 2021 год в объеме 500 000,00 рублей, на 2022 год в объеме 740 537,04 рублей, на 2023 год в объеме 566 882,30 рублей, предусмотренных по разделу «Общегосударственные вопросы», подразделу «Другие общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов на финансовое обеспечение в соответствии с законодательством Ставропольского края дополнительных государственных гарантий и выплату единовременного поощрения в связи с выходом на страховую пенсию лиц, замещающих (замещавших) муниципальные должности Грачевского муниципального округа Ставропольского края, должности муниципальной службы Грачевского муниципального округа Ставропольского края, в случаях установленных администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2) бюджетных ассигнований на 2021 год в объеме 2 157 855,71 рублей на обеспечение деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и проведение мероприятий по реализации Закона Ставропольского края от 31 января 2020 года N 6-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Грачевского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Грачевского района Ставропольского края», предусмотренных по разделу «Общегосударственные вопросы», подразделу «Другие общегосударственные вопросы», в порядке, установленном администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края

27.1. Особенности установления отдельных расходных обязательств Грачевского муниципального округа Ставропольского края и использования бюджетных ассигнований в сфере социального обеспечения населения Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Установить размер ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, работающим и проживающим в сельской местности, на 2021 год в сумме 786,70 рублей, на 2022 год в сумме 818,17 рублей, на 2023 год в сумме 818,17 рублей».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Грачевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

С полным текстом решения № 35 от 22 апреля 2021 года можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края <https://adm-grsk.ru> в разделе «Совет Грачевского муниципального округа»

**РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 36

**О внесении изменений в решение Совета Грачевского муниципального округа
Ставропольского края от 09 ноября 2020 года № 27 «О земельном налоге на
территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края»**

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 09 ноября 2020 года № 27 «О земельном налоге на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «со статьей 174.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» заменить словом «с», слова «и сроков» исключить.

1.2. В пункте 1 слова «и строки», «и размер не облагаемой налогом суммы для отдельных категорий налогоплательщиков» исключить.

1.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции: «3. Налог подлежит уплате в порядке и сроки, установленные статьями 396, 397 Налогового кодекса Российской Федерации.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председателя Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

**РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 37

**О некоторых вопросах реализации инициативных проектов на территории
Грачевского муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Ставропольского края от 29 января 2021 г. № 1-кз «О развитии инициативного бюджетирования в Ставропольском крае» Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора.

1.2. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов.

1.3. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Грачевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 г.

Председатель Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского кра

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕН
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. №37

ПОРЯДОК

выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также проведения их
конкурсного отбора

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) устанавливает порядок определения части территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальный округ), на которой могут реализовываться инициативные проекты, сведения, содержащиеся в инициативном проекте, порядок выдвижения, внесения, обсуждения рассмотрения инициативных проектов, порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, а также порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) инициативный проект - документально оформленное и внесенное в установленном порядке в администрацию Грачевского муниципального округа предложение, в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления;

2) инициаторы проекта – инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории округа, органы территориального общественного самоуправления;

3) инициативная группа – группа граждан, сформированная с целью идентификации и обсуждения проектных идей для внесения в администрацию Грачевского муниципального округа инициативных проектов, направленных на решение конкретных вопросов местного значения;

4) инициативное бюджетирование – форма участия жителей муниципального образования в решении вопросов местного значения посредством выдвижения, участия в отборе, реализации и контроле за реализацией инициативных проектов;

5) исполнительный орган – отдел по работе с территориями администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов в соответствующей сфере, а также проведению их конкурсного отбора и реализации;

6) уполномоченный орган – территориальные управления администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

7) конкурсная комиссия – коллегиальный орган, образуемый администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края для проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

8) представительный орган – Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

9) инициативные платежи – денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее – бюджет муниципального округа) в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ставропольского края, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

4. Целями настоящего Порядка являются:

1) активизация участия жителей муниципального округа в определении приоритетов расходования средств бюджета муниципального округа;

2) поддержка инициатив жителей муниципального округа в решении вопросов местного значения.

5. Задачами настоящего Порядка являются:

1) повышение заинтересованности жителей муниципального округа в решении вопросов местного значения посредством их финансового и нефинансового участия в реализации инициативных проектов;

2) повышение открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального округа;

3) развитие взаимодействия органов местного самоуправления муниципального округа и жителей муниципального округа;

4) повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей муниципального округа в процессы принятия решений по вопросам местного значения.

6. Принципами инициативного бюджетирования являются:

1) конкурсность отбора инициативных проектов;

2) равная доступность для всех жителей муниципального округа в выдвижении инициативных проектов для участия в конкурсном отборе инициативных проектов;

3) открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

7. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете муниципального округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

8. Объект и (или) земельный участок, в границах которых планируется реализация инициативного проекта, должны находиться в муниципальной собственности округа.

II. Определение части территории
муниципального округа, на которой могут
реализовываться инициативные проекты

9. Территория или часть территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, устанавливается постановлением администрации Грачевского муниципального округа.

10. Для определения территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, инициатор проекта до выдвижения инициативного проекта обращается в уполномоченный орган с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект, с описанием ее границ.

11. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, подписывается инициаторами проекта. В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств (при наличии), контактных телефонов.

12. К заявлению инициатор проекта прилагает информацию об инициативном проекте, которая включает в себя:

1) наименование инициативного проекта;

Окончание на 19 стр.

Продолжение. Начало на 14 стр.

2) вопросы местного значения муниципального округа, полномочия по решению вопросов местного значения муниципального округа, на исполнение которых направлен инициативный проект;

3) описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты), описание мероприятий по его реализации);

4) сведения о предполагаемой части территории муниципального округа, на которой может реализовываться инициативный проект;

5) контактные данные лица (представителя инициатора), ответственного за инициативный проект (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес).

13. Уполномоченный орган направляет заявление инициатора проекта в исполнительный орган в срок не позднее 3 календарных дней со дня поступления заявления.

14. Исполнительный орган не позднее 10 календарных дней со дня поступления заявления по согласованию с Управлением имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа подготавливает проект постановления администрации Грачевского муниципального округа по результатам рассмотрения заявления инициатора проекта.

15. Администрация Грачевского муниципального округа в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

16. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории муниципального округа;

2) запрашиваемая территория или объект, в пределах которых предполагается реализовывать инициативный проект, не находится в муниципальной собственности, либо предоставлена в установленном порядке иным пользователям;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального законодательства, законодательства Ставропольского края либо муниципальным нормативным правовым актам.

17. О принятом решении инициатор проекта уведомляется в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения по адресу, указанному в заявлении.

18. При установлении случаев, указанных в подпунктах 1-5 пункта 16 Порядка, администрация Грачевского муниципального округа в уведомлении о принятии решения об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, предлагает инициаторам проекта иную территорию в границах муниципального округа для реализации инициативного проекта (при наличии свободной территории, отвечающей требованиям Порядка).

19. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не являясь препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Грачевского муниципального округа соответствующего решения.

20. Решение администрации Грачевского муниципального округа об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

III. Выдвижение инициативных проектов

21. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов по форме в соответствии с приложением 1.

22. Инициативные проекты должны содержать следующие сведения:

1) наименование инициативного проекта;

2) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части;

3) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

4) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

5) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

6) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

7) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

8) указание на объем средств бюджета муниципального округа в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

9) указание на территорию муниципального округа или часть территории муниципального округа, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с настоящим Порядком;

10) ориентировочное количество жителей, заинтересованных в реализации инициативного проекта;

11) сведения об использовании средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора проекта;

12) контактные данные лица (представителя инициатора проекта), ответственного за инициативный проект (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, адрес электронной почты);

По решению инициатора проекта к инициативному проекту могут прилагаться графические и (или) табличные материалы.

23. В случае выдвижения инициативного проекта инициативной группой инициативный проект должен быть подписан каждым членом инициативной группы.

В случае выдвижения инициативного проекта органом территориального общественного самоуправления, инициативный проект должен быть подписан уполномоченным лицом в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

IV. Обсуждение инициативных проектов

24. Инициативный проект до его внесения в уполномоченный орган подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей или его части, целесообразности реализации

инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией решения о поддержке инициативных проектов.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан, сбора их подписей.

25. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

26. Сбор подписей граждан в поддержку инициативных проектов (далее – сбор подписей) проводится инициатором проекта.

Сбор подписей осуществляется в следующем порядке:

1) подписи собираются посредством их внесения в подписной лист (приложение 4) и протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта (приложение 5);

2) в подписном листе указывается инициативный проект, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;

3) в подписном листе ставится подпись жителя округа и дата ее внесения. Подпись и дату ее внесения житель ставит собственноручно. Сведения о жителе, ставящем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в подписной лист по просьбе жителя лицом, осуществляющим сбор подписей;

4) житель вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз;

5) каждый подписной лист должен быть заверен подписями представителя инициатора проекта, осуществившего сбор подписей. При заверении подписного листа представитель инициатора проекта, осуществлявший сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, а также ставит свою подпись и дату ее внесения;

6) при сборе подписей должно быть получено согласие каждого жителя на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение 2).

27. Инициатор проекта вправе принять решение об использовании нескольких форм выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта.

V. Внесение инициативных проектов

28. Внесение инициативных проектов в администрацию Грачевского муниципального округа осуществляется инициаторами проектов.

29. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в уполномоченный орган инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав инициативного проекта, протокола схода, собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями или его части.

В случае, если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных, составленное в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

30. Информация о внесении инициативного проекта в уполномоченный орган подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

31. Одновременно граждане информируются о возможности представления в уполномоченный орган своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который составляет 5 рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Уполномоченный орган осуществляет регистрацию инициативного проекта с указанием даты и времени его поступления, обеспечивает опубликование (обнародование) информации о внесении инициативного проекта, направление документов и материалов, входящих в состав инициативного проекта в исполнительный орган.

VI. Порядок рассмотрения инициативных проектов

32. Инициативный проект, внесенный в администрацию Грачевского муниципального округа, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

33. Инициативные проекты в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в уполномоченный орган направляются в исполнительный орган, в Управление имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа, в Финансовое управление администрации Грачевского муниципального округа.

34. Управление имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа, Финансовое управление администрации Грачевского муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта не позднее 8 дней со дня внесения инициативного проекта осуществляют подготовку и направление в адрес исполнительного органа заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта. С учетом поступивших заключений исполнительный орган в срок не позднее 12 дней со дня внесения инициативного проекта подготавливает сводное заключение по внесенному инициативному проекту и направляет его вместе с инициативным проектом в конкурсную комиссию по отбору инициативных проектов (далее – конкурсная комиссия).

35. В случае если в исполнительный орган внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, исполнительный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

36. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 38 настоящего Порядка.

37. Исполнительный орган по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального округа, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа (внесения изменений в решение о бюджете муниципального округа);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

38. Исполнительный орган принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

Продолжение. Начало на 14 стр.

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, Устава Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия необходимых полномочий и прав;
- 4) отсутствие средств бюджета муниципального округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 6) признание инициативного проекта непрошедшим конкурсный отбор.

39. Администрация Грачевского муниципального округа вправе предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с его компетенцией.

VII. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов

40. Состав конкурсной комиссии формируется исполнительным органом. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений представительного органа.

41. В заседаниях конкурсной комиссии могут участвовать приглашенные лица, не являющиеся членами конкурсной комиссии.

42. Инициаторы проектов и их представители вправе принять участие в заседании конкурсной комиссии для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

43. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению к настоящему Порядку;
формирует итоговую оценку инициативных проектов;
принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

44. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

45. Полномочия членов конкурсной комиссии:
1) председатель конкурсной комиссии:
руководит деятельностью конкурсной комиссии, организует ее работу;
ведет заседания конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний;
осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений;

2) заместитель председателя конкурсной комиссии:
исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в отсутствие председателя;

3) секретарь конкурсной комиссии:
участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;

4) члены конкурсной комиссии:
осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов; участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

46. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если в заседание участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

47. Решение конкурсной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

48. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии, подписываются председателем и секретарем конкурсной комиссии и направляются членам конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

49. Общий срок рассмотрения инициативных проектов конкурсной комиссией, принятия ею решения и направления протокола по результатам конкурсного отбора инициативных проектов в исполнительный орган не может превышать 10 дней со дня внесения инициативного проекта.

VIII. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов

50. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с критериями оценки инициативных проектов и их балльным значением (приложение 3).

Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

51. При проведении конкурсного отбора инициативных проектов конкурсная комиссия обеспечивает инициаторам проектов и их представителям возможность участия в рассмотрении конкурсной комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

52. Инициативный проект, набравший менее 40 баллов, считается не прошедшим конкурсный отбор.

53. Победителями конкурсного отбора являются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов с учетом размера средств бюджета муниципального округа, которые могут быть предоставлены на реализацию инициативных проектов, а также с учетом абзаца второго настоящего пункта.

В случае если два и более инициативных проекта набрали равное количество баллов, но при этом средства бюджета муниципального округа могут быть предоставлены на реализацию одного инициативного проекта, победителем конкурсного отбора признается инициативный проект, который получил наибольшую поддержку со стороны граждан, проживающих на территории округа и достигших шестнадцатилетнего возраста,

в соответствии с разделом IV Порядка. В случае равного количества поддержавших инициативный проект указанных граждан победителем конкурсного отбора признается инициативный проект, который был внесен в уполномоченный орган раньше.

54. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
- 2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

55. Исполнительный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии обеспечивает размещение на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа информации об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, а также подготовку проекта постановления администрации Грачевского муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта.

