

**РЕШЕНИЕ**

**СОВЕТА ГРАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

22 апреля 2021 года с. Грачевка № 41

**Об утверждении Положения о поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Уставом Грачевского муниципального округа Ставропольского края Совет Грачевского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par38) о поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Председатель Совета Грачевского

муниципального округа

Ставропольского края С.Ф.Сотников

Глава Грачевского

муниципального округа

Ставропольского края С.Л.Филичкин

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Грачевского муниципального

округа Ставропольского края

от 22 апреля 2021г. № 41

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поощрении муниципальных служащих органов местного**

**самоуправления Грачевского муниципального округа**

**Ставропольского края**

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае».

1.2. Положение направлено на стимулирование успешного и добросовестного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, умения решать проблемы и нести персональную ответственность за принятые решения.

1.3. Настоящее Положение регламентирует виды и порядок применения поощрения муниципальных служащих.

1.4. Поощрение муниципального служащего основано на принципах:

1) законности;

2) гласности;

3) поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;

4) стимулирования эффективности и качества работы муниципального служащего;

5) повышения престижа труда муниципального служащего.

1.5. Поощрения применяются к муниципальным служащим, проработавшим в органах местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края не менее одного года.

2. Основания и виды поощрений

2.1. За успешное и добросовестное исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности к нему применяются следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности;

2) награждение наградами Грачевского муниципального округа Ставропольского края;

3) представление к государственным наградам Российской Федерации и наградам Ставропольского края;

4) присвоение почетных званий;

5) иные поощрения.

3. Порядок применения поощрения

3.1. Решение о применении к муниципальному служащему поощрения принимается руководителем соответствующего органа местного самоуправления Грачевского муниципального округа Ставропольского края, отраслевого (территориального) органа администрации Грачевского муниципального округа Ставропольского края (далее - орган местного самоуправления).

3.2. Награждение муниципальных служащих наградами Российской Федерации, наградами и почетными званиями иностранных государств, а также наградами Ставропольского края осуществляется в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

3.3. Награждение муниципальных служащих наградами Грачевского муниципального округа Ставропольского края осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Грачевского муниципального округа Ставропольского края.

3.4. Объявление благодарности производится в письменной форме работодателем по ходатайству руководителя, у которого муниципальный служащий находится в непосредственном подчинении.

3.5. Поощрения доводятся до сведения коллектива, объявляются (вручаются) муниципальному служащему в торжественной обстановке руководителем органа местного самоуправления, принявшим решение о поощрении муниципального служащего, или уполномоченным им лицом.

3.6. Сведения обо всех поощрениях муниципальных служащих вносятся в их личные дела и трудовые книжки.

3.7. Кадровые службы участвуют в подготовке, согласовании и внесении представлений (ходатайств) о поощрении муниципальных служащих, ведут их учет, готовят проекты правовых актов.

3.8. Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, к поощрениям (наградам) не представляются.

3.9. Поощрения (награды) муниципальным служащим объявляются (вручаются) не позднее двух месяцев со дня принятия решения о поощрении (награждении).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_