IX. Реализация инициативных проектов

56. Постановление администрации Грачевского муниципального округа о реализации инициативного проекта должно содержать:

1) наименование объекта, который должен быть создан в результате реализации инициативного проекта (с указанием адреса или местоположения), или наименование мероприятия, на реализацию которого направлен инициативный проект;

2) направление расходования средств бюджета муниципального округа (строительство, реконструкция, приобретение, проведение мероприятия (мероприятий), иное);

3) наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального округа, выделяемых на реализацию инициативного проекта;

4) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта, реализации мероприятия (мероприятий);

6) предполагаемая (предельная) стоимость объекта или предельный объем средств на проведение мероприятия (мероприятий) с выделением объема инициативных платежей;

7) распределение по годам реализации предполагаемой (предельной) стоимости объекта или предельного объема средств на проведение мероприятия (мероприятий) с выделением объема инициативных платежей.

57. Постановление администрации Грачевского муниципального округа о реализации инициативного проекта подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа.

58. Главный распорядитель средств бюджета муниципального округа, осуществляющий функции в сфере деятельности, к которой относится инициативный проект, обеспечивает его реализацию, в том числе разработку проектно-сметной документации, включая изыскательские, проектные, экспертные работы и иные работы и услуги в соответствии с условиями муниципальных контрактов на выполнение необходимых видов работ (оказание услуг) для реализации инициативного проекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

59. Отчет администрации Грачевского муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Грачевского муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта и должен содержать:

1) информацию о территории (части территории) округа, на которой был реализован инициативный проект;

2) описание работ (мероприятий), которые были выполнены при реализации инициативного проекта;

3) объем средств бюджета муниципального округа, которые были израсходованы на реализацию инициативного проекта;

4) общий размер внесенных инициативных платежей (в случае внесения инициативных платежей);

5) сведения об имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта);

6) сведения о трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (в случае трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта).

60. Инициаторы проекта, иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора

Инициативный проект

« ___ » _____ 20__ г.

Общая характеристика проекта	Сведения
1. Наименование проекта	
2. Информация об инициаторе проекта	
3. Вопрос местного значения, на решение которого направлен проект	
4. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Грачевского муниципального округа	
5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
6. Описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта	
7. Предполагаемая стоимость инициативного проекта (руб.):	
- всего	
в том числе:	
- объем инициативных платежей	
- средства бюджета Грачевского муниципального округа	
- объем неденежного вклада заинтересованных лиц (в том числе добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
8. Планируемые сроки реализации инициативного проекта	

Продолжение. Начало на 14 стр.

9. Территория Грачевского муниципального округа, в границах которой будет реализовываться инициативный проект	
10. Количество жителей Грачевского муниципального округа, заинтересованных в реализации инициативного проекта	
11. Контактные данные лица (представителя инициатора проекта), ответственного за инициативный проект (ФИО, номер телефона, адрес электронной почты)	

Инициатор проекта
(представитель инициативной группы)

(Ф.И.О., подпись)

Дополнительная информация:

- Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта, в том числе проектно-сметная (сметная) документация по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов.
- Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта (представителя инициатора): копия паспорта, копия доверенности.
- Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации).
- Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.
- Согласие на обработку персональных данных инициаторов проекта, представителя и членов инициативной группы.

Приложение 2
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора

Согласие
на обработку персональных данных

(место подачи инициативного проекта)

«___» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
серия _____ N _____ выдан _____
(документ, удостоверяющий личность)

(дата, орган, выдавший документ)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

1. На обработку оператором персональных данных - администрацией Грачевского муниципального округа, в котором планируется реализация проекта, моих персональных данных:

- фамилии, имени, отчества, документа, подтверждающего полномочия инициатора проекта, номера контактного телефона, электронного адреса. Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленным требованиям, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также хранения данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящим даю согласие на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники Администрации Грачевского муниципального округа только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Администрация Грачевского муниципального округа, в которой планируется реализация проекта, не может раскрывать персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора

Критерии оценки инициативных проектов

№ п/п	Наименование критерия оценки инициативных проектов	Значение критерия оценки инициативных проектов	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Вклад участников реализации инициативного проекта в его финансирование		
1.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта со стороны населения	софинансирование отсутствует	0
до 1 % от общей стоимости инициативного проекта		5	
от 1 % до 5 % от общей стоимости инициативного проекта		10	
5 % и более от общей стоимости инициативного проекта		15	
1.2.	Уровень софинансирования проекта со стороны организаций и других внебюджетных источников	софинансирование отсутствует	0
до 5 % от общей стоимости инициативного проекта		5	
от 5 % до 10 % общей стоимости инициативного проекта		10	
10 % и более от общей стоимости инициативного проекта		15	

1.3.	Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (выполнение неоплачиваемых работ, выделение материалов и оборудования и др. формы)	вклад населения в неденежной форме отсутствует	0
		до 1 % от общей стоимости инициативного проекта	5
		от 1 % до 5 % от общей стоимости инициативного проекта	10
		5 % и более от общей стоимости инициативного проекта	15
1.4.	Вклад организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (выполнение неоплачиваемых работ, выделение материалов и оборудования и др. формы)	вклад организаций и других внебюджетных источников в неденежной форме отсутствует	0
		до 1 % от общей стоимости инициативного проекта	5
		от 1 % до 5 % от общей стоимости инициативного проекта	10
		5 % и более от общей стоимости инициативного проекта	15
2.	Доля жителей, заинтересованных в реализации инициативного проекта в общей численности населения округа	менее 1 %	5
		от 1 % до 5 %	10
		5 % и более	15
3.	Положительное воздействие результатов реализации проекта на состояние окружающей среды	отсутствие положительного воздействия	0
		улучшение состояния окружающей среды	5
4.	Степень участия населения округа в определении и решении проблемы, заявленной в инициативном проекте		
4.1.	Число лиц, принявших участие в определении параметров и обсуждении инициативного проекта	менее 10 человек	0
		от 10 до 50 человек	5
		от 50 до 100 человек	10
		100 и более человек	15
4.2.	Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора проекта	средства массовой информации и другие средства информирования населения не использовались	0
		размещение информации об инициативном проекте на специализированных информационных стендах	2
		размещение информации об инициативном проекте в городских средствах массовой информации	2
		размещение информации об инициативном проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях	5

Приложение 4
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативный проект

(наименование инициативного проекта)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта (иного документа, удостоверяющего личность)	Дата подписи	Подпись
1.						
2.						
...						
10.						
...						

Подписной лист заверяю

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собиравшего подписи)

(Подпись и дата)

Приложение 5
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора

Протокол
об итогах сбора подписей граждан в поддержку
инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей, на которой будет реализовываться инициативный проект

Общее количество жителей, проживающих на указанной территории

Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу поддержки инициативного проекта, - _____
Количество подписных листов - _____.

Окончание на 19 стр.

Продолжение. Начало на 14 стр.

Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта - _____.

Инициатор проекта _____
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. №37

ПОРЯДОК

назначения и проведения собрания граждан в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов внесения
инициативных проектов

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальное образование) и разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) инициативный проект - документально оформленное и внесенное в установленном порядке в администрацию Грачевского муниципального округа предложение, в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления;

2) инициаторы проекта – инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории округа, органы территориального общественного самоуправления;

3) исполнительный орган – отдел по работе с территориями администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов в соответствующей сфере, а также проведению их конкурсного отбора и реализации;

4) уполномоченный орган – территориальные управления администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

3. Инициативный проект до его внесения в исполнительный орган подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Грачевского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

4. На одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

5. Особенности назначения и проведения собраний граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления устанавливаются Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, нормативными правовыми актами муниципального образования.

6. Организатором собрания граждан по обсуждению вопроса внесения инициативных проектов вправе выступить инициаторы инициативных проектов: физические, юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом, а также Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора, утверждаемым решением представительного органа.

II. Порядок назначения и подготовки собрания, конференции

7. Собрание, конференция по вопросам рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов проводятся по инициативе населения.

8. Для решения вопроса о назначении собрания, конференции создается инициативная группа граждан по проведению собрания, конференции (далее - инициативная группа) численностью не менее 3 человек. Членом инициативной группы может быть гражданин, обладающий правом на участие в собрании, конференции.

9. Инициативная группа подает в уполномоченный орган заявление о проведении собрания, конференции, в котором указываются:

- 1) вопросы, выносимые на собрание, конференцию;
- 2) предложения о дате, времени и месте проведения собрания, конференции;
- 3) территория, в пределах которой предполагается проведение собрания, конференции;
- 4) информация о лицах, ответственных за проведение собрания, конференции.

10. Уполномоченный орган подготавливает заключение о возможности или невозможности проведения собрания, конференции (далее - заключение) в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления о проведении собрания, конференции. Заключение носит рекомендательный характер.

В течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган направляет заключение в исполнительный орган для принятия одного из следующих решений:

- о назначении собрания, конференции;
- об отклонении инициативы граждан о проведении собрания, конференции.

11. В случае принятия исполнительным органом решения о назначении собрания, конференции уполномоченный орган подготавливает проект постановления исполнительного органа о назначении собрания, конференции.

12. Постановление исполнительного органа о назначении собрания, конференции должно содержать:

- 1) вопросы, предлагаемые к рассмотрению на собрании, конференции;
- 2) дату, время и место проведения собрания, конференции;
- 3) информацию о части территории муниципального округа, на которой планируется проведение собрания, конференции;
- 4) информацию о лицах, ответственных за проведение собрания, конференции.

13. Решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания, конференции должно быть мотивированным.

Инициатива граждан о назначении собрания, конференции отклоняется в случае, если:

- 1) вопросы, выносимые на рассмотрение собрания, конференции, не относятся к вопросам, которые подлежат реализации в рамках инициативного бюджетирования;
- 2) дата проведения собрания, конференции совпадает с датой уже назначенного на рассмотрение вопроса реализации инициативного проекта;
- 3) ранее по тому же самому вопросу (вопросам) и на той же территории проводилось собрание, конференция, и со дня проведения такого собрания, конференции прошло менее трех месяцев.

В случае отклонения инициативы граждан о проведении собрания, конференции инициативная группа письменно уведомляется уполномоченным органом о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

14. Собрание, конференция проводятся в месте, определенном постановлением исполнительного органа о назначении собрания, конференции.

15. Лица, ответственные за проведение собрания, конференции, информируют население заблаговременно, но не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения собрания, конференции, о дате, времени, месте проведения собрания, конференции, территории, жители которой вправе участвовать в собрании, конференции, инициаторах проведения собрания, конференции, повестке дня собрания, конференции.

16. Информирование населения о проведении собрания, конференции возможно следующими способами: с помощью средств массовой информации, почтовых извещений, поквартирных (подворных) обходов, объявлений и иных возможных средств.

17. Постановление исполнительного органа о назначении собрания, конференции подлежит размещению на официальном сайте Администрации Грачевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его издания.

III. Порядок проведения собрания

18. Перед открытием собрания инициатором проводится обязательная регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, места жительства.

Регистрация участников собрания осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона «О персональных данных».

19. В собрании участвуют жители, достигшие возраста шестнадцати лет, проживающие на территории муниципального округа. На собрании присутствуют должностные лица уполномоченного органа.

20. Собрание открывается инициатором проведения собрания или его представителем.

21. Для ведения собрания избирается президиум в составе председателя, секретаря. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводятся большинством голосов участников собрания.

22. Секретарем собрания ведется протокол, в котором указываются:

- 1) дата собрания;
- 2) численность присутствующих;
- 3) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступающих и краткое содержание их выступлений;
- 4) принятые решения и обращения;
- 5) список участников собрания;
- 6) фамилии, имена, отчества (при наличии) избранных на собрании делегатов на конференцию.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и передается в уполномоченный отдел.

23. Решение собрания принимается простым большинством голосов и фиксируется в протоколе. При равном количестве голосов голос председательствующего на собрании является решающим.

IV. Рассмотрение решений собраний

24. Решения собрания носят рекомендательный характер. уполномоченный орган обеспечивает официальное опубликование (обнародование) итогов собрания.

25. Принимаемые на собрании решения распространяются только на граждан, проживающих на соответствующих территориях муниципального округа, исполняются гражданами на добровольной основе.

V. Материальное обеспечение проведения собрания

26. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, осуществляются за счет средств бюджета Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

27. Расходы граждан в связи с прибытием их на собрание и участием в них осуществляются гражданами из собственных средств.

УТВЕРЖДЕН
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. №37

ПОРЯДОК

расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Грачевского муниципального округа Ставропольского края на реализацию инициативного проекта (далее – Порядок), определяет сроки и процедуры расчёта и возврата сумм инициативных платежей, внесённых в бюджет Грачевского муниципального округа Ставропольского края гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии

Окончание. Начало на 14 стр.
с законодательством Российской Федерации юридическими лицами, уплачиваемых на добровольной основе, и зачисляемых в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Грачевского муниципального округа Ставропольского края в целях реализации инициативных проектов

2. Применительно к настоящему Порядку под не реализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, который по истечении срока реализации выполнен в денежном эквиваленте менее чем на 90%.

3. В течение 90 дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта в случае, если инициативный проект является не реализованным, территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа размещает на официальном сайте Администрации Грачевского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о приёме заявлений о возврате платежей, перечисленных лицами в целях реализации конкретного инициативного проекта (далее – платежи).

4. Заявление о возврате платежей подаётся лицом, перечислившим платёж (далее – плательщик), в территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа, являющееся администратором соответствующих доходов (инициативных платежей).

Заявление о возврате платежей может быть подано плательщиком в течение трёх лет со дня внесения платежей.

5. В случае реорганизации юридического лица, осуществившего платёж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие правопреемства плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заявление о возврате платежей должно содержать:

1) полное или сокращённое фирменное наименование, юридический и почтовый адрес – для юридических лиц;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства – для физических лиц;

3) причины возврата платежей с указанием конкретного инициативного проекта;

4) полные банковские реквизиты заявителя для перечисления денежных средств.

7. К заявлению о возврате платежей прилагаются подлинные платёжные документы (в случае, если платежи внесены в наличной форме) или копии платёжных документов.

8. Администратор соответствующего дохода бюджета Грачевского муниципального округа в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н, в течение 20 рабочих дней принимает решение и направляет заявку на возврат денежных средств и распоряжение о совершении казначейских платежей (возврат) в уполномоченный орган Федерального казначейства для исполнения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9. В случае поступления от уполномоченного органа Федерального казначейства отказа в приёме к исполнению документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, территориальное управление администрации Грачевского муниципального округа в течение 30 дней уведомляет плательщика об отказе в возврате платежей и основаниях отказа.

10. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, возврат указанных остатков осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

В случае необходимости уплаты комиссии, взимаемой при перечислении возвращаемых средств, данная комиссия вычитается из возвращаемых средств.

Сумма возврата платежей конкретному плательщику в случае, предусмотренном настоящим пунктом, определяется по формуле:

$s = P \times O/S$, где:

s – сумма возврата платежей плательщику из остатка инициативных платежей,

P – сумма внесённых плательщиком платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O – общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта,

S – общая сумма инициативных платежей, внесённых в целях реализации инициативного проекта.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 38

О внесении изменений в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 19 февраля 2021 года № 7 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год»

В соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 01 августа 2005 года № 42-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности», Уставом Грачевского муниципального района Ставропольского края и в целях обеспечения дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 19 февраля 2021 года № 7 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год»:

1.1. В наименовании решения слова «на 2021 год» исключить.

1.2. Положение о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета Грачевского
муниципального округа Ставропольского
края от 22 апреля 2021 г. № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 01 августа 2005 года № 42-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности» Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края и в целях обеспечения дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

1. В настоящем Положении под сельской местностью понимаются сельские населенные пункты, отнесенные к таковым законодательством Ставропольского края, и поселки, являвшиеся рабочими поселками до вступления в силу Закона Ставропольского края от 01 марта 2005 г. № 9-кз «Об административно-территориальном устройстве Ставропольского края».

2. Меры социальной поддержки устанавливаются заведующим библиотеками, библиотекарям муниципальных общеобразовательных учреждений Грачевского муниципального округа Ставропольского края, работающим и проживающим на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Размер ежемесячной выплаты из расчета на одного человека устанавливается решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

4. Порядок предоставления мер социальной поддержки работникам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, перечень документов подтверждающих право граждан на получение мер социальной поддержки связанных с их предоставлением, устанавливаются постановлением администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

5. Меры социальной поддержки предоставляются заведующим библиотеками, библиотекарям муниципальных общеобразовательных учреждений Грачевского муниципального округа Ставропольского края по основному месту работы. При наличии у работников указанных в пункте 2 настоящего Положения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг по нескольким основаниям, предоставление указанных мер осуществляется по одному основанию по выбору гражданина.

Заявление об установлении ежемесячной денежной выплаты подается работником по месту основной работы.

6. Финансирование расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки работникам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, производится за счет средств бюджета Грачевского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год.

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 39

О внесении изменений в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 19 февраля 2021 года № 8 «О мерах социальной поддержки работников культуры, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год»

В соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 1 августа 2005 года №42-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности», постановлением Правительства Ставропольского края от 31 августа 2005 года №112-п «О Порядке предоставления и финансирования мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности», приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 30 марта 2011 года №251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Уставом Грачевского муниципального района Ставропольского края, в целях обеспечения дополнительной социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 19 февраля 2021 года № 8 «О мерах социальной поддержки работников культуры, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год»:

1. 1. В наименовании решения слова «на 2021 год» исключить.

1.2. Положение о мерах социальной поддержки работников культуры, работающих и проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему

Окончание на 20 стр.

Окончание. Начало на 19 стр.

решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 39

**ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной поддержки работников культуры, работающих и
проживающих в сельской местности Грачевского муниципального округа
Ставропольского края**

Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 1 августа 2005 года №42-кз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельской местности», постановлением Правительства Ставропольского края от 31 августа 2005 года №112-п «О Порядке предоставления и финансирования мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности», приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 30 марта 2011 года №251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края и устанавливает меры социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг работникам культуры, работающим и проживающим в сельской местности Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

1. В настоящем Положении под сельской местностью понимаются сельские населенные пункты, отнесенные к таковым законодательством Ставропольского края, и поселки, являвшиеся рабочими поселками до вступления в силу Закона Ставропольского края от 1 марта 2005 года №9-кз «Об административно-территориальном устройстве Ставропольского края».

2. Меры социальной поддержки устанавливаются работникам культуры, проживающим и работающим на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края, замещающим должности, предусмотренные Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», утвержденным приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 30 марта 2011 года №251н.

3. Меры социальной поддержки предоставляются работникам, замещающим должности, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения в виде ежемесячной денежной выплаты. Размер ежемесячной выплаты из расчета на одного человека устанавливается решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Порядок предоставления мер социальной поддержки работникам культуры, проживающим и работающим в сельской местности, предусмотренных настоящим Положением, перечень документов подтверждающих право граждан на получение мер социальной поддержки, порядок возмещения расходов, связанных с их предоставлением устанавливается правовым актом администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

5. Меры социальной поддержки предоставляются работникам культуры по основному месту работы. При наличии у работников культуры, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг по нескольким основаниям, предоставление указанных мер осуществляется по одному основанию по выбору гражданина.

Заявление об установлении ежемесячной денежной выплаты подается работником по месту основной работы.

6. Финансирование расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки работникам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, производится за счет средств бюджета Грачевского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год.

**РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 40

О внесении изменений в Положение об Управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 07 декабря 2020 года № 42

В соответствии с частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Ставропольского края от 07.12.2020 года №138 – кз «О перераспределении полномочий по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, между органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и органами государственной власти Ставропольского края», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об Управлении имущественных и земельных отношений администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 07 декабря 2020 года № 42, следующие изменения:

1.1. В разделе 1, пункте 1.1., после слов «государственная собственность на которые не разграничена,» дополнить словами «(за исключением земель сельскохозяйственного назначения)»;

1.2. В разделе 3, пункте 3.2., подпункте 3.3.4., после слов «государственная собственность на которые не разграничена,» дополнить словами «(за исключением земель сельскохозяйственного назначения)»;

1.3. В разделе 3, пункте 3.2., подпункте 3.4.8., после слов «государственная собственность на которые не разграничена,» дополнить словами «(за исключением земель сельскохозяйственного назначения)»;

1.4. В разделе 3, пункте 3.2., подпункте 3.4.12., после слов «государственная собственность на которые не разграничена,» дополнить словами «(за исключением земель сельскохозяйственного назначения)»;

1.5. В разделе 4, пункте 4.7. после слов «государственная собственность на которые не разграничена,» дополнить словами «(за исключением земель сельскохозяйственного назначения)».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

**РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 41

Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 41

**ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении муниципальных служащих органов местного
самоуправления Грачевского муниципального округа
Ставропольского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае».

1.2. Положение направлено на стимулирование успешного и добросовестного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, умения решать проблемы и нести персональную ответственность за принятые решения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует виды и порядок применения поощрения муниципальных служащих.

1.4. Поощрение муниципального служащего основано на принципах:

- 1) законности;
- 2) гласности;
- 3) поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- 4) стимулирования эффективности и качества работы муниципального служащего;
- 5) повышения престижа труда муниципального служащего.

1.5. Поощрения применяются к муниципальным служащим, проработавшим в органах местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края не менее одного года.

2. Основания и виды поощрений

Окончание на 21 стр.

Окончание. Начало на 20 стр.

2.1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности к нему применяются следующие виды поощрения:

- 1) объявление благодарности;
- 2) награждение наградами Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- 3) представление к государственным наградам Российской Федерации и наградам Ставропольского края;
- 4) присвоение почетных званий;
- 5) иные поощрения.

3. Порядок применения поощрения

3.1. Решение о применении к муниципальному служащему поощрения принимается руководителем соответствующего органа местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края, отраслевого (территориального) органа администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - орган местного самоуправления).

3.2. Награждение муниципальных служащих наградами Российской Федерации, наградами и почетными званиями иностранных государств, а также наградами Ставропольского края осуществляется в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

3.3. Награждение муниципальных служащих наградами Грачевского муниципального округа Ставропольского края осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

3.4. Объявление благодарности производится в письменной форме работодателем по ходатайству руководителя, у которого муниципальный служащий находится в непосредственном подчинении.

3.5. Поощрения доводятся до сведения коллектива, объявляются (вручаются) муниципальному служащему в торжественной обстановке руководителем органа местного самоуправления, принявшим решение о поощрении муниципального служащего, или уполномоченным им лицом.

3.6. Сведения обо всех поощрениях муниципальных служащих вносятся в их личные дела и трудовые книжки.

3.7. Кадровые службы участвуют в подготовке, согласовании и внесении представлений (ходатайств) о поощрении муниципальных служащих, ведут их учет, готовят проекты правовых актов.

3.8. Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, к поощрениям (наградам) не представляются.

3.9. Поощрения (награды) муниципальным служащим объявляются (вручаются) не позднее двух месяцев со дня принятия решения о поощрении (награждении).

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 42

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим Грачевского муниципального округа Ставропольского края, имеющим ненормированный служебный день

В соответствии со статьями 101 и 119 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, в целях компенсации дополнительной нагрузки выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим Грачевского муниципального округа Ставропольского края за эпизодическое привлечение к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной продолжительности рабочего времени Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим Грачевского муниципального округа Ставропольского края, имеющим ненормированный служебный день.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 42

Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим Грачевского муниципального округа Ставропольского края, имеющим ненормированный служебный день

1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления ежегодного

дополнительного оплачиваемого отпуска выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим Грачевского муниципального округа Ставропольского края, имеющим ненормированный служебный день разработано в соответствии со статьями 101 и 119 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края и определяет порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный служебный день (далее - дополнительный отпуск) выборным должностным лицам местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим Грачевского муниципального округа Ставропольского края).

2. Перечень должностей муниципальной службы с ненормированным служебным днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка соответствующего органа местного самоуправления (органа администрации с правами юридического лица) Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

3. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительный отпуск суммируется с основным оплачиваемым отпуском, а также дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет на условиях, определенных законодательством.

4. В случае неиспользования дополнительного отпуска в текущем году, в том числе по причине увольнения, право лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего на указанный отпуск реализуется в порядке, определенном для предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков в соответствии с законодательством.

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 43

Об утверждении Положения о муниципальных наградах Грачевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальных наградах Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Грачевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

Утверждено
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 43

Положение о муниципальных наградах Грачевского муниципального округа Ставропольского края

1. Муниципальными наградами Грачевского муниципального округа Ставропольского края награждаются юридические лица, общественные организации, граждане Российской Федерации, иностранные граждане за особые заслуги в деятельности, направленной на обеспечение благополучия и развития Грачевского муниципального округа Ставропольского края, за высокое профессиональное мастерство, развитие муниципального управления, в связи с государственными и профессиональными праздниками, памятные и юбилейными датами.

2. В систему муниципальных наград Грачевского муниципального округа входят:

- звание «Почетный гражданин Грачевского муниципального округа Ставропольского края»;
- Почетная грамота главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Почетная грамота Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Благодарственное письмо председателя Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края;
- Благодарственное письмо администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Муниципальные награды Грачевского муниципального округа (далее по тексту - муниципальные награды) учреждаются Советом Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее по тексту - Совет Грачевского муниципального округа).

Муниципальные награды, не учрежденные Советом Грачевского муниципального округа и не указанные в пункте 2 настоящего Положения, не являются муниципальными наградами Грачевского муниципального округа.

Окончание на 22 стр.

Окончание. Начало на 21 стр.

4. Правовой статус муниципальных наград, основания и порядок их присвоения определяются в соответствующих положениях о наградах.

5. Звание «Почетный гражданин Грачевского муниципального округа Ставропольского края» является высшей наградой Грачевского муниципального округа Ставропольского края лицам, внесшим особый вклад в развитие Грачевского муниципального округа Ставропольского края, укрепление демократии и защиты прав человека.

Положение о звании «Почетный гражданин Грачевского муниципального округа Ставропольского края» утверждается решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

6. Почетной грамотой главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края награждаются граждане, организации, коллективы организаций за заслуги в развитии экономики, социальной сферы, местного самоуправления, укреплении законности и правопорядка и иных областях деятельности, направленной на социально-экономическое развитие Грачевского муниципального округа.

Положение о Почетной грамоте главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края утверждается постановлением администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

7. Почетной грамотой Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края награждаются граждане, организации, коллективы организаций за заслуги в развитии местного самоуправления, достижения в различных областях деятельности, направленной на социально-экономическое развитие Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Положение о Почетной грамоте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края утверждается решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

8. Благодарственным письмом председателя Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края награждаются граждане, организации, коллективы организаций за заслуги в различных областях деятельности, направленной на социально-экономическое развитие Грачевского муниципального округа, обеспечение благополучия населения.

Положение Благодарственным письме председателя Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края утверждается правовым актом председателя Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

9. Благодарственным письмом администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края награждаются граждане, организации, коллективы организаций за заслуги в различных областях деятельности, направленной на социально-экономическое развитие Грачевского муниципального округа Ставропольского края, обеспечение благополучия населения.

Положение о Благодарственном письме администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края утверждается администрацией Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

10. Награждение муниципальными наградами не связано с фактами рождения или проживания на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

11. Представление (ходатайство) о награждении муниципальной наградой инициируется по месту основной (постоянной) работы или общественной деятельности лица, представляемого к муниципальной награде, если иное не установлено Положением о соответствующей муниципальной награде.

Неполное представление документов является основанием для оставления представления (ходатайства) без рассмотрения или возвращения документов на доработку.

Представления (ходатайства), представленные с нарушением установленных сроков, рассмотрению не подлежат.

12. Награждение муниципальными наградами проводится на основании Положения о соответствующей муниципальной награде.

13. Вручение муниципальных наград проводится главой Грачевского муниципального округа Ставропольского края и (или) председателем Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

14. Вручение муниципальных наград проводится лицам их удостоенным. В исключительных случаях при наличии уважительных причин, в результате которых невозможно личное присутствие, вручение муниципальных наград может осуществляться представителем (близким родственником) лиц удостоенных муниципальных наград.

15. В случае смерти награждаемого лица, награда и документы о награждении передаются для хранения как память семье награждаемого.

16. Документы о награждении являются бессрочными. Какие-либо исправления в документах о награждении не допускаются. В связи с изменениями фамилии, имени, отчества награжденного документ о награждении замене не подлежит.

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

Утвержден
решением Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 44

Порядок ведения реестра муниципальных служащих в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра муниципальных служащих в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края (далее - Порядок) определяет условия формирования и ведения реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Совете Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края, администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, органах администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица (далее - реестр).

1.2. Реестр представляет собой сводный перечень сведений о муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - муниципальные служащие, органы местного самоуправления округа), содержащий их основные анкетно-биографические и профессионально-квалификационные данные.

1.3. Сведения, содержащиеся в реестре, являются основанием для проведения анализа кадрового состава органов местного самоуправления округа, выработки предложений и рекомендаций по совершенствованию работы с кадрами для руководителей органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края и руководителей органов администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица, формирования муниципального резерва управленческих кадров и кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.

2. Формирование и ведение реестра, виды реестра

2.1. Формирование и ведение реестра осуществляется отделом правового и кадрового обеспечения администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - кадровая служба администрации округа).

2.2. Формирование сведений для включения в реестр осуществляется в следующих видах:

- документальном (на бумажном носителе);
- электронном (на персональном компьютере).

2.3. Координация деятельности по формированию сведений, включаемых в реестр, возлагается на управляющего делами администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - управляющий делами администрации округа).

2.4. Сведения, включаемые в реестр, представляются специалистами, ответственными за кадровую работу в Совете Грачевского муниципального округа Ставропольского края и Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края, органах администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица (далее - ответственные должностные лица).

3. Требования к формированию и ведению реестра в документальном виде

3.1. Реестр в документальном виде формируется на бумажном носителе один раз в год по состоянию на 01 января отчетного года, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, на основании сведений о муниципальных служащих, представляемых ответственными должностными лицами ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2. Сформированный реестр утверждается главой Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - глава округа) в срок до 31 января года, следующего за отчетным.

3.3. Утвержденный реестр хранится в кадровой службе администрации округа пять лет с обеспечением мер, препятствующих несанкционированному доступу к нему, затем передается на архивное хранение в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Кадровая служба администрации округа составляет список муниципальных служащих, исключенных из реестра по соответствующим основаниям, ежегодно, по состоянию на 01 января отчетного года, в срок до 15 января года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Список муниципальных служащих, исключенных из реестра, составляется на бумажном носителе, подписывается управляющим делами администрации округа, заверяется печатью и хранится в кадровой службе администрации округа пять лет.

3.5. Сведения из реестра оформляются в виде выписок и справок. Оформленные выписки и справки являются официальными документами, удостоверяющими факт прохождения конкретным лицом муниципальной службы в органах местного самоуправления округа.

3.6. Сведения, содержащиеся в реестре, являются конфиденциальной информацией и не подлежат разглашению и использованию в целях, не связанных с прохождением муниципальной службы. Их обработка, передача, распространение и хранение осуществляется с соблюдением требований по защите информации, содержащей персональные данные, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами.

4. Требования к формированию и ведению реестра в электронном виде

4.1. Реестр ведется в электронном виде в единой информационной базе данных, с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования на основе программного комплекса «Кадры государственных и муниципальных служащих Ставропольского края».

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 44

Об утверждении Порядка ведения реестра муниципальных служащих в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», распоряжениями Губернатора Ставропольского края от 13 сентября 2001 года № 728-р, от 05 декабря 2001 года № 898-р «О формировании и ведении реестра государственных служащих государственной службы и реестра муниципальных служащих муниципальной службы Ставропольского края», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра муниципальных служащих в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Окончание на 24 стр.

Продолжение. Начало на 22 стр.

4.2. Ведение реестра осуществляется путем внесения в него установленных в соответствии с настоящим Порядком сведений, их обновления при изменении учетных данных (персональных данных) муниципальных служащих и исключения из реестра сведений о муниципальных служащих в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, архивирования данных, удаляемых из реестра, формирования выписок из реестра в соответствии с запросами лиц и организаций, имеющих доступ к запрашиваемой информации.

4.3. Основанием для включения муниципальных служащих в реестр является поступление гражданина Российской Федерации на муниципальную службу.

4.4. Исключение муниципального служащего из реестра производится в случаях: увольнения муниципального служащего с должности муниципальной службы; смерти (гибели) муниципального служащего;

признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

При исключении муниципальных служащих из реестра сведения о них переносятся в архив реестра.

4.5. Ответственные должностные лица обязаны ежемесячно в срок до 03 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в кадровую службу администрации округа сведения о поступлении гражданина Российской Федерации на муниципальную службу, об изменении учетных данных (персональных данных) муниципальных служащих, о наступлении событий, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, для включения их в реестр, по формам согласно приложениям 4, 5 к настоящему Порядку.

Указанные сведения представляются на бумажном носителе, подписываются руководителем и заверяются печатью. В случае отсутствия сведений в кадровую службу администрации округа представляется соответствующая информация.

Кадровая служба администрации округа вносит указанные сведения в реестр в течение 7 календарных дней со дня их представления.

5. Ответственность

5.1. Управляющий делами администрации округа, кадровая служба администрации округа, ответственные должностные лица несут дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность за недостоверное или несвоевременное представление недостоверных сведений для формирования и ведения реестра, несоблюдение требований действующего законодательства по защите информации, содержащей персональные данные.

С приложениями 1, 2 к решению № 44 от 22 апреля 2021 года можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края <https://adm-grsk.ru> в разделе «Совет Грачевского муниципального округа»-«Решения Совета»-«Решения 2021».

Приложение 3
к Порядку ведения реестра
муниципальных служащих в
Грачевском муниципальном
округе Ставропольского края

Список
муниципальных служащих, исключенных из реестра муниципальных
служащих, замещающих должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления Грачевского муниципального округа
Ставропольского края
по состоянию на 01 _____ 20__ г.

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Наименование структурного подразделения	Должность, замещаемая на дату увольнения (прекращения трудового договора)	Дата увольнения (прекращения трудового договора)	Основания увольнения (прекращения трудового договора). Дата и номер распоряжения (приказа)
1	2	3	4	5	6	7

Управляющий делами администрации
Грачевского муниципального округа
Ставропольского края

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 4
к Порядку ведения реестра
муниципальных служащих
в Грачевском муниципальном
округе Ставропольского края

Сведения
о муниципальном служащем, замещающем должность
муниципальной службы

_____ (наименование органа местного самоуправления
округа, предоставляющего сведения)
по состоянию на «__» _____ 20__ г.

I. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
2. Дата рождения _____
3. Место рождения _____
4. Семейное положение _____
5. Паспорт (серия, N, кем и когда выдан) _____
6. Адрес (регистрации (дата регистрации) / фактическое проживание) _____
7. Номер телефона _____
8. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования _____
9. ИНН - _____

II. ВОИНСКИЙ УЧЕТ

1. Воинское звание _____
2. Личный номер _____
3. ВУС _____
4. Военный комиссариат _____

III. РОДСТВЕННИКИ

1. Близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе и бывшие; отец мужа (жены), мать мужа (жены), братья мужа (жены), сестры мужа (жены).

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения (число, месяц, год)	Место работы, наименование организации и занимаемая должность	Адрес регистрации
1	2	3	4	5

IV. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

1. Наименование учебного заведения _____
2. Дата поступления в учебное заведение _____
3. Дата окончания учебного заведения _____
4. Вид образования _____
5. Квалификация _____
6. Специальность _____
7. Диплом (серия и номер) _____
8. Дата выдачи диплома _____

V. ПОСЛЕВУЗОВСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

1. Ученая степень _____
2. Дата присвоения _____
3. Специализация _____

VI. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Дата начала	Дата окончания	Наименование учебного заведения	Форма обучения	Наименование программы обучения / количество учебных часов	Документ (диплом, свидетельство, удостоверение и т.д.)	номер	дата
1	2	3	4	5	6	7	8

VII. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА

Дата поступления	Дата окончания	Наименование учебного заведения	Форма обучения	Специализация
1	2	3	4	5

VIII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

а) знание иностранных языков:

1. Иностранный язык _____
2. Степень владения _____

б) дополнительные навыки работы:

1. Наименование _____

IX. АТТЕСТАЦИЯ

1. Дата аттестации _____
2. Дата решения представителя нанимателя _____
3. Решение аттестационной комиссии _____
4. Решение представителя нанимателя _____
5. Рекомендации комиссии _____
6. Дополнительные рекомендации _____
7. Документ (дата и номер) _____

X. КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЗЕРВ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ

1. Дата включения _____
2. Дата исключения _____
3. Документ (дата и номер) _____
4. Должность (на которую кандидат включен в резерв) _____
5. Орган местного самоуправления, отдел _____

XI. ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)

Дата приема (назначения) на должность, основание	Сведения о приеме на работу, переводах на другую работу и об увольнении с указанием причин и со ссылкой на статью, пункт закона (должность, предприятие/организация)	Основание приема, увольнения, перевода и т.д. (документ, его дата и номер)
1	2	3

XII. НАГРАДЫ И ПООЩРЕНИЯ

а) награды:

Наименование награды	Документ		
	наименование	номер	дата
1	2	3	4

б) поощрения:

Окончание. Начало на 22 стр.

Вид поощрения	Основание	Документ			Размер вознаграждения в частях оклада или МРОТ, сумма, руб.	примечание
		наименование	номер	дата		
1	2	3	4	5	6	7

XIII. ПРЕБЫВАНИЕ ЗА ГРАНИЦЕЙ

1. Дата начала _____
2. Дата окончания _____
3. Место пребывания (страна) _____
4. Цель _____
5. Программа _____

XIV. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР (КОНТРАКТ)

1. Вид и дата заключения трудового договора _____
2. Срок действия трудового договора _____
3. Испытательный срок (если установлен) _____
4. Документ (дата и номер) _____
5. Примечание _____

XV. ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Медицинский страховой полис (дата, номер) _____
2. Номер личного дела и дата формирования _____
3. Трудовая книжка (дата заполнения и номер) _____
4. Вкладыш к трудовой книжке (дата заполнения и номер) _____

Руководитель органа местного самоуправления округа

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Ответственное должностное лицо

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку ведения реестра
муниципальных служащих
в Грачевском муниципальном
округе Ставропольского края

Сведения

об изменении учетных данных (персональных данных) муниципальных служащих, включенных в реестр муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края

(наименование органа местного самоуправления округа, предоставляющего сведения) по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Вновь приняты			
Фамилия, имя, отчество	Должность, структурное подразделение	Дата и основание назначения на муниципальную службу	
Уволены			
Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата увольнения	Основание (документ, номер, дата)
Иные изменения учетных данных (персональных данных)			
Фамилия, имя, отчество	Содержание изменений	Документ, номер, дата и основание изменений	

Руководитель органа местного самоуправления округа

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Ответственное должностное лицо

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

**РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 45

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24.12.2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края:

- от 18 ноября 2008 года № 70-II «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края»;

- от 27 июля 2018 года № 53 «О внесении изменений в решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 18 ноября 2008 года № 70-II «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

Утвержден
решением Совета
Грачевского муниципального
округа Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 45

**Положение
о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного
самоуправления Грачевского муниципального округа
Ставропольского края**

1. Настоящее Положение о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные служащие).

Под органами местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края в настоящем Положении понимаются Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Контрольно-счетная комиссия Грачевского муниципального округа Ставропольского края, администрация Грачевского муниципального округа Ставропольского края, включая отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации и иные органы местного самоуправления, предусмотренные Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее органы местного самоуправления округа).

2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы в органах местного самоуправления округа (далее - должность муниципальной службы).

3. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

4. Для проведения аттестации муниципальных служащих издается правовой акт органа местного самоуправления округа содержащий положения:

- о формировании аттестационной комиссии;
- об утверждении графика проведения аттестации;
- о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

5. Правовые акты, указанные в пункте 4 настоящего Положения, принимаются: - главой Грачевского муниципального округа Ставропольского края для проведения аттестации муниципальных служащих администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края, а также руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

- председателем Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края для проведения аттестации муниципальных служащих Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

- председателем Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края для проведения аттестации муниципальных служащих Контрольно - счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

- руководителем отраслевого (функционального) и территориального органа администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края для проведения аттестации муниципальных служащих отраслевого (функционального) и территориального органа администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

6. Правовым актом органа местного самоуправления округа о формировании аттестационной комиссии определяются состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие. В состав аттестационной комиссии включаются муниципальные служащие из подразделения кадров, юридического (правового) подразделения (ответственные за ведение кадровой, правовой работы) и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы или его непосредственный руководитель. В состав аттестационной комиссии включаются представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов без указания персональных данных экспертов. В состав аттестационной комиссии независимые эксперты включаются с указанием персональных данных, при этом число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных

Окончание на 25 стр.

Окончание. Начало на 24 стр.

обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

7. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

На время аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

8. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.

9. В графике проведения аттестации указываются:

наименование органа местного самоуправления округа, в котором проводится аттестация;

список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

дата, время и место проведения аттестации;

дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных лиц за их представление.

10. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

Отзыв должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

фамилия, имя, отчество;

замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;

перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;

мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной деятельности муниципального служащего.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

11. Подразделение кадров органа местного самоуправления округа (муниципальный служащий, ответственный за кадровую работу) не менее чем за неделю до начала аттестации должно ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

12. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего по уважительной причине на заседание указанной комиссии аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

13. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим органом местного самоуправления округа задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться знания и умения муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, также организаторские способности.

14. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

15. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

16. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

соответствует замещаемой должности муниципальной службы;

не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

17. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

18. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению к настоящему Положению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

19. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель)

принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

20. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

21. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о проведении
аттестации муниципальных
служащих органов местного
самоуправления Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год, число и месяц рождения _____
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
5. Стаж муниципальной службы _____
6. Общий трудовой стаж _____
7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации _____
(выполнены, выполнены частично, не выполнены)
10. Рекомендации аттестационной комиссии _____

(о поощрении муниципального служащего за достигнутые успехи в работе, в том числе о повышении в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемого муниципального служащего)

11. Решение аттестационной комиссии _____

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы, не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

12. Количественный состав аттестационной комиссии _____

На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за _____, против _____

13. Примечания _____

Председатель аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены аттестационной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомлен _____ (подпись муниципального служащего, дата)
(место печати)

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 46

Об утверждении отчета о деятельности Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год

В соответствии со статьей 19 Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 21 Положения о Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 07 декабря 2020 года № 64, рассмотрев отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии Грачевского

Окончание на 31 стр.

Продолжение. Начало на 25 стр.

муниципального района Ставропольского края за 2020 год.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Грачевский вестник» не позднее 01 мая 2021 года.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф.Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края
от 22 апреля 2021г. № 46

Отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год

В целях реализации Закона Ставропольского края от 31 января 2020 года №6-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Грачевского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Грачевского района Ставропольского края» (далее - Закон Ставропольского края от 31.01.2020 года №6-кз) решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «О структуре органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края» от 2 октября 2020г. №2 утверждена структура органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края, согласно которой Контрольно-счетным органом муниципального образования определена Контрольно-счетная комиссия Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «Об учреждении (создании) юридического лица Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края» от 7 декабря 2020г. №63 учреждено (создано) юридическое лицо Контрольно-счетная комиссия Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

Решение Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «Об учреждении (создании) юридического лица Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края» от 7 декабря 2020г. №63 вступило в силу с 8 декабря 2020 года.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ) и статьей 21 Положения о Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 07.12.2020 № 64 (далее – Положение о Контрольно-счетной комиссии) подготовлен настоящий отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального района Ставропольского края за 2020 год (далее – Отчет).

1. Общие положения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, Положением о Контрольно-счетной комиссии, решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 23.10.2020 № 24 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края» (далее – Положение о бюджетном процессе) Контрольно-счетная комиссия Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Контрольно-счетная комиссия, КСК ГМО) является постоянно действующим органом внешнего государственного финансового контроля, осуществляющим контроль за формированием и исполнением бюджета Грачевского муниципального района Ставропольского края, соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом Грачевского муниципального района Ставропольского края.

2. Основные направления деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2020 году

Деятельность Контрольно-счетной комиссии в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии на 2020 год, утвержденным приказом Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального района Ставропольского края от 27 декабря 2019 года № 29 (с изменениями, внесенными в течение года) (далее – План работы).

Контрольно-счетной комиссией в отчетном периоде осуществлялся контроль за исполнением бюджета Грачевского муниципального района, бюджетов сельских поселений, входящих в состав Грачевского муниципального района с проведением ежегодной внешней проверки годовых отчетов об исполнении указанных бюджетов. Осуществляя экспертно-аналитическую деятельность, Контрольно-счетная комиссия проводила экспертизы проектов правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам, включая обязательную экспертизу проектов решений о бюджете Грачевского муниципального района (проектов решений о внесении изменений в бюджет Грачевского муниципального района).

Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, подготовка на основе их результатов предложений по устранению выявленных нарушений и недостатков, совершенствованию бюджетного процесса и системы управления муниципальной собственностью остаются основными направлениями деятельности Контрольно-счетной комиссии. Внешний муниципальный финансовый контроль Контрольно-счетной комиссией осуществлялся в соответствии с задачами и полномочиями, возложенными на нее Положением о Контрольно-счетной комиссии, в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Планом работы на 2020 год.

Учитывая современные требования, предъявляемые к внешнему муниципальному финансовому контролю, Контрольно-счетная комиссия ориентируется не только на оценку законности расходования бюджетных средств, но и на анализ эффективности использования муниципального имущества и финансовых ресурсов. Вопросы

эффективного использования бюджетных средств и муниципального имущества исследуются в ходе каждой проверки.

Всего в 2020 году проведено 63 мероприятия (12 контрольных и 51 экспертно-аналитических). Аудит в сфере закупок проводился в рамках 3 контрольных мероприятий. Мероприятиями охвачено 73 объекта, в том числе: главные администраторы бюджетных средств Грачевского муниципального района и органами местного самоуправления – 17; органы местного самоуправления Грачевского района – 9; 42 казенных и 5 бюджетных учреждений.

Объем проверенных средств составил 3 330 621,20 тыс. рублей.

Показатели завершенных мероприятий в динамике представлены на диаграмме и в таблице 1.

Таблица 1

Показатели	2020 год	2019 год
Завершенные мероприятия		
Контрольные мероприятия, в том числе:	12	12
с элементами аудита в сфере закупок	3	3
Экспертно-аналитические мероприятия	51	57
Всего проведено мероприятий	63	69

Показатели завершенных мероприятий в динамике



В 2020 году по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий выявлены нарушения и недостатки в финансово-бюджетной сфере на общую сумму 21 479,96 тыс. рублей, в том числе:

- нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности – (87,5 % от общего числа нарушений) на общую сумму 18 805,10 тыс. рублей;

- нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц – (10,0% от общего числа нарушений) на общую сумму 2 137,45 тыс. рублей;

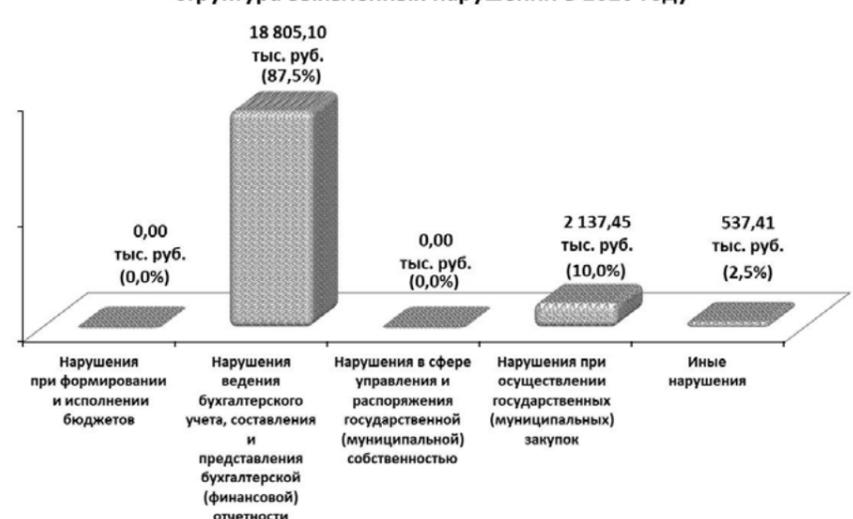
- иные нарушения – (2,5% от общего числа нарушений) 537,41 тыс. рублей;

В том числе, выявлено неправомерное использование бюджетных средств на сумму 247,50 тыс. рублей, из них средства краевого бюджета - 219,91 тыс. рублей, средства местного бюджета - 27,59 тыс. рублей.

А также выявлены нарушения при формировании и исполнении бюджетов и сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью, не имеющие стоимостной оценки.

Структура выявленных нарушений в 2020 году представлена на следующей диаграмме:

Структура выявленных нарушений в 2020 году



Продолжение. Начало на 25 стр.

Наибольший объем нарушений выявлен в сферах ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также в сфере закупок для муниципальных нужд:

- 49 фактов нарушений (или 62,8% от общего количества фактов нарушений) – это нарушения правил бухгалтерского учета и отчетности. Так, допускались нарушения требований Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н, в части оформления фактов хозяйственной жизни организаций первичными учетными документами, а также отражения операций в регистрах бухгалтерского учета, учета объектов недвижимого имущества, переданных в безвозмездное пользование, нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций.

Помимо указанного, не соблюдались требования, предъявляемые к организации бухгалтерского учета и к оформлению учетной политики организации, ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности, хранению документов бухгалтерского учета, не соблюдался установленный законодательством порядок проведения инвентаризации имущества, отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

- 10 фактов нарушений (или 12,8% от общего количества фактов нарушений) – это нарушения в области закупок для муниципальных нужд, допущенные при определении начальной (максимальной) цены контракта, несоблюдении условий реализации контрактов; по формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок, размещению его в открытом доступе. Единичный характер носят процедурные нарушения: несоблюдение порядка представления информации для ведения реестров контрактов.

Кроме того, выявлены:

- Нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью, (2 факта, или 2,6% от общего количества фактов нарушений), допущены при нарушении порядка, несоблюдении требований государственной регистрации прав собственности, других вещных прав на недвижимые объекты, ограничений этих прав, их возникновения, перехода и прекращения, за исключением земельных участков.

- 9 нарушений (или 11,5% от общего количества фактов нарушений) – это иные нарушения в сфере трудового законодательства, нарушение применения норм, расценок и коэффициентов при определении сметной стоимости работ, а также несоответствия фактически выполненных работ актам о приемке выполненных работ.

- 8 фактов нарушений (или 10,% от общего количества фактов нарушений) - это при формировании и исполнении бюджетов, допущенные при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет.

1. В адрес проверяемых органов и организаций в 2020 году внесено 2 представления и 1 предписание для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков.

По итогам рассмотрения внесенных представлений (предписания) Контрольно-счетной комиссии за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, в том числе повлекшее нарушение действующего законодательства и неэффективное использование бюджетных средств, 3 должностных лица, проверенных органов и организаций, привлечено к дисциплинарной ответственности.

Контрольно-счетной комиссией проводится контроль за своевременностью и полнотой устранения нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведения мероприятий внешнего муниципального финансового контроля. Из общей суммы выявленных нарушений в размере 21 479,96 тыс. рублей, объектами контроля устранены нарушения на сумму 17 557,25 тыс. рублей (81,7 процента от суммы нарушений), в том числе возвращено в бюджеты муниципальных образований 29,67 тыс. рублей.

Объектами проверок по результатам реализации актов и заключений Контрольно-счетной комиссии предоставлялась информация о принятых мерах и устранении нарушений, недостатков и выполнении рекомендаций Контрольно-счетной комиссии. Внесено 168 предложений по устранению нарушений и недостатков, объектами контроля учтено 160 предложений по устранению нарушений.

В течение года отчеты (заключения, информации) по результатам проведенных мероприятий направлялись в Совет Грачевского муниципального района, главе Грачевского муниципального района, органам муниципальной власти и местного самоуправления, а также в органы прокуратуры Грачевского района.

3. Итоги контрольной деятельности

В 2020 году Контрольно-счетной комиссией проведено 12 контрольных мероприятий (из них – 1 тематическое мероприятие, 2 - проверки муниципальных учреждений Грачевского района, с элементами аудита в сфере закупок), в том числе, в соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса РФ, внешние проверки годовой бюджетной отчетности 9 главных администраторов бюджетных средств Грачевского муниципального района.

Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Грачевского муниципального района за 2019 год

В ходе внешней проверки отчета об исполнении бюджета Грачевского муниципального района за 2019 год проведены камеральные проверки бюджетной отчетности 9 главных администраторов бюджетных средств (ГАБС), составлены заключения и подготовлены отчеты по каждому ГАБС и направлены в адрес объектов контроля.

В ходе проверки установлено, что данные, представленные в формах отчетности об исполнении консолидированного бюджета, согласуются с данными, отраженными в годовой отчетности ГАБС, контрольные соотношения между основными показателями форм годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности и требования, установленные действующим законодательством в целом соблюдены.

Тем не менее, проверками выявлены нарушения, среди которых характерными

стали нарушения общих требований при формировании бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленные Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н (далее - Инструкция №191н). В отчетности 7 ГАБС выявлено и систематизировано по группам 27 нарушений:

- несоответствие представленной бюджетной отчетности установленным требованиям к ее составу (в отчетности 7 ГАБС - 8 нарушений);

- оформление форм бюджетной отчетности с нарушениями требований Инструкции №191н (в отчетности 2 ГАБС - 5 нарушений);

- несоответствие содержания форм бюджетной отчетности требованиям Инструкции №191н (в отчетности 1 ГАБС - 4 нарушения);

- ненадлежащее или неполное отражение данных в бюджетной отчетности (в отчетности 6 ГАБС - 10 нарушений).

До всех главных администраторов бюджетных средств Грачевского муниципального района были доведены результаты проверок для проведения анализа и устранения выявленных нарушений.

Результаты внешних проверок бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Грачевского муниципального района были использованы при подготовке заключения Контрольно-счетной комиссии на отчет об исполнении бюджета Грачевского муниципального района за 2019 год.

1. Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств, предоставленных в 2019 году муниципальному казенному учреждению культуры «Бешпагирский Дом культуры» с элементами аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

Объем проверенных средств составил 9 173,65 тыс. рублей.

В ходе проверки были выявлены нарушения бюджетного и трудового законодательства, федерального закона от 16.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции № 157н, Указаний № 52н, других нормативно-правовых актов РФ, СК и муниципальных правовых актов.

Всего в ходе проверки выявлено нарушений финансовой дисциплины на сумму 19 442,90 тыс. рублей, в том числе:

- Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 18 030,58 тыс. рублей:

В нарушении статьи 8 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» МКУК «Бешпагирский ДК», как экономическим субъектом, на 2019г. не сформирована учетная политика.

В нарушении пп. 5 п. 1 ст. 162 БК РФ, ч. 1, 3, 3.1 ст. 7 Закона № 402-ФЗ распорядительный акт о возложении ведения бухгалтерского учета на ведущего бухгалтера или иное должностное лицо также не принят.

В нарушение п. 333, 335 Инструкции № 157н, Письма Минфина России от 01.02.2009 № 02-06-10/6001, Приказа Минэкономразвития России от 10.12.2015 № 931 на счете 0 101 00 000 «Основные средства» в качестве недвижимого имущества Учреждением неправомерно учтены здание МКУК «Бешпагирский ДК» и здание Музея, государственная регистрация прав на которые на момент проверки произведена не была. Общая балансовая стоимость имущества - 17 076,53 тыс. рублей.

В ходе проверки, соблюдения порядка ведения кассовых операций установлено:

- в нарушение п. 118, 337 Инструкции № 157н в течение 2019 года, на основании приказов директора МКУК «Бешпагирский Дом культуры», Учреждение самостоятельно с помощью компьютерной техники изготавливало бланки билетов для посещения культурно-массовых мероприятий, при этом номер билета проставлялся вручную.

- в нарушение п. 338 Инструкции № 157н, Приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н для учета бланков строгой отчетности (билетов) Учреждением применяется форма «Сведения о движении билетов», которая Приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н не включена в состав первичных учетных документов.

Проверкой установлены нарушения кассовой дисциплины:

1. Нарушения при оформлении кассовых документов (отсутствие реквизитов, неверное оформление и т.д.).

2. Несвоевременное оприходование поступивших в кассу наличных денежных средств.

3. Превышение лимита остатка наличных денежных средств в кассе Учреждения.

Проверкой также установлены нарушения при оформлении результатов инвентаризации кассы Учреждения. В нарушение ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «О бухгалтерском учете» неверно отражены результаты инвентаризации наличных денежных средств в кассе Учреждения за 2019 год.

В нарушение ст. 9 Закона № 402-ФЗ и п. 8,9 Инструкции № 157н к Журналу операций №2 к выпискам от 16.07.2019 г.; от 06.08.2019 г. и от 06.11.2019 г. не приложены платежные поручения на общую сумму 160,14 тыс. рублей.

В нарушение ч.1 ст.10 Федерального Закона №402-ФЗ, п.29 ФСБУ «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» №256н, п.3,11 Инструкции № 157н допущено несвоевременное отражение хозяйственных операций (нарушение хронологического порядка составило от 1 до 7 месяцев) в регистре бухгалтерского учета Журнал операций №4 первичных документов по приобретенным работам, услугам, поступлению основных средств и материальных запасов, не приведших к недоверности бухгалтерской отчетности. Сумма нарушений – 77,92 тыс. рублей.

Учреждением допускается нарушение сроков оплаты договоров. Сумма нарушений составила 715,53 тыс. рублей.

Проверкой своевременности, полноты и правильности оприходования материальных запасов, установлены следующие нарушения и недостатки:

- В нарушении п.2 Приложения № 5 к Приказу Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н выдача материальных запасов осуществлялась без оформления Ведомостей выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210), которые служат основанием для отражения в бухгалтерском учете учреждения выбытия материальных запасов.

- Проверкой установлено, что согласно Актам о списании материальных запасов (ф. 0504230), материальных запасов в 2019 году списано на общую сумму 108,83 тыс. рублей, что на 0,46 тыс. рублей больше, чем отражено списание материальных запасов

Окончание на 31 стр.

Продолжение. Начало на 25 стр.

в отчете «Сведения о движении нефинансовых активов» (ф. 0503168). В результате, по состоянию на 31.12.2019 недостоверно отражена информация об остатках материальных запасов, находящихся на балансе МКУК «Бешпагирский Дом культуры», в регистрах бухгалтерского учета: ф. 0504071 Журнал операций №7, ф.0504072 «Главная книга», что привело к искажению показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности: Баланса получателя бюджетных средств (ф. 0503130) и ф.0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» на 01.01.2020 года. Сумма отклонения составила (+ 0,46 тыс. рублей).

- Нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью – 2 факта, не имеющие стоимостной оценки:

В нарушение норм ГК РФ и Закона № 218-ФЗ, Государственная регистрация права оперативного управления на переданное недвижимое имущество – здание МКУК «Бешпагирский ДК» на момент проверки произведена не была.

Кроме того, согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (№ КУВИ-101/2020-62813) установлено, что здание Музея относится к бесхозным объектам недвижимости.

- Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц – 940,15 тыс. рублей:

- В нарушение пункта «а» части 10 Требований к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554, МКУК «Бешпагирский ДК» не были внесены изменения в план-график в связи с изменением объема и стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

- Учреждением 15.01.2019 заключены договор № 016 с ПАО «Ростелеком» на оказание услуг связи на общую сумму 35,45 тыс. рублей и контракт теплоснабжения № 54 с МУП «Коммунальное хозяйство» на сумму 904,70 тыс. рублей. При этом в нарушение ч. 2 ст. 93 Закона № 44-ФЗ Учреждением не размещались извещения на ООС о заключении данных договоров.

- В нарушение ч.1, 3 ст. 103 Закона № 44-ФЗ, ч. 3, 12 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, в реестре контрактов не размещались сведения о заключении, а также об исполнении вышеуказанных муниципальных контрактов.

- Иные нарушения – 472,17 тыс. рублей:

В нарушение статьи 136 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 4.5 Коллективного договора Учреждения с нарушением установленных сроков выплачена заработная плата за январь 2019 года на общую сумму 176,96 тыс. рублей; за первую половину февраля 2019 года на общую сумму 78,56 тыс. рублей; заработная плата за сентябрь 2019 года на общую сумму 216,65 тыс. рублей (нарушение срока составляет от одного до пяти календарных дней).

В нарушение ч.1.ст. 144 Трудового кодекса РФ администрацией села Бешпагир Грачевского района Ставропольского края, как учредителем, не принято примерное положение о системе оплаты труда работников подведомственного муниципального казенного учреждения культуры «Бешпагирский Дом культуры».

Пунктом 2.1 Положения об оплате труда № 56 должность «ведущего бухгалтера» отнесена к «Общепрофессиональным должностям служащих третьего уровня», в соответствии с единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, данная должность относится к «Общепрофессиональным должностям служащих четвертого уровня».

В нарушении п. п. 10,11 Инструкции № 157н, ст. 9 Закона 402 –ФЗ при отражении операций по начислению заработной платы первичные учетные документы не соответствуют требованиям к составлению и оформлению первичных учетных документов, утвержденных Приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н.

Проверкой также установлено, что в нарушение ст.9 Закона о бухгалтерском учете 402 –ФЗ к Журналу операций №6 «Расчеты по оплате труда» Записка-расчет, применяемая для расчета среднего заработка для определения сумм отпускных по 12 сотрудникам Учреждения в проверяемом периоде не приложена.

2. Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Грачевского муниципального района Ставропольского края в 2019 году бюджету муниципального образования Грачевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края на осуществление функций административного центра

Объем проверенных средств составил 3 887,69 тыс. рублей.

В ходе проверки были выявлены нарушения Федерального закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Всего в ходе проверки выявлено нарушений финансовой дисциплины на сумму 200,76 тыс. рублей, в том числе:

- Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц – 188,04 тыс. рублей:

В нарушение статьи 95 Закона № 44-ФЗ Администрацией поселения в ходе исполнения муниципального контракта, заключенного по итогам электронного аукциона было заключено дополнительное соглашение № 1 к муниципальному контракту № 01213000331190000060001 об изменении цены контракта и объема работ (сумма нарушений – 188,04 тыс. рублей).

- Иные нарушения – 12,72 тыс. рублей:

При проверке правильности применения норм, расценок и коэффициентов при определении сметной стоимости объекта «Благоустройство сквера 65-летия Победы в Великой Отечественной Войне (Детская игровая площадка)» установлено завышение объема работ, что привело к удорожанию сметной стоимости объекта и, соответственно, завышению цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком и к неправомерному использованию бюджетных средств на общую сумму, на сумму 12,72 тыс. рублей. В ходе контрольного мероприятия администрацией муниципального образования Грачевского сельсовета данная сумма была возвращена в доход бюджета Грачевского муниципального района.

3. Проверка законности, результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств, предоставленных в 2019 году и истекшем периоде 2020 года муниципальному казенному учреждению культуры «Спицевский культурно-досуговый центр» с элементами аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг, а также соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

Объем проверенных средств составил 22 999,29 тыс. рублей.

В ходе проверки были выявлены нарушения бюджетного и трудового законодательства, федерального закона от 16.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Инструкции № 157н, Указаний № 52н, других нормативно-правовых актов РФ, СК и муниципальных правовых актов.

Всего в ходе проверки выявлено нарушений финансовой дисциплины на сумму 1 836,30 тыс. рублей, в том числе:

- Нарушения при формировании и исполнении бюджетов – 8 фактов, не имеющих стоимостной оценки:

Учреждением не представлены к проверке обоснования (расчеты) плановых сметных показателей к бюджетной смете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 гг.; на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг., которые в соответствии с п.8 Общих требований №26н, п.5 Порядков №164-р, №32-р являются неотъемлемой частью бюджетной сметы. Кроме того, в ходе проверки было установлено, что в течение года показатели бюджетной сметы корректировались. Однако обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при изменении, Учреждением не составлялись.

В соответствии с п. 10 Общих требований №26н, Порядками №164-р, №32-р главного распорядителя бюджетных средств (п.7) установлено, что бюджетная смета учреждения утверждается руководителем Учреждения, согласовывается с главой муниципального образования и подписывается исполнителем.

В нарушение п. 10 Общих требований №26н, п. 7 Порядка №164-р бюджетная смета (изменения показателей бюджетной сметы) на 2019 г. и плановый период 2020 и 2021 гг.; на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 гг., утверждена главой администрации МО Спицевского сельсовета, согласована с директором МКУК «Спицевский КДЦ» и подписана главным специалистом-главным бухгалтером администрации МО Спицевского сельсовета.

- Нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 774,55 тыс. рублей:

В нарушении статьи 8 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» МКУК «Спицевский КДЦ», как экономическим субъектом не сформирована учетная политика.

В нарушении пп. 5 п. 1 ст. 162 БК РФ, ч. 1, 3, 3.1 ст. 7 Закона № 402-ФЗ распорядительный акт о возложении ведения бухгалтерского учета на ведущего бухгалтера или иное должностное лицо также не принят.

В нарушение п. 118, 337 Инструкции № 157н в течение 2019 года и 9 месяцев 2020 года МКУК «Спицевский КДЦ» использовался бланк билета для посещения мероприятий, изготовленного типографским способом, форма которого не утверждена приказом Учреждения.

В нарушение п. 338 Инструкции № 157н, Приказа Минфина России от 30.03.2015 № 52н для учета бланков строгой отчетности (билетов) Учреждением применяется форма «Отчет кассира проведение дискотек», которая не является первичным учетным документом и не может быть принята к учету.

Кроме этого учет бланков строгой отчетности, велся должностными лицами, без возложения на них приказами и должностными инструкциями МКУК «Спицевский КДЦ» обязанностей по хранению и выдаче бланков строгой отчетности.

По данным Баланса (ф. 0503130) за 2019 год на начало года на забалансовом счете 03 числилось 1 999 бланков строгой отчетности (билетов) по условной цене (один бланк, один рубль), на конец отчетного периода остаток билетов составил 1 386 шт, т.е. выбытие билетов составило 613 шт. Однако по данным отчета кассира в 2019 году было реализовано 1088 билетов, что на 475 шт. больше фактического расхода отраженного на забалансовом счете 03 на 01.01.2020г. В результате в отчетности за 2019 год на забалансовом счете 03 отражены недостоверные данные.

В проверяемом периоде приходные и расходные кассовые ордера оформлялись с нарушениями п.п. 5 и 6 Порядка ведения кассовых операций № 3210-У (отсутствие реквизитов, неверное оформление и т.д.).

В нарушение пункта 2 Порядка ведения кассовых операций № 3210-У, не установлен лимит остатка наличных денежных средств в кассе Учреждения.

В нарушение ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ не отражены результаты инвентаризации наличных денежных средств в кассе Учреждения.

При проверке правильности отражения операций с безналичными денежными средствами установлено, что в нарушение части 1 статьи 9 Закона № 402-ФЗ, пункта 11 Инструкции №157н за проверяемый период в Журналах операций № 2 две операции с безналичными денежными средствами, на общую сумму 58,68 тыс. рублей не подтверждены первичными документами.

В ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности МКУК «Спицевский КДЦ» за период 2019 года и 9 месяцев 2020 года, установлены случаи оплаты Учреждением за счет бюджетных средств пеней и штрафов на общую сумму 1,33 тыс. рублей, что является нарушением принципа результативности и эффективности использования бюджетных средств, установленного ст.34, 162 БК РФ.

В нарушение ч. 3, 4 ст. 8 Закона № 402-ФЗ, п. 87 Инструкции № 162н, Письма Минфина России от 31.03.2016 № 02-03-09/18115 в Учреждении не утвержден порядок выдачи денежных средств, денежных документов под отчет, составление и представление авансовых отчетов подотчетными лицами.

В нарушение п. 213 Инструкции № 157н и пп. 6.3 п. 6 Указания № 3210-У в течение 2019 года и 9 месяцев 2020 года сотрудникам Учреждения выделялись денежные средства под отчет для приобретения материальных запасов, подарков на празднование 9 Мая, баннера и т.д., без издания приказа директора МКУК «Спицевский КДЦ» и без письменного заявления подотчетного лица, с обоснованием цели и срока расходования денежных средств. Всего за проверяемый период сотрудникам согласно платежным поручениям перечислено 40,50 тыс. рублей, в том числе: в 2019 году – 24,00 тыс. рублей, за 9 месяцев 2020 года – 16,50 тыс. рублей.

Продолжение. Начало на 25 стр.

В нарушение п. 216 Инструкции № 157н, выявлены авансовые отчеты, составлены датой ранее, чем были произведены расходы и оформлены документы (товарные чеки, накладные, кассовые чеки и т.д.), подтверждающие расходование денежных средств полученных под отчет - на общую сумму 29,00 тыс. рублей. Нарушение сроков оформления документов, подтверждающих произведенные расходы, варьируется в диапазоне от 4 до 11 календарных дней.

Проверкой установлен случай, когда работнику предварительно не выдавалась подотчетная сумма, а расходы в интересах Учреждения, были произведены им полностью за счет личных средств. В этом случае вся израсходованная сумма определяется как перерасход, и должна подлежать возмещению на основании представленного авансового отчета (по согласованию с руководителем учреждения). Однако в платежном поручении основанием для перечисления денежных средств, с лицевого счета Учреждения на банковскую карту подотчетного лица, являлось запись «выплата под отчет на приобретение материальных запасов», а не возмещение произведенных расходов (всего на сумму 1,50 тыс. рублей).

В нарушение пп.7 п.2 ст. 9 Федерального закона от 06.11.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 28.11.2018) в авансовых отчетах за 2019 год и 9 месяцев 2020 года отсутствуют подписи должностных лиц - руководителя учреждения и главного бухгалтера МККУ «Спицевский КДЦ».

Учреждением допускаются нарушения сроков оплаты договоров. Сумма нарушений составила 382,08 тыс. рублей.

Проверкой правильности и своевременности отражения в учете операций по принятию, перемещению, выбытию основных средств установлено:

- в нарушение п. 1 ст. 9 Закона о бухгалтерском учете, п. 20 Федерального стандарта № 256н, п. п. 34, 48 Инструкции № 157н при поступлении основных средств не приложены Акты о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101), отраженные в журнале операций №7 (всего 16 объектов на общую сумму 179,25 тыс. рублей).

- по данным журнала операций №7 за август 2020, без нормативно-правового акта о безвозмездной передаче основных средств и Акта о приеме-передаче были приняты на баланс Учреждения, как безвозмездно переданные, три объекта основных средств на общую сумму 27,99 тыс. рублей.

- по данным Главной книги за 9 месяцев 2020 года, в июне 2020 года отражены обороты по счетам 0.101.34 и 0.101.36 в сумме 9,89 тыс. рублей и 20,40 тыс. рублей соответственно. На указанные суммы представлены подтверждающие документы, однако в Журнале операций №7 за июнь 2020 года указанные суммы не отражены.

- в нарушение п.п. 11, 54, 68, 82, 90, 119 Инструкции № 157н к Журналу операций №7 не приложена «Оборотная ведомость по нефинансовым активам» (ф. 0504035).

- в ходе проверки установлено расхождение между данными о списании объектов нефинансовых активов согласно данным отчета по ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» и данными Актов о списании объектов нефинансовых активов (ф. 0504104). (Сумма расхождения 0,12 тыс. рублей).

Проверкой своевременности, полноты и правильности оприходования материальных запасов установлены четыре случая, когда в нарушение п.2 Приложения № 5 к Приказу Минфина РФ от 30.03.2015 № 52н выдача материальных запасов осуществлялась без оформления Ведомостей выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210), которые служат основанием для отражения в бухгалтерском учете учреждения выбытия материальных запасов. Сумма нарушений за 2019 год составила 8,58 тыс. рублей, за 9 месяцев 2020 года – 15,20 тыс. рублей.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения и недостатки при оформлении первичных учетных документов:

1. В нарушении положений п. 11 Инструкции № 157н представленные для проверки документы по начислению заработной платы сброшюрованы, но не подобраны в хронологическом порядке.

2. В нарушении п. п. 10,11 Инструкции № 157н, ст. 9 Закона 402 –ФЗ при отражении операций по начислению заработной платы первичные учетные документы не соответствуют требованиям к составлению и оформлению первичных учетных документов, утвержденных Приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н. (п.2 приложения № 5 к приказу № 52н, Методические указания):

- наименование журнала операций № 6 не соответствует наименованию, предусмотренному Приказом Минфина России от 30 марта 2015 г. № 52н - «Журнал операций расчетов по заработной плате, денежному довольствию и стипендиям»;

- в нарушение требований, установленных п.2 приложения № 5 к приказу № 52н нарушен порядок оформления и применения в работе Учреждения первичного учетного документа - Карточки-справки (ф. 0504417): в документе не заполнены или отсутствуют обязательные реквизиты документа; общие сведения о работнике; подписи ответственных исполнителей. Кроме этого, отсутствуют суммы ежемесячно начисленной заработной платы по видам выплат, суммы удержаний (по видам удержаний), сумма к выдаче;

- в нарушение положений приказа № 52н в Расчетной ведомости (ф. 0504402) не расшифрованы начисления (имеется графа «Основные начисления», куда включаются оклад и доплаты, установленные Трудовыми договорами и графа «Прочие начисления»), что затрудняет работу с документом.

В заголовочной части номера Записки-расчета (ф. 0504425) не соответствуют номерам приказов (распоряжении) о предоставлении отпуска работнику. Кроме этого, по строке «Основание» заголовочной части отсутствуют реквизиты документа-основания (приказа, распоряжения); по строке «Кол-во дней» таблицы «Заработок по месяцам» не указано количество фактически отработанных дней месяца работником.

Проверкой также установлено, что в нарушение ст.9 Закона о бухгалтерском учете 402–ФЗ к Журналу операций № 6 не приложена Записка-расчет по 19 сотрудникам Учреждения за 2020 год для расчета среднего заработка для определения сумм отпускных. Нарушение устранено в ходе проверки.

- Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц – 1 009,26 тыс. рублей:

В ходе проверки соблюдения Учреждением требований законодательства и нормативных правовых актов при планировании и осуществлении закупок товаров, работ и услуг установлено:

- в нарушение пункта «б» части 10 Требований к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554, МККУ «Спицевский КДЦ» в декабре

2019 года не были внесены изменения в план-график в связи с изменением срока размещения электронного аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту кровли здания МККУ «Спицевский культурно-досуговый центр».

- в ходе выборочного аудита обоснования и законности выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при закупке у единственного поставщика установлены случаи заключения Учреждением договоров на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ на сумму, превышающую сумму, указанную в п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ (всего два договора на общую сумму – 798,00 тыс. рублей).

- В результате визуального осмотра и контрольного замера принятых работ по муниципальному контракту № 3260600577020000003, заключенному по результатам электронного аукциона, установлен факт необоснованной замены материалов, используемых при выполнении работ, качество, технические и функциональные характеристики которых являются ухудшенными по сравнению с качеством, техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. Данный факт привел к неправомерному использованию бюджетных средств на сумму 211,26 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 10,56 тыс. рублей. По итогам проведения контрольного мероприятия фактически было возмещено МККУ Спицевский КДЦ в доход бюджета поселения 12,00 тыс. рублей.

- Иные нарушения – 52,52 тыс. рублей:

При выборочной проверке обоснованности начисления и выплаты ежемесячных надбавок, премий работникам Учреждения, расчета среднего заработка для определения сумм отпускных, компенсаций при увольнении нарушений не установлено. Однако проверкой установлено, что в некоторых приказах за 2019 год о выплате работникам МККУ «Спицевский КДЦ» премии не указывается период, за который полагается премия. Проверкой установлено нарушение в виде отсутствия сметы расходов к договору ГПХ б/н от 01.08.2019 с Каменевым А.В. по демонтажу стальных трубопроводов отопления и неопиленных водопроводных труб, прокладке трубопроводов отопления из полиэтиленовых труб, установке чугунных радиаторов на общую сумму 29,00 рублей.

В результате визуального осмотра и контрольного замера принятых работ по муниципальному контракту № 3260600577020000001 от 24.12.2019, заключенному по результатам электронного аукциона, установлены факты несоответствия фактически выполненных работ актам о приемке выполненных работ формы № КС-2. Завышение объемов работ привело к неправомерному использованию бюджетных средств на общую сумму 23,52 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 4,31 тыс. рублей. По итогам проведения контрольного мероприятия фактически было возмещено МККУ Спицевский КДЦ в доход бюджета поселения 4,95 тыс. рублей.

4. Итоги экспертно-аналитической деятельности

Основная задача Контрольно-счетной комиссии при осуществлении экспертно-аналитической деятельности - обеспечение и развитие единой системы контроля за формированием и исполнением бюджета Грачевского муниципального района, осуществляемой в рамках полномочий Контрольно-счетной комиссии.

В 2020 году в рамках экспертно-аналитической деятельности проводился предварительный, оперативный и последующий контроль за формированием и исполнением бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов 8 сельских поселений Грачевского района (далее – бюджет муниципального района, бюджеты сельских поселений), проводилась экспертиза проектов нормативных правовых актов, затрагивающих финансово-бюджетную сферу.

Результаты экспертно-аналитической деятельности за 2020 год в сравнении с 2019 годом, представлены в таблице:

Наименование показателя	(количество единиц)	
	2020 год	2019 год
Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий, всего, в том числе:	51	57
по проектам решений о бюджете	1	9
о внесении изменений в бюджет	9	10
о ходе исполнения бюджета	13	24
внешняя проверка годовых отчетов	9	9
по финансово-экономической экспертизе проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований, всего, в том числе:	19	5
экспертиза муниципальных программ	15	-
по прочим мероприятиям	4	5

За отчетный период проведено 51 экспертно-аналитических мероприятия, в том числе:

1 - по проекту решения о бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов;

9 - о внесении изменений в бюджет на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов;

13 - о ходе исполнения бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов сельских поселений Грачевского района в 2020 году;

9 – внешняя проверка отчетов об исполнении бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов сельских поселений Грачевского района за 2019 год;

15 - экспертиза проектов муниципальных программ Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

4 - по прочим мероприятиям (экспертиза муниципальных правовых актов).

Результаты мероприятий представлены ниже.

1. В рамках предварительного контроля проведена экспертиза проектов решений Совета Грачевского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края «О бюджете Грачевского муниципального района Ставропольского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»». Объем проверенных бюджетных средств составил 1 074 522, 82 тыс. рублей.

Контрольно-счетной комиссией проведено 9 таких экспертиз. В ходе мероприятий была дана оценка обоснованности предложений по корректировке бюджетных показателей по отдельным видам доходов, исходя из сложившихся объемов поступлений. Особое внимание уделялось планируемым расходам, изменениям бюджетных ассигнований (увеличению или сокращению) целесообразности и результативности планируемых изменений.

По результатам экспертизы проекты решений Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края о внесении изменений в местный бюджет признаны

Продолжение. Начало на 25 стр.

соответствующими положениям бюджетного законодательства и были рекомендованы к рассмотрению Советом Грачевского муниципального района.

2. В рамках текущего (оперативного) контроля проведено 13 экспертно-аналитических мероприятий по анализу исполнения бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов сельских поселений Грачевского района за I квартал, I полугодие и 9 месяцев 2020 года.

Ежеквартальный анализ включал оценку уровня исполнения доходных и расходных статей бюджета по объемам и структуре, полноте поступлений и своевременности исполнения расходов, в том числе освоения средств, предусмотренных на реализацию публично-нормативных обязательств, муниципальных программ, осуществлялся анализ хода реализации национальных проектов в рамках реализации региональных проектов Ставропольского края, привлечения средств из источников финансирования дефицита бюджета.

По результатам Контрольно-счетной комиссией подготовлены и направлены отчеты о ходе исполнения бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов сельских поселений Грачевского района главе администрации Грачевского муниципального района, Совет Грачевского муниципального района и в представительные органы сельских поселений Грачевского района.

3. В рамках последующего контроля за исполнением бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов восьми сельских поселений Грачевского района проведена экспертиза годового отчета об исполнении бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов восьми сельских поселений Грачевского района за 2019 год.

Объем средств бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов восьми сельских поселений, охваченных внешней проверкой составил 1 113 801,28 тыс. рублей.

Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов восьми сельских поселений за 2019 год проведена в соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положениям о бюджетном процессе.

В заключениях использованы результаты внешней проверки бюджетной отчетности 17 главных администраторов бюджетных средств Грачевского муниципального района и сельских поселений, проведенных Контрольно-счетной комиссией за отчетный период. По результатам мероприятий подготовлены заключения, в которых сделаны выводы о полноте и достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, а исполнение бюджета Грачевского муниципального района и бюджетов сельских поселений в 2019 году признано соответствующим действующему законодательству.

Заключения направлены в Совет Грачевского муниципального района, главе Грачевского муниципального района, в представительные органы сельских поселений Грачевского района и главам сельских поселений Грачевского района в установленные сроки.

4. В рамках реализации полномочий по проведению финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов Контрольно-счетной комиссией проведена финансово-экономическая экспертиза 4 проектов решений Совета Грачевского муниципального округа:

проект решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «Об установлении доли дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, подлежащей замене на дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц»; проект решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «Положение о бюджетном процессе в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края»;

проект решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «О земельном налоге на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края»;

проект решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «О налоге на имущество физических лиц на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края».

По результатам финансово-экономической экспертизы Контрольно-счетной комиссией вынесен ряд предложений в части уточнения отдельных статей Положения о бюджетном процессе в Грачевском муниципальном округе, которые требовали доработки и приведения их в соответствие действующему бюджетному законодательству.

В заключениях на проекты решений «О земельном налоге на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края», «О налоге на имущество физических лиц на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края» и «Об установлении доли дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, подлежащей замене на дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц» отмечено, что разработчиком не представлены финансово-экономические обоснования и провести финансовую экспертизу проектов не представляется возможным, также были даны рекомендации по уточнению формулировок, применяемых в проектах, устранению технических ошибок.

Заключения направлены в Совет Грачевского муниципального округа и рассмотрены на заседаниях комитета по бюджету, налогам и финансам.

Результаты деятельности Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края за 2020 год

В рамках реализации полномочий Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края проведена экспертиза проекта решения Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края «О бюджете Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

Объем средств бюджета Грачевского муниципального округа, охваченных проверкой составил 1 106 216,47 тыс. рублей.

Экспертизой проекта была дана оценка реалистичности бюджетных показателей по основным доходным источникам, основным разделам классификации расходов, проверено соблюдение предусмотренных бюджетным законодательством предельных объемов и ограничений.

По итогам экспертизы проекта бюджета были даны рекомендации произвести корректировку в части исключения поступления в 2022 году в бюджет Грачевского муниципального округа дохода в виде единого налога на вмененный доход в связи с внесением изменений в налоговое и бюджетное законодательство, вступающих в действие с 1 января 2021 года, а также рекомендовано внести изменения в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Грачевского муниципального округа, утвержденного решением Совета Грачевского муниципального округа № 29 от 09.11.2020 в части дополнения следующим направлением расходов: «обеспечение деятельности муниципальных учреждений Грачевского муниципального округа, осуществляющих дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Грачевского муниципального округа».

В заключениях отмечено, что представленный проект бюджета социально-ориентирован и по своим характеристикам соответствуют целям и задачам, предусмотренным основными направлениями бюджетной, налоговой и долговой политики Грачевского муниципального округа.

Контрольно-счетной комиссией проведена финансово-экономическая экспертиза 15 проектов муниципальных программ Грачевского муниципального округа Ставропольского края, предусмотренных к реализации начиная с 2021 года.

Типичными недостатками проектов муниципальных программ, выявленными в ходе финансово-экономической экспертизы являются:

- несоответствие индикаторов достижения цели программы, показателей решения задач подпрограммы требованиям, установленным Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 15.12.2020 № 22 и требованиями, установленными Методическими указаниями по разработке и реализации муниципальных программ Грачевского муниципального округа, утвержденным постановлением администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 15.12.2020 № 23;

- недостаточность количества индикаторов достижения цели программы и показателей решения задач подпрограммы, предусмотренных проектом программы, для обеспечения возможности объективной проверки и подтверждения достижения целей программы или решения задач подпрограммы;

- отсутствие в характеристике основных мероприятий подпрограммы сведений о конкретных мерах и действиях, запланированных к реализации, а также перечня участников подпрограммы и степень их участия в реализации основных мероприятий программы;

- несоответствие данных, указанных в паспорте программы, данным, указанным в приложениях к программе;

- низкий уровень финансирования мероприятий программ на период 2022-2026 годов, что может негативно отразиться на социально-экономической эффективности муниципальной программы и не позволит достигнуть поставленных в ней целей и задач.

Данные о количестве предложений и рекомендаций, подготовленных в ходе финансово-экономической экспертизы в разрезе муниципальных программ, представлены в таблице.

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Количество предложений/рекомендаций
1	МП «Развитие образования в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края»	8
2	МП «Культура Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	17
3	МП «Молодежь Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	1
4	МП «Развитие физической культуры и спорта в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края»	4
5	МП «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края»	2
6	МП «Развитие экономики Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	0
7	МП «Управление финансами Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	5
8	МП «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	1
9	МП «Безопасный муниципальный округ»	3
10	МП «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края»	0
11	МП «Развитие сельского хозяйства Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	6
12	МП «Международные отношения, профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	0
13	МП «Социальная поддержка граждан в Грачевском муниципальном округе Ставропольского края»	1
14	МП «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Грачевского муниципального округа Ставропольского края»	0
15	МП «Формирование современной городской среды на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края на 2018-2024 годы»	2
Всего		50

5. Организационно-методическая деятельность

В отчетном году в Контрольно-счетной комиссии действовало 16 стандартов организации деятельности и стандартов внешнего муниципального финансового контроля. В рамках законодательной инициативы Контрольно-счетной комиссией разработано Положение о Контрольно-счетной комиссии Грачевского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края 07.12.2020 № 64.

Кроме того, Контрольно-счетной комиссией ведется постоянная работа по мониторингу и внедрению новых передовых методик, связанных с проведением контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Регулярно осуществлялись мероприятия по противодействию коррупции. Информация о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также их супругов и несовершеннолетних детей в установленный срок подготовлена и размещена на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа. Окончание на 31 стр.

Окончание. Начало на 25 стр.
района в разделе «Контрольно-счетная комиссия».

6. Планирование работы, отчетность и информационная деятельность Контрольно-счетной комиссии

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной комиссии, Регламентом Контрольно-счетной комиссии разработан и утвержден приказом председателя Контрольно-счетной комиссии от 27 декабря 2019 года № 29 План работы Контрольно-счетной комиссии на 2020 год.

Реализуя принцип гласности, Контрольно-счетная комиссия в отчетном году проводила работу по информированию общественности о результатах своей деятельности.

Так, в соответствии с требованиями статьи 8 Положения о Контрольно-счетной комиссии, информация о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий представлялась в Совет Грачевского муниципального района Ставропольского края, главе Грачевского муниципального района Ставропольского края. Копии отчетов по результатам проведения контрольных мероприятий направлялись Контрольно-счетной комиссией в прокуратуру Грачевского района.

Отчет о деятельности Контрольно-счетной комиссии за предшествующий год рассмотрен и принят Советом Грачевского муниципального района (решение Совета Грачевского муниципального района от 20.04.2020 № 20), размещен в газете «Грачевский вестник» и сети Интернет на официальном сайте Совета Грачевского муниципального района: <http://grachraion-sonet.ru>, в разделе «Контрольно-счетная комиссия».

Кроме того, в целях обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2020 году отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий размещались в сети Интернет.

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной комиссии в отчетном периоде осуществлялось взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Ставропольского края, на основании запросов Контрольно-счетной палаты Ставропольского края в установленные сроки осуществлялась подготовка и направление сведений об основных показателях деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2020 году, информации по вопросам организации работы Контрольно-счетной комиссии, осуществления в полном объеме Контрольно-счетной комиссией полномочий, возложенных действующим законодательством.

В течение 2020 года сотрудники Контрольно-счетной комиссии принимали участие в заседаниях Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края. Председатель Контрольно-счетной комиссии участвовал в заседаниях бюджетной комиссии Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края.

Таким образом, за отчетный период Контрольно-счетной комиссией обеспечена реализация целей и задач, возложенных на неё бюджетным законодательством, Положением о Контрольно-счетной комиссии, другими нормативными правовыми актами.

7. Основные направления деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2021 году

Приоритетные направления деятельности Контрольно-счетной комиссии в 2021 году определены в соответствии с полномочиями, возложенными на контрольно-счетные органы муниципальных образований Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и БК РФ:

Важным направлением остается проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по предложениям главы Грачевского муниципального округа Ставропольского края и поручениям Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

В рамках реализации своих полномочий первоочередными задачами Контрольно-счетной комиссии остаются:

- экспертиза проектов бюджета Грачевского муниципального округа и финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов Грачевского муниципального округа в части, касающейся расходных обязательств Грачевского муниципального округа, а также муниципальных программ Грачевского муниципального округа;

- контроль за целевым и эффективным использованием муниципального имущества;
- проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- контроль за принятием мер по устранению выявленных по результатам контрольных мероприятий нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний Контрольно-счетной комиссии;

- осуществление мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществление полномочий по возбуждению дел об административных правонарушениях посредством составления протоколов об административных правонарушениях;

- совершенствование практики проведения совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с Контрольно-счетной палатой Ставропольского края.

Продолжится работа по проведению анализа реализации на территории Грачевского муниципального округа Ставропольского края национальных проектов (региональных проектов), определенных Указом Президента РФ № 204.

Председатель
Контрольно-счетной комиссии
Грачевского муниципального округа
Ставропольского края

В.В.Панфилова

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 47

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края и предоставления

этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу решение Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края от 03 октября 2017 года №284-III «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте Совета Грачевского муниципального района Ставропольского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕН
решением Совета Грачевского
муниципального округа Ставропольского края
от 22 апреля 2021 г. № 47

ПОРЯДОК размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливается обязанность по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и членов их семей на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края в сети Интернет (grachraion-sonet.ru) (далее - официальный сайт), а также по представлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

К лицам, замещающим муниципальные должности в Совете Грачевского муниципального округа, относятся:

- депутаты, в том числе замещающие должности на непостоянной основе;
- председатель Совета Грачевского муниципального округа;
- глава Грачевского муниципального округа.

2. Размещаются на официальном сайте и предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) общий годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

Окончание на 32 стр.

Окончание. Начало на 31 стр.

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности, замещение которой влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещаются на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, обеспечивается специалистом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Совете Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) по формам согласно приложениям 1, 2 с учетом требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 октября 2013 года № 530н.

6. Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение 1

к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Грачевского муниципального округа Ставропольского края за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года, и членов их семей								
Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность (полностью)	общий годовой доход за 20__ г. (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности				Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании		
		Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения	Транспортные средства (вид и марка)	Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения
Муниципальная должность								
Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность (полностью)								
члены семьи лица, замещающего муниципальную должность (супруг, супруга, несовершеннолетние дети)								

Приложение 2

к Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и членов их семей на официальном сайте Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

Сведения о расходах лиц, замещающих муниципальные должности Грачевского муниципального округа Ставропольского края за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года, и членов их семей					
Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность (полностью)	Перечень приобретенных объектов недвижимого имущества, транспортных средств и земельных участков, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), принадлежащих на праве собственности				Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за 3 последних года, предшествующих совершению сделки
	Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения	Ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций)	
Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность (полностью)					
члены семьи лица, замещающего муниципальную должность (супруг, супруга, несовершеннолетние дети)					

Муниципальная должность					
Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность (полностью)					
члены семьи лица, замещающего муниципальную должность (супруг, супруга, несовершеннолетние дети)					

**РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22 апреля 2021 года

с. Грачевка

№ 48

Об утверждении ликвидационного баланса Совета депутатов муниципального образования Старомарьевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края

В соответствии со статьей 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Ставропольского края от 31 января 2020 года № 6-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Грачевского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Грачевского района Ставропольского края», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края, решением Совета Грачевского муниципального округа Ставропольского края от 2 октября 2020 года № 11 «О правопреемстве органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования Грачевский муниципальный округ Ставропольского края», решением Совета депутатов муниципального образования Старомарьевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края от 14 августа 2020 года № 145 «О ликвидации Совета депутатов муниципального образования Старомарьевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края», учитывая публикацию сообщения о ликвидации Совета депутатов муниципального образования Старомарьевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края в Вестнике государственной регистрации ч.1 № 44(811) от 05 ноября 2020 года, отсутствие требований кредиторов, Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый ликвидационный баланс Совета депутатов муниципального образования Старомарьевского сельсовета Грачевского района Ставропольского края.

2. Поручить Ликвидационной комиссии произвести все необходимые действия по уведомлению о составлении и утверждении ликвидационного баланса уполномоченных государственных органов в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию.

Председатель
Совета Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Ф. Сотников

Глава Грачевского
муниципального округа
Ставропольского края

С.Л. Филичкин

С полным текстом решения № 48 от 22 апреля 2021 года можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края <https://adm-grsk.ru> в разделе «Совет Грачевского муниципального округа»

Газета «Грачёвский вестник»

Учредители:
Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края и администрация Грачевского муниципального округа Ставропольского края.
Наш адрес: 356250, Ставропольский край, Грачевский район, с. Грачевка, ул. Ставропольская, 42. Тел.: 8(86540) 4-14-86.

Отпечатано в типографии ГАУ СК «Издательский дом «Периодика Ставрополья».
356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 154.

Распространяется бесплатно.
Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах несут авторы.
Их мнение не обязательно отражает точку зрения редакции.
Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Грачевский вестник» обязательна.

Тираж 200

Заказ 1